

**Balmazújvárosi Általános Iskola**

# **Munkaterv**

## **2023/2024-es tanév**

2023. augusztus 31.

**Készítette:**

Nádasdiné Kerekes Erzsébet

intézményvezető



## **Tartalomjegyzék**

|                                                                                                                                                    |           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>Bevezetés .....</b>                                                                                                                             | <b>7</b>  |
| <b>Általános helyzetelemzés .....</b>                                                                                                              | <b>8</b>  |
| Személyi feltételek - a pedagógiai feladatokat ellátók beosztása .....                                                                             | 8         |
| Tárgyi feltételek.....                                                                                                                             | 8         |
| Aktuális létszámadatok.....                                                                                                                        | 9         |
| <b>Pedagógusok megbízatásai.....</b>                                                                                                               | <b>11</b> |
| <b>A tanév rendje –30/2023. (VIII. 22.) BM rendelet alapján .....</b>                                                                              | <b>12</b> |
| Szorgalmi idő.....                                                                                                                                 | 12        |
| A tanítási napok száma .....                                                                                                                       | 12        |
| A tanítási szünetek.....                                                                                                                           | 12        |
| A tanítás nélküli munkanapok felhasználása .....                                                                                                   | 12        |
| Nemzeti ünnepeink - iskolai ünnepségeink .....                                                                                                     | 13        |
| Az új tanévben tervezett témahetek: .....                                                                                                          | 13        |
| Az iskola vezetőjének, az intézményvezető-helyetteseknek, tagintézmény-vezetőknek és a tagintézményvezető-helyetteseknek munkaidő beosztása: ..... | 13        |
| <b>Mérési terv.....</b>                                                                                                                            | <b>14</b> |
| Országos kompetenciamérés .....                                                                                                                    | 14        |
| Diagnosztikus mérések .....                                                                                                                        | 14        |
| Fizikai állapotmérés.....                                                                                                                          | 15        |
| Helyi mérések .....                                                                                                                                | 15        |
| Nevelői felkészülés a szaktanácsadói és minősítési rendszerre.....                                                                                 | 16        |
| <b>Felvételi eljárásrendje – 30/2023. (VIII. 22.).....</b>                                                                                         | <b>17</b> |
| <b>Nevelőtestületi értekezletek.....</b>                                                                                                           | <b>17</b> |
| <b>Kapcsolattartás .....</b>                                                                                                                       | <b>18</b> |
| Kapcsolattartás módjai.....                                                                                                                        | 18        |
| A szülői értekezletek.....                                                                                                                         | 18        |
| Nyílt napok – bemutató órák .....                                                                                                                  | 19        |
| A diákokkal való kapcsolattartás iskolánkban.....                                                                                                  | 19        |
| <b>Tervezett versenyek .....</b>                                                                                                                   | <b>19</b> |



|                                                                                                         |           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>A tanév kiemelt feladatai .....</b>                                                                  | <b>20</b> |
| Dokumentációs feladatok .....                                                                           | 20        |
| Nevelési-oktatási feladatok.....                                                                        | 20        |
| Kiemelkedően fontos területek a tanévben:.....                                                          | 21        |
| <b>Gyermekvédelem az iskolában .....</b>                                                                | <b>22</b> |
| <b>Diákönkormányzat .....</b>                                                                           | <b>23</b> |
| <b>Belső ellenőrzés .....</b>                                                                           | <b>24</b> |
| Óralátogatások .....                                                                                    | 24        |
| A tanulói közösségek, (osztályközösségek) tevékenységének, fejlődésének értékelési szempontjai:.....    | 25        |
| <b>Kapcsolattartás intézményekkel .....</b>                                                             | <b>26</b> |
| A Hajdúböszörményi Tankerületi Központ.....                                                             | 26        |
| Járási intézmények.....                                                                                 | 26        |
| Partnerkapcsolat és együttműködés.....                                                                  | 27        |
| <b>A Balmazújvárosi Általános Iskola 2022/2023-as tanév munkatervének elfogadása, jóváhagyása .....</b> | <b>38</b> |
| <br>                                                                                                    |           |
| <b>Balmazújvárosi Általános Iskola Székhelyintézmény.....</b>                                           | <b>40</b> |
| <b>A humán munkaközösség munkaterve 2023/2024-es tanév.....</b>                                         | <b>41</b> |
| A humán munkaközösség célja: .....                                                                      | 42        |
| A humán munkaközösség tagjainak feladatai: .....                                                        | 43        |
| A humán munkaközösség tagjai: .....                                                                     | 44        |
| <b>A természettudományi munkaközösség munkaterve 2023/2024-es tanév.....</b>                            | <b>57</b> |
| A munkaközösség tagjai: .....                                                                           | 58        |
| A 2023/2024-es tanév céljai, feladatai: .....                                                           | 59        |
| Munkaközösségi foglalkozások, versenyek, rendezvények, programok:.....                                  | 60        |
| <b>Az idegen nyelvi munkaközösség munkaterve 2023/2024-es tanév.....</b>                                | <b>65</b> |
| A munkaközösség céljai feladatai .....                                                                  | 66        |
| Idegen nyelvi munkaközösség tagjai .....                                                                | 68        |
| Nyelvi csoportok/ létszám .....                                                                         | 68        |



|                                                                                                                                                        |            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| <b>A Diákönkormányzat munkaterve 2023/2024-es tanév .....</b>                                                                                          | <b>73</b>  |
| A 2023/2024-es tanév programjai .....                                                                                                                  | 74         |
| <b>A könyvtár munkaterve 2023/2024-es tanév .....</b>                                                                                                  | <b>76</b>  |
| Helyzetelemzés .....                                                                                                                                   | 77         |
| Szakmai feladataim:.....                                                                                                                               | 78         |
| Cél-és feladatrendszer.....                                                                                                                            | 78         |
| Ütemterv .....                                                                                                                                         | 80         |
| <b>A mérés-értékelés munkaterve 2023/2024-es tanév .....</b>                                                                                           | <b>82</b>  |
| Cél és feladatrendszer: .....                                                                                                                          | 83         |
| Kritériumorientált, diagnosztikus mérési-értékelési rendszer az individuális-és<br>differenciált csoportos fejlesztéshez a 2023/2024-es tanévben ..... | 84         |
| Mérési területek: .....                                                                                                                                | 85         |
| <br><b>Balmazújvárosi Általános Iskola Kalmár Zoltán Tagintézmény.....</b>                                                                             | <b>86</b>  |
| Helyzetelemzés .....                                                                                                                                   | 86         |
| Személyi feltételek.....                                                                                                                               | 88         |
| Mérések.....                                                                                                                                           | 90         |
| <b>Alsós munkaközösség munkaterve.....</b>                                                                                                             | <b>91</b>  |
| Helyzetelemzés .....                                                                                                                                   | 91         |
| Munkaközösségünk tagjai: .....                                                                                                                         | 91         |
| Egész évben jelentkező célok és feladatok .....                                                                                                        | 92         |
| Az alsós munkaközösség munkaterve havi lebontásban .....                                                                                               | 92         |
| <b>Osztályfőnöki munkaközösség munkaterve .....</b>                                                                                                    | <b>102</b> |
| Legfontosabb céljaink a tanévre: .....                                                                                                                 | 102        |
| Munkaközösségünk tagjai .....                                                                                                                          | 103        |
| A munkaterv havi lebontásban .....                                                                                                                     | 104        |
| Feladataink gyakorlati megvalósítása.....                                                                                                              | 110        |
| <b>A felsős munkaközösség munkaterve .....</b>                                                                                                         | <b>112</b> |
| Helyzetelemzés: .....                                                                                                                                  | 112        |
| A munkaközösség tagjai: .....                                                                                                                          | 114        |



|                                                                                     |                |
|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| A munkaközösség céljai: .....                                                       | 115            |
| Fontos feladataink:.....                                                            | 116            |
| <b>Diákönkormányzat munkaterve .....</b>                                            | <b>125</b>     |
| Az iskola diákönkormányzata: .....                                                  | 125            |
| A 2023-2024-as tanévben a diákönkormányzat céljai, feladata: .....                  | 125            |
| Céljaink:.....                                                                      | 126            |
| Feladataink:.....                                                                   | 126            |
| Programok.....                                                                      | 127            |
| <b>Mérés-értékelés munkaterve.....</b>                                              | <b>130</b>     |
| Országos mérések időrendi táblázata: .....                                          | 130            |
| Intézményi mérés-értékelési időrendi táblázata: .....                               | 132            |
| Mért területek: .....                                                               | 132            |
| <br><b>Balmazújvárosi Általános Iskola Bocskai István Tagintézmény .....</b>        | <br><b>134</b> |
| <b>Helyzetelemzés .....</b>                                                         | <b>134</b>     |
| Személyi feltételek: .....                                                          | 135            |
| Tárgyi feltételek:.....                                                             | 138            |
| Nevelő-oktató munka: .....                                                          | 138            |
| Célok, feladatok .....                                                              | 138            |
| Gyógypedagógiai tagozat: .....                                                      | 139            |
| <b>Alsós és felsős munkaközösség munkaterve 2023/2024-es tanév .....</b>            | <b>140</b>     |
| Célok, feladatok a nevelő-oktató munka területén: .....                             | 141            |
| Projektek:.....                                                                     | 141            |
| Tervezett munkaközösségi foglalkozások: .....                                       | 141            |
| Szülői értekezletek:.....                                                           | 142            |
| Minősítés: .....                                                                    | 142            |
| Tanításmentes munkanapok: .....                                                     | 143            |
| A Bocskai Tagintézmény szakmai munkaközösségek programterve havi lebontásban: ..... | 144            |
| <br><b>Gyógypedagógiai csoportok munkaterve 2023/2024-es tanév .....</b>            | <br><b>151</b> |



|                                                                    |            |
|--------------------------------------------------------------------|------------|
| Alapfeladataink:.....                                              | 152        |
| Céljaink:.....                                                     | 152        |
| Feladataink:.....                                                  | 152        |
| Munkaközösségünk tagjai: .....                                     | 156        |
| Tanulócsoporthaink: .....                                          | 156        |
| Partner kapcsolatok:.....                                          | 157        |
| <b>Idegen nyelvi munkaterv 2023/2024-es tanév .....</b>            | <b>158</b> |
| Célok és feladatok.....                                            | 159        |
| Nevelési és oktatási célokat megvalósító tevékenységek:.....       | 159        |
| A munkaközösség 2023/2024-as tanévre vonatkozó célkitűzései:.....  | 160        |
| Megvalósítás.....                                                  | 162        |
| Iskolánkban használt tankönyvek: .....                             | 165        |
| <b>Mérés-értékelési ütemterv 2023/2024-es tanév .....</b>          | <b>166</b> |
| <b>Környezetnevelési program 2023/2024-es tanév .....</b>          | <b>169</b> |
| A környezeti nevelési munkacsoport tagjai:.....                    | 170        |
| Célok:.....                                                        | 170        |
| Feladatok: .....                                                   | 171        |
| Környezeti nevelési munkaterv .....                                | 174        |
| <b>A Szülői Választmány munkaterve a 2023/2024. tanévben .....</b> | <b>184</b> |
| <b>Mellékletek .....</b>                                           | <b>186</b> |
| Intézményfejlesztési tevékenység.....                              | 186        |

*„Ha úgy viselkedsz valakivel szemben, amilyen ő valójában, akkor egyre rosszabb lesz, de ha úgy bánsz vele, amilyennek lennie kellene, akkor olyanná is válik, amilyennek lennie kellene.”*

*L. W. Goethe*

## **Bevezetés**

A 2023-24-es tanév munkaterve a Balmazújvárosi Általános Iskola hagyományaira, értékeire építve, a nevelőtestület jelen tanévre vonatkozó elképzeléseivel, valamint a törvényi változások összehangolásával szab irányt munkánknak, éves teendőinknek.

**Célunk**, hogy egységesen, továbbra is jó színvonalon végezzük munkánkat, a teljességre törekedve vegyük figyelembe a tanulói, a szülői igényeket, elvárásokat.

Nevelő-oktató tevékenységünkkel, diákjaink tanulmányi teljesítményével, iskolai és iskolán kívüli viselkedésével, sokszínű programjainkkal tegyük vonzóvá intézményünket a szülők, a társadalmi környezet számára.

**Fontos**, hogy a Nevelőtestületünk az elvekben és a megvalósításban is egységes legyen, személyes kapcsolatokra épülő közösségként dolgozzon.

**Lényeges**, hogy mindenki lehetőséget kapjon képességei kibontakoztatására, hiszen mindenki formálja, alakítja az iskola életét.

Az iskolavezetés felelőssége, hogy a munkatervben megfogalmazott célok valóra váltásához szükséges személyi és tárgyi feltételeket a fenntartó és a működtető bevonásával az egész tanévben biztosítsa.

### **A munkánkat meghatározó dokumentumok:**

- 2011.évi CXC törvény a nemzeti köznevelésről
- 20/2012 (VIII.30.) EMMI rendelet
- 30/2023. (VIII. 22.) BM rendelet
- 326/2013 (VIII.31) kormányrendelet



Belső szabályozók:

A Balmazújvárosi Általános Iskola alapidokumentumai:

- A Balmazújvárosi Általános Iskola Pedagógiai programja és helyi tanterve
- A Balmazújvárosi Általános Iskola Szervezeti és Működési Szabályzata
- A Balmazújvárosi Általános Iskola Házi rendje
- A Balmazújvárosi Általános Iskola Továbbképzési programja – Beiskolázási terve

## **Általános helyzetelemzés**

### **Személyi feltételek - a pedagógiai feladatokat ellátók beosztása**

Intézményünk engedélyezett pedagógus álláshely száma 98 (ebből 1 fő pszichológussal).

Az a törekvésünk, hogy szakos ellátottságunk 100 %-os legyen. Az integráltan oktatott SNI-s tanulók ellátását utazó gyógypedagógusi hálózat segítségével oldjuk meg. A koordinációt a Dr. Molnár István Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény, Óvoda, Általános és Készségfejlesztő Iskola, Kollégium hajdúböszörményi intézete végzi.

A nevelő-oktató munkát segítő álláshelyek száma 13 fő, a technikai dolgozók létszáma 18 fő, akik 1 fő gondnok irányításával végzik tevékenységüket.

### **Tárgyi feltételek**

2013. szeptember 1-jével három telephelyen kezdtük meg működésünket. A telephelyek száma változatlan.

Az előző tanévhez hasonlóan ezt a tanévet is rendezett körülmények között tudtuk kezdeni.

A legnagyobb problémát a tornatermek kapacitása jelenti a mindennapos testnevelés bevezetése miatt. A meglévő problémán részben segít az úszásoktatásunk, valamint a városi sportlétesítmények használata.



**Aktuális létszámadatok**

|         |         |  | Tanulócsoportjaink            |  |  |  |
|---------|---------|--|-------------------------------|--|--|--|
| Osztály | Létszám |  | Osztályfőnökök                |  |  |  |
| 1. a    | 19      |  | Császi Juliánna               |  |  |  |
| 1. b    | 19      |  | Székelyhidiné Ecsedi Ibolya   |  |  |  |
| 1. c    | 28      |  | Kerekes Judit                 |  |  |  |
| 1. d    | 29      |  | Ruzsinszky Enikő Eszter       |  |  |  |
| 1. e    | 22      |  | Dézsine Székelyhidi Zsuzsanna |  |  |  |
| 1. f    | 21      |  | Szeifertné Dobi Ilona         |  |  |  |
| 2. a    | 17      |  | Pinczés Marianna              |  |  |  |
| 2. b    | 19      |  | Ágoston Enikő                 |  |  |  |
| 2. c    | 30      |  | Kunkliné Katona Marianna      |  |  |  |
| 2. d    | 27      |  | Diószeginé Nanszák Tímea      |  |  |  |
| 2. e    | 26      |  | Horváthné Nagy Júlia Tünde    |  |  |  |
| 2. f    | 24      |  | Hartman Anikó                 |  |  |  |
| 3. a    | 20      |  | Fodor Ildikó                  |  |  |  |
| 3. b    | 23      |  | Fodor Krisztina               |  |  |  |
| 3. c    | 24      |  | Szilágyi Szilvia Nóra         |  |  |  |
| 3. d    | 23      |  | Simon Edit                    |  |  |  |
| 3. e    | 25      |  | Felhősine Tóth Anikó          |  |  |  |
| 3. f    | 21      |  | Papné Tóth Ildikó             |  |  |  |
| 4. a    | 22      |  | Dobiné Molnár Erika           |  |  |  |
| 4. b    | 26      |  | Lénártné Komjáthy Judit       |  |  |  |
| 4. c    | 26      |  | Szabóné Juhász Andrea         |  |  |  |
| 4. d    | 22      |  | Szilágyi István               |  |  |  |
| 4. e    | 23      |  | Boncásné Egri Gabriella       |  |  |  |
| 5. a    | 26      |  | Gulyás Tiborné                |  |  |  |
| 5. b    | 25      |  | Melkó Károly Zoltán           |  |  |  |
| 5. c    | 23      |  | Nagyné Posta Márta            |  |  |  |
| 5. d    | 21      |  | Tarné Estók Kornélia          |  |  |  |
| 5. e    | 18      |  | Debreczeniné Koroknai Erika   |  |  |  |



|                  |     |                          |
|------------------|-----|--------------------------|
| <b>6. a</b>      | 20  | Tóth Gábor               |
| <b>6. b</b>      | 19  | Szabó Imre               |
| <b>6. c</b>      | 25  | Tóth Éva Ágnes           |
| <b>6. d</b>      | 23  | Karácsonyi Éva           |
| <b>7. a</b>      | 23  | Tóthné Dobi Éva          |
| <b>7. b</b>      | 22  | Kolozsánné Nagy Julianna |
| <b>7. c</b>      | 22  | Diószegi Zsolt           |
| <b>7. d</b>      | 26  | Katona Mária Ildikó      |
| <b>8. a</b>      | 21  | Kornisné Hódör Gabriella |
| <b>8. b</b>      | 24  | Szabó Tamás              |
| <b>8. c</b>      | 20  | Adorján Krisztina        |
| <b>8. d</b>      | 21  | Postáné Szabó Katalin    |
| <b>összesen:</b> | 935 |                          |

| <b>Eltérő tantervű tagozat</b> |                |                       |
|--------------------------------|----------------|-----------------------|
| <b>Csoport</b>                 | <b>Létszám</b> | <b>Osztályfőnökök</b> |
| <b>1. csoport</b>              | 8              | Papp Márta            |
| <b>2. csoport</b>              | 12             | Nagy Attila           |
| <b>Összesen:</b>               | 20             |                       |



## **Pedagógusok megbízatásai**

### **Székhelyintézmény**

- Munkaközösségek vezetői: Farkas Ildikó, Felhősiné Tóth Anikó, Katona Mária
- Diákönkormányzatot segítő pedagógus: Szilágyi István
- Mérés-értékelés: Molnárné Szabó Anikó
- Szülői választmány összekötő tanár: Papné Tóth Ildikó, Debreczeniné Koroknai Erika
- Asszisztens: Baloghné Remenyik Andrea, Madarászné Kucián Veronika

### **Bocskai István Tagintézmény:**

- Munkaközösségek vezetői: Székelyhidiné Ecsedi Ibolya, Fodor Ildikó, Pap Márta, Dobiné Molnár Erika
- Diákönkormányzatot segítő pedagógus: Tóth Gábor
- Mérés-értékelés: Vértesiné Tar Márta, Dobiné Molnár Erika
- Szülői választmány összekötő tanár: Kecskésné Mező Mária, Fodor Ildikó
- Asszisztensek: Szabó Istvánné, Harangi Sándorné, Nagy Adrienn

### **Kalmár Zoltán Tagintézmény:**

- Munkaközösségek vezetői: Szilágyi Szilvia Nóra, Szabó Tamás, Kolozsánné Nagy Julianna
- Diákönkormányzatot segítő pedagógus: Kunkliné Katona Marianna, Popovics Marcell
- Mérés-értékelés: Adorján Krisztina, Ruzsinszky Enikő
- Szülői választmány összekötő tanár: Szarvasné Dobi Mária, Lénártné Komjáthy Judit
- Asszisztens: Harangi Zoltánné, Varga Éva

A pedagógusok további megbízatásait a munkaköri leírásuk tartalmazza.



## **A tanév rendje –30/2023. (VIII. 22.) BM rendelet alapján**

### **Szorgalmi idő**

- első tanítási napja 2023. szeptember 1. (péntek)
- utolsó tanítási napja 2024. június 21. (péntek)

### **A tanítási napok száma**

A tanítási napok száma 180 nap.

### **Az első félév**

Az év első féléve 2024. január 19-ig tart. Az iskolák 2024. január 26-ig értesítik a tanulókat, kiskorú tanuló esetén a szülőket az első félévben elért tanulmányi eredményekről.

### **A tanítási szünetek**

#### **Őszi szünet:**

A szünet előtti utolsó tanítási nap 2023. október 27. (péntek) a szünet utáni első tanítási nap 2023. november 6. (hétfő)

#### **Téli szünet:**

A szünet előtti utolsó tanítási nap 2023. december 21. (csütörtök), a szünet utáni első tanítási nap 2024. január 8. (hétfő)

#### **Tavaszi szünet:**

A szünet előtti utolsó tanítási nap 2024. március 27. (szerda) a szünet utáni első tanítási nap 2024. április 8. (hétfő).

### **A tanítás nélküli munkanapok felhasználása**

|                                   |                                                         |
|-----------------------------------|---------------------------------------------------------|
| 1. nap 2024. február 16. (péntek) | Farsang (Bocskai István Tagintézmény, Székelyintézmény) |
| 1. nap 2024. április 24. (szerda) | Föld Napja (Kalmár Zoltán Tagintézmény)                 |
| 2. nap 2024. június 18. (kedd)    | Pályaorientációs nap                                    |
| 3. nap 2024. június 14. (péntek)  | Kirándulási nap                                         |



4. nap 2024. június 19. (szerda)

DÖK nap

*A betervezett napok időpontjai váratlan, előre nem látható események következtében módosulhatnak.*

**Nemzeti ünnepeink - iskolai ünnepségeink**

2023. október 23.      2023. október 20. (péntek)

2024. március 15.      2024. március 14. (csütörtök)

**Múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző iskolai megemlékezések:**

2023. október 6.      Az aradi vértanúk 2023. október 6. (péntek)

2024. április 16.      A holokauszt áldozatai 2024. április 16. (kedd)

2024. június 4.      A nemzeti összetartozás napja 2024. június 4. (kedd)

**Az új tanévben tervezett témahetek:**

„PÉNZ7” pénzügyi és vállalkozói témahét: 2024. március 4-8. között

Digitális Témahét: 2024. április 8-12. között

Fenntarthatósági Témahét: 2024. április 22-26. között

Az egészségtudatos gondolkodás és iskolai mozgástevékenységek témanap: 2023. szeptember. 29. (Magyar Diáksport Napja)

**Az iskola vezetőjének, az intézményvezető-helyetteseknek, tagintézmény-vezetőknek és a tagintézményvezető-helyetteseknek munkaidő beosztása:**

|           | A hét         |               | B hét         |               |
|-----------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| Nap       | Belépés ideje | Kilépés ideje | Belépés ideje | Kilépés ideje |
| Hétfő     | 7:30          | 16:00         | 7:30          | 16:00         |
| Kedd      | 7:30          | 16:00         | 7:30          | 16:00         |
| Szerda    | 7:30          | 16:00         | 7:30          | 16:00         |
| Csütörtök | 7:30          | 16:00         | 7:30          | 16:00         |
| Péntek    | 7:30          | 13:30         | 7:30          | 13:30         |

A pénteki munkanapokon 13:30 után feladatellátási helyenként 1-1 fő magasabb vezető benn-tartózkodása biztosított.

## Mérési terv

### Országos kompetenciamérés

A mérések időpontját a 2023/2024. tanév rendjéről szóló 30/2023. (VIII. 22.) BM rendelet határozza meg.

**A kimeneti mérésekre 2024. március 4. – június 3. között kerül sor.** A kimeneti mérések évfolyamonkénti ütemezését – a bemeneti mérések tapasztalatainak függvényében – a hivatal később határozza meg.

A kimeneti mérések előkészítéséhez az adatszolgáltatás határideje: **2023. december 6.**

Az értékelés keretében meg kell vizsgálni az alapkészségek meglétét (olvasás, szövegértés matematikai eszköztudás, természettudományi és idegen nyelvi kompetenciák) a 4. 5. 6. 7. 8. évfolyamokon. A mérés napja tanítási napnak minősül, melyet az érintett tanulók a mérésben való részvételükkel teljesítenek.

A lebonyolításért felelősök: a mérési koordinátorok, tagintézmény-vezetők. A mérésben résztvevő kollégák: 4., 5., 6., 7. és 8. osztályos osztályfőnökök.

### Diagnosztikus mérések

Ezen felmérés alapját az óvodai jelzések és a tanév kezdéstől tapasztalható nevelői meglátások adják.

A tanuló eltérő ütemű fejlődéséből, fejlesztési szükségleteiből fakadó egyéni hátrányok csökkentése, továbbá az alapkészségek sikeres megalapozása és kibontakoztatása érdekében az általános iskolák 2023. október 13-ig felmérik azon első évfolyamos tanulóik körét, akiknél az óvodai jelzések vagy a tanév kezdete óta szerzett tapasztalatok alapján az alapkészségek fejlesztését hangsúlyosabban kell a későbbiekben támogatni, és ezért a tanító indokoltnak látja az azt elősegítő pedagógiai tevékenység megalapozásához a Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer alkalmazását.

Az igazgatók 2023. október 27-ig a Hivatal által meghatározott módon jelentik a Hivatalnak az érintett tanulók létszámát. Az e bekezdésben meghatározott vizsgálatokat az iskoláknak a kiválasztott tanulókkal 2023. december 8-ig kell elvégezniük.

Felelősök :     intézményvezető  
                  intézményvezető-helyettesek



tagintézmény-vezetők

elsős tanítók

mérési koordinátorok

### **Fizikai állapotmérés**

A tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálatát a korábbi években rendelkezésre bocsátott, a fittség vizsgálatára alkalmas módszertani anyagok alapján kell elvégezni 2024. január 9. és május 10. között.

A vizsgálatot az iskoláknak – az 1–4. évfolyamán tanulók kivételével – a nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanulók esetében kell megszervezniük.

A mérés eredményeit 2024. június 21-ig kell feltölteni a NETFIT rendszerbe.

Felelősök:     intézményvezető  
                  intézményvezető-helyettesek  
                  tagintézmény-vezetők  
                  szakos nevelők  
                  mérési koordinátorok

### **Helyi mérések**

Formatív mérések – a tanulási folyamatot végig kísérő értékelési mód (memoriterek, kiselőadás, munkadarabok, írásbeli és szóbeli feleletekkel, házi dolgozatok, röpdolgozatok – ezek a felelettel egyenértékűek)

Témazáró dolgozatok eredménye meghatározó a félévi és év végi osztályzatnál.

Határidő:     folyamatos

Felelősök:     minden pedagógus

Szummatív mérések – (félévi, év végi mérések) minősítő értékelés, a tanulási időszak lezárása során mérjük a tananyag elsajátításának szintjét. Döntő súlya van a félévi és év végi osztályzatokban.

Határidő:     2024. január első két hete

                  2024. május vége, június eleje



Felelősök: intézményvezető-helyettesek  
tagintézmény-vezetők  
minden pedagógus

A 2017/18-as tanévben bevezetett kritériumorientált, diagnosztikus mérési-értékelési rendszer ütemterve a 2023/24-s tanévben a mérési rendszergazdák által összeállított munkatervben található.

### **Nevelői felkészülés a szaktanácsadói és minősítési rendszerre**

A következő időszakban az átalakuló rendszer számunkra igazán új kihívásokat már nem fogalmaz meg. A szaktanácsadói rendszer új formában való megjelenése, valamint a minősítő rendszer bevezetése az előző években megtörtént. A 2023/24-es tanév őszén egy kolléga pedagógus I. és két kolléga pedagógus II. minősítő eljárására kerül sor. További 7 kollégánk írja portfólióját.

A hospitálásokat folytatjuk ebben a tanévben is.

Hospitálások menete: félévente 1-1 óra.

A hospitálásoknál az előző évi nyomtatványokat használjuk továbbra is.

Határidő:

Első félév: 2024. január 19.

Második félév: 2024. június 21.

Felelősök: tagintézmény- vezetők  
minden pedagógus

A hospitálások és az egységesebb szakmai koncepció megvalósításának segítése érdekében a munkaközösségek félévente egy alkalommal bemutató foglalkozásokat szerveznek.

A foglalkozások megszervezésénél arra kell törekedni, hogy a tagintézmények pedagógusai látogatni tudják ezeket a foglalkozásokat.

## Felvételi eljárásrendje – 30/2023. (VIII. 22.)

### BM rendelet alapján

#### Nevelőtestületi értekezletek

- Tanév előkészítő megbeszélések: 2023. augusztus 21-30.
  - a vezetőség részvételével
- Alakuló értekezlet - tanévnyitó tájékoztató: 2023. augusztus 21. 9<sup>00</sup>
- Tanévnyitó értekezlet: 2023. augusztus 31. 8<sup>00</sup> óra,
  - **Felelősök:** intézményvezető, intézményvezető-helyettesek, tagintézmény-vezetők
- Tűzvédelmi, munkavédelmi oktatás online formában valósult meg, melyet minden kolléga sikeresen teljesített.
  - **Felelősök:** intézményvezető, intézményvezető-helyettesek, tagintézmény-vezetők
- Félévi osztályozó értekezlet: 2024. január 22-26.
  - **Felelősök:** intézményvezető-helyettesek, tagintézmény-vezetők
- Félévi értékelő értekezlet: 2024. február 05.
  - **Felelős:** intézményvezető
- Év végi osztályozó értekezlet: 2024. június 20.(csütörtök)
  - **Felelősök:** intézményvezető-helyettesek, tagintézmény-vezetők
- Év végi értékelő értekezlet: 2024. június 28.(péntek) 9<sup>00</sup> óra
  - **Felelős:** intézményvezető

A betervezett napok váratlan, előre nem látható események következtében módosulhatnak.

## Kapcsolattartás

### Kapcsolattartás módjai

A szülői szervezet folyamatos segítője iskolánk nevelő-oktató munkájának. Aktív, működő testületét az osztályokból delegált szülői munkaközösség vezetői adják. Intézményi szinten évente legalább kétszer tartunk összejövetelt, melyen az intézmény vezetőségének tagjai és az intézmény vezetője is részt vesz, amennyiben a járványügyi helyzet engedi.

Kiemelt feladat:

- A szülő és iskola kapcsolatának erősítése, mélyítése.
- Még hatékonyabban vonjuk be a szülőket az iskola életébe és az ott folyó munkába, a rendezvények, programok szervezésébe, lebonyolításába.
- Folyamatos tájékoztatással naprakész információ átadás.

### A szülői értekezletek

A tanév folyamán hagyományainknak megfelelően több alkalommal tartunk szülői értekezletet. Két alkalommal van meghatározott időpontban intézményi szinten szülői értekezlet. A 2023/24-es tanévben a kapcsolattartás jelenléti formáját preferáljuk.

- a) Osztály-szülői értekezlet 1-8. évfolyamon: tanév első hónapjában.
- b) Első félévet értékelő szülői értekezlet: 2024. február 01-16.
- c) Osztályszintű szülői értekezletek:
  - első évfolyam: iskolakezdést könnyítő – 2023. szeptember első hete.
  - 1. ill. 5. évfolyam: beilleszkedés tapasztalatainak megosztása: tanév 3. hónapjában
  - 8. évfolyam: pályaválasztást segítő szülői értekezlet: november vége, december eleje
  - 8. évfolyam: beiskolázást segítő szülői értekezlet: január, február
  - Minden évfolyamon: osztálykirándulást megelőző szülői értekezlet aktuális időpontokban
  - Minden évfolyamon: évértékelő szülői értekezletek május vége, június eleje



Szülői értekezleten túl az osztályfőnökök és szaktanárok fogadóórákat tartanak, heti rendszerességgel illetve az aktuális feladatoknak megfelelően. Osztály szülői értekezletet, fogadóórákat az adott nevelő saját megítélése alapján más esetben is tarthat. A fogadóórák időpontja a Kréta rendszerben nyomon követhető.

### **Nyílt napok – bemutató órák**

Hagyományainknak megfelelően ebben a tanévben is nyílt napok keretében várjuk az iskolánk nevelő-oktató munkája iránt érdeklődő szülőket, pedagógus társainkat, városunk óvodapedagógusait, a leendő elsős gyerekek szüleit és minden kedves érdeklődőt. A nyílt napokat a 2023/24-es tanévben a második félévben tervezzük.

Tervezett időszak:

Alsó és felső tagozat: 2024. március 4-22.

Az elsős tanító nének az óvodapedagógusokat a nyílt napok keretében fogadják. A negyedikes tanítók pedig a leendő első osztályos gyermekek szüleit, az óvodapedagógusokat külön egyeztetett időpontban várják.

### **A diákokkal való kapcsolattartás iskolánkban**

A tanév elején diákpárlamentet tartunk tagintézményenként. A tanév további részében a diákönkormányzat munkáját segítő nevelők irányításával a diáktitkárokon keresztül tartjuk a kapcsolatot tanulóinkkal, tájékoztatva őket az aktualitásokról, iskolánk közösségét érintő rendezvényekről, eseményekről.

Felelősök: intézményvezető-helyettesek, tagintézmény-vezetők, diákönkormányzat munkáját segítő pedagógusok

## **Tervezett versenyek**

Intézményünk folyamatosan szervezi, illetve vesz részt azokon a versenyeken, melyekről a részletes leírás a programtervünkben megtalálható.

## **A tanév kiemelt feladatai**

### **Dokumentációs feladatok**

- E-napló pontos, minden adatot tartalmazó kitöltése, folyamatos vezetése a törvényi előírásoknak megfelelően
- Tanmenetek elkészítése, átdolgozása szükség szerint kiegészítése, osztályok-csoportok helyzetelemzése / 2023. október 13.- amennyiben szükséges, folyamatos korrigálása/
- A tanév feladatainak osztályszintű tervezése, munkatervek készítése célok, feladatok megjelölésével. /2023. szeptember 15./

### **Nevelési-oktatási feladatok**

#### **Célunk**

Elfogadó légkörben, de az erkölcsi normák és szabályok betartásával a színvonalas nevelő-oktató munka feltételeinek megteremtése, amelyben a tanulási folyamat hatékonyan valósulhat meg.

A pedagógiai nevelő-oktató munkánk eredményesebbé tétele érdekében, ebben a tanévben, folyamatos hangsúlyt kell fektetnünk a következőkre:

- Nevelő-oktató munkánk során elsősorban a pozitív megerősítés módszerének alkalmazása. Dicsérjünk többet és különösen a problémákkal küzdő gyerekek esetében erre minden apró lehetőséget ragadjunk meg!  
Soha nem a gyermek személyét minősítjük, hanem azt a negatív cselekedetet, amit elkövetett.
- A tanítási órák fegyelmének biztosítása.
- A rendbontók szembesítése tetteik következményeivel, felelősség vállalása.
- Minden óránk legyen érdekes, és törekedjünk a tanulók munkáltatására.
- A mérési eredmények fokozatos javítása.
- Tanítványaink még hatékonyabb megismerése érdekében az osztályfőnökök és a szaktanárok foglalkozások látogatását végzik. Az új osztályfőnökök családlátogatásokat szerveznek a szülők hozzájárulásával, illetve probléma esetén.
- Az önálló tanulás segítése.

- A szabadidőben segítjük a gyerekeket a hasznos elfoglaltság és az értékek megtalálásában.
- Mindennapos testnevelés keretében szervezett úszásoktatás jelenleg a harmadik évfolyamokon valósítjuk meg.
- A gyerekek közötti konfliktusok megelőzése érdekében a folyamatos felügyelet biztosítása.
- Közösségi programokkal erősítjük az iskola közösségéhez tartozás érzését.
- Az általános emberi értékek mellett a személyes példamutatást, a pozitív hozzáállás érvényesítését az oktató-nevelő munkában.
- Az iskolapszichológus bevonása az intézményi nevelő-oktató munkába.

**Kiemelkedően fontos területek a tanévben:**

- A lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók számának csökkentése, megelőző és beavatkozó intézkedésekkel. Ezeknek a tanulóknak a kiemelt, komplex támogatásával és a pedagógusok számára nyújtott szakmai szolgáltatások igénybevételével kívánjuk ezt biztosítani.
- A kulcskompetenciák megalapozása valamennyi tantárgy esetében, egyéni képességek differenciált fejlesztése valamennyi évfolyamon.
- Hatékonyabb készség- és képességfejlesztés a tanórák bevezető időszakában.
- Alsó tagozaton az alapkészségek fejlesztése, általános szokásrend kialakítása, mozgáskultúra javítása.
- Tagozatok közötti átmenet segítése, felsős szokásrend kialakítása, mélyítése.
- Önálló tanulási képességek megismerése, erősítése.
- Közösségformálás tanórán kívüli közösségi programok, versenyek, kirándulások szervezésével.
- A honvédelmi ismeretek elsajátítására és a hazafias nevelésre kiemelt figyelmet fordítunk.
- Egyéni képességek kibontakoztatásának segítése tanórán és tanórán kívüli tevékenységek kapcsán.
- A tanulási morál erősítése főként a magasabb évfolyamokon:
  - önálló tanulási igény erősítése,
  - tanórák hatékonyságának növelése,

- folyamatos egyéni fejlesztés.
- Egységes, a házirendben megfogalmazott viselkedési normák következetes betartása, betartatása.
- Egységes normaközzvetítés az iskola minden dolgozója által a tanulók felé.
- Erőszakos viselkedés, rongálás megelőzése, visszaszorítása:
  - rongálás esetén az okozott kár megtérítése, felelősségvállalás,
  - viselkedési problémák azonnali kezelése,
  - pozitív szokásrend kialakítása.
- Igazolt és igazolatlan hiányzások számának jelentős csökkentése.

## **Gyermekvédelem az iskolában**

Intézményünk valamennyi pedagógusának, de elsősorban az osztályfőnököknek feladata a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok ellátásában, a tanulók fejlődését veszélyeztető körülmények megelőzésében, feltárásában való részvétel. E tevékenység kiterjed a tanórai és tanórán kívüli területekre egyaránt. Intézményünkben a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok elvégzése elsősorban az osztályfőnökök felelőssége, bevonva ebbe a szaktanárokat és az iskolapszichológust.

### A gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok:

- a prevenció,
- együttműködés a külső szervezetekkel,
- a gyermek elemi szükségleteinek figyelemmel kísérése,
- a tanulók egészségi állapotának figyelése,
- segélykérelmek támogatása és az ezzel kapcsolatos tanácsadás a család szociális és anyagi helyzetétől függően,
- a tanulók eredményeinek figyelemmel kísérése, a rendszeres iskolába járásának folyamatos ellenőrzése, szükség esetén a szabálysértési eljárás kezdeményezése,
- igazolt és igazolatlan hiányzások számának jelentős csökkentése.



A gyermekvédelmi esetek feltárásának az a célja, hogy a gyermekek problémáit az iskola a Gyermekjóléti Szolgálat segítségével minél hatékonyabban tudja kezelni, megelőzve ezzel a súlyosabbá válásukat. Az iskolai gyermekvédelem célja, a veszélyeztetettség elkerülése, esetleges meglétének megszüntetéséhez segítségnyújtás, együttműködés a különböző szakemberekkel.

## **Diákönkormányzat**

Iskolánk diákönkormányzatának tagjai az osztálytitkárok, helyetteseik, és a szervezetet segítő, támogató pedagógusok.

A diákönkormányzat tevékenysége iskolánk tanulóit érintő valamennyi kérdésre kiterjed. A DÖK a tanuló ifjúságot képviseli, az iskola vezetősége és a nevelő testület között kapcsolatot tart.

Diákgyűlést a feladatoknak megfelelően tartunk, a rendezvénytervben meghatározott időpontokban. A gyűlésen elhangzottakról a képviselők osztályfőnöki órák keretében tájékoztatják osztálytársaikat a rájuk háruló feladatokról.

Évente két alkalommal diákparlamentet tartunk, ahol addigi elvégzett munkánkról további terveinkről tájékoztatjuk tanítványainkat. Ezen összejövetel keretében megvitatjuk az érintettek kérdéseit, panaszait és megpróbáljuk közösen megtalálni rájuk a választ.

Diákönkormányzatunk rendszeresen bekapcsolódik rendezvényeink megszervezésébe, lebonyolításába.

## Belső ellenőrzés

### Óralátogatások

Az iskolavezetés a lehetőségek figyelembevételével minden osztályt, nevelőt meglátogat az év folyamán. Ugyanakkor kiemelt feladatnak tekintjük a következőket:

- első, negyedik, ötödik, nyolcadik évfolyam látogatása,
- rendezvények látogatása, a vállalt és kiosztott feladatok és azok teljesítésének összehasonlítása,
- adminisztrációs tevékenységek folyamatos ellenőrzése.

Az ellenőrzést végző személyek:

- intézményvezető
- tagintézmény-vezetők
- tagintézményvezető-helyettesek
- intézményvezető-helyettesek
- munkaközösség- vezetők

Az óralátogatás szempontjai:

- az osztályok magatartási és tanulmányi helyzete,
- alapkészségek és képességek fejlesztése a tanórákon: matematika, logika, szövegértés – minden tantárgy esetén,
- képességfejlesztés az óra bevezető időszakában,
- differenciált óraszervezés,
- a füzetek, munkafüzetek külalakja, esztétikája, ellenőrzöttsége,
- a nevelők és tanítványok együttműködő készsége,
- az órán alkalmazott módszerek, szemléltető eszközök használata,
- az óra felépítése és szervezése az életkori sajátosságok figyelembevételével,
- ellenőrzés, értékelés folyamatossága, realitása, azok típusai.

Az ellenőrzés ideje, módja:

- folyamatos,
- az osztályban tanító pedagógusok véleményének összegzése,
- személyes tapasztalatok gyűjtése,
- tanórák látogatása november-december illetve február-március hónapban,
- új kollégák látogatása október-november,
- információgyűjtés,
- adminisztrációk pontossága, folyamatossága,
- az intézményben dolgozó valamennyi közalkalmazott pontos, precíz munkavégzésének ellenőrzése, különös tekintettel a munkaköri leírásban foglaltakra a pontos munkakezdés, órakezdés betartása.

Érjük el, hogy a tantestület tagjai példát mutassanak tanítványaiknak a pontosság, a fegyelmezettség, a munkához való pozitív hozzáállás területén.

### **A tanulói közösségek, (osztályközösségek) tevékenységének, fejlődésének értékelési**

#### **szempontjai:**

- Az osztály szociális összetétele (a családok szociális helyzete, a családok kulturális elvárásai, gyermekvédelmi munka).
- A tanulási teljesítmény (tanulmányi átlageredmények, tanulási nehézségekkel küzdő tanulók, bukások, versenyeredmények stb.).
- Az osztályközösség társas szerkezete, a közösség rétegződése.
- Neveltségi szint, magatartás, társas viselkedés, beilleszkedési, magatartási problémákkal küzdők segítése, a már megtett intézkedések.
- Részvétel az iskola közösségi programjaiban.

## **Kapcsolattartás intézményekkel**

### **A Hajdúböszörményi Tankerületi Központ**

Megfelelő munkakapcsolat kialakítása a célunk a fenntartóval és működtetővel. Kölcsönösen törekszünk egymás munkájának segítésére.

Azon fáradozunk, hogy az oktatással kapcsolatos gondokat, nehézségeket megoldjuk és zavartalanul működjön intézményünk. Ehhez a tankerülettől minden segítséget megkapunk. Természetesen a tankerület mellett városunk önkormányzatának támogató együttműködésére is szükségünk van.

### **Járási intézmények**

Kapcsolattartásunk folyamatos, a járáson belül működő általános iskolákkal, városunk óvodáival, középiskolánkkal, valamint az alapfokú művészeti iskolával.

A ránk háruló feladatok megvalósítása során tágabb lehetőség adódik az együttműködésre, melynek kiaknázása jobb lehetőségeket ad számunkra.

A feladatok egységes értelmezése, több nézőpontból való megvitatása elősegíti munkánkat.

A tankerületi központok a jövőben még tágabb kitekintésre, a feladatok, jogszabályok még egységesebb értelmezését teszik lehetővé.



### Partnerkapcsolat és együttműködés

| Iskola neve: Balmazújvárosi Általános Iskola |                                               |                                                       |                                                                                                                          | Azonosító száma: 200931                                                                 |                                                                                                 |                                                                       |                                                                            |
|----------------------------------------------|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| Sorszám                                      | Partnerszervezet, partner pontos megnevezése: | Kapcsolattartás intenzitása:                          | Kapcsolattartás módja és formája:                                                                                        | A kapcsolattartás célja, tartalma:                                                      | A kapcsolattartásból következő, hozzá kapcsolódó tevékenységek:                                 | A kapcsolattartásban résztvevő konkrét munkakörök pontos megnevezése: | A kapcsolattartásról szóló, fellelhető dokumentumok felsorolása:           |
| 1.                                           | <b>Hajdúböszörményi Tankerületi Központ</b>   | Napi.                                                 | Személyes találkozók, telefonos, e-mail-es megbeszélések.                                                                | Tájékoztatás, adatszolgáltatás, értekezletek, online értekezletek, konferencia.         | Adatszolgáltatás.                                                                               | Intézményvezető.                                                      | E-mailek, levelek.                                                         |
| 2.                                           | <b>Szülők, családok</b>                       | Szükség szerint (napi, hetente többször, negyedéves). | Személyes találkozás, eszmegbeszélések, családi beszélgetések, családlátogatás, SZM tagokkal e-mail, Facebook csoportok. | Tájékoztatás, a szülők bevonása az iskolai életbe, szülő-pedagógus kapcsolat erősítése. | Családlátogatás, nyílt nap, kulturális programok, családi nap, szülői értekezletek, fogadóórák. | Osztályfőnökök, tanárok, tanítók.                                     | Pedagógiai program, jelenléti ív, e-mail, fotók, videók, kérdőív, interjú. |
| 3.                                           | <b>Szülői munkaközösség</b>                   | Negyedéves                                            | Személyes találkozó, egyeztető megbeszélések, e-mail.                                                                    | Iskolai programok, az iskolát érintő kérdések megbeszélése. Dokumentumok véleményezése. | Farsang, SZMK ülések, pályázatok.                                                               | Összekötő pedagógusok, osztályfőnökök, vezetőség.                     | Jelenléti ív fotók.                                                        |
| 4.                                           | <b>Balmazújvárosi Egyesített Óvoda</b>        | Szükség szerint programokhoz kapcsolódóan.            | Személyes találkozó, egyeztető                                                                                           | Óvoda-iskola átmenet segítése.                                                          | Tavaszi iskolába hívogató program,                                                              | Leendő első és negyedik tanítók.                                      | Pedagógiai program,                                                        |



| Iskola neve: Balmazújvárosi Általános Iskola |                                                           |                                |                                                | Azonosító száma: 200931                                                                                |                                                                                                                                                                          |                                                                       |                                                                  |
|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|--------------------------------|------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| Sorszám                                      | Partnerszervezet, partner pontos megnevezése:             | Kapcsolattartás intenzitása:   | Kapcsolattartás módja és formája:              | A kapcsolattartás célja, tartalma:                                                                     | A kapcsolattartásból következő, hozzá kapcsolódó tevékenységek:                                                                                                          | A kapcsolattartásban résztvevő konkrét munkakörök pontos megnevezése: | A kapcsolattartásról szóló, fellelhető dokumentumok felsorolása: |
|                                              | és Bölcsőde Intézmény                                     |                                | megbeszélések, telefon.                        | Zöld ovi – öko sulis programok.                                                                        | augusztusban Szilikóstolgtató programsorozat. Óralátogatások, versenyek, zsűrizés, ünnepi műsorok.                                                                       |                                                                       | fotók, videó, meghívó.                                           |
| 5.                                           | <b>Balmazújvárosi Általános Iskola tagintézményei</b>     | Szükség szerint, alkalmanként. | Egyeztető megbeszélések, hospitálások.         | Az iskolát érintő kérdések megbeszélése, dokumentumok összeállítása. A munkaközösségek együttműködése. | Hospitálás, nevelési értekezletek.                                                                                                                                       | Vezetőség, minden pedagógus.                                          | Jelenléti ív, jegyzőkönyv helyi tanterv, hospitálási napló.      |
| 6.                                           | BSZC Veres Péter Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola | Félévente.                     | Egyeztető megbeszélések, személyes találkozók. | Középiskolába való átmenet segítése. Iskolaválasztás segítése.                                         | Intézmény- és üzemlátogatás, továbbtanulási tájékoztató előadás, fizikaversenyen zsűrizés, „Szelet a vitorlába” pályaválasztási kiállítás, közös pályázat megvalósítása. | 8. évfolyam osztályfőnökei.                                           | Pedagógiai program, fotók Jelenléti ív, fotó a középiskolában.   |



| Iskola neve: Balmazújvárosi Általános Iskola |                                                           |                                                                |                                                   | Azonosító száma: 200931                                                |                                                                                                                   |                                                                       |                                                                  |
|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| Sorszám                                      | Partnerszervezet, partner pontos megnevezése:             | Kapcsolattartás intenzitása:                                   | Kapcsolattartás módja és formája:                 | A kapcsolattartás célja, tartalma:                                     | A kapcsolattartásból következő, hozzá kapcsolódó tevékenységek:                                                   | A kapcsolattartásban résztvevő konkrét munkakörök pontos megnevezése: | A kapcsolattartásról szóló, fellelhető dokumentumok felsorolása: |
| 7.                                           | <b>Középiskolák (Debrecen, Hajdúböszörmény, Derecske)</b> | Alkalmanként.                                                  | Telefon, e-mail.                                  | Szervezési feladatok, továbbtanulás segítése.                          | Szülők tájékoztatása.                                                                                             | Tagintézmény-vezető, osztályfőnök, osztályfőnök-helyettes.            | E-mail.                                                          |
| 8.                                           | <b>Balmazújvárosi Alapfokú Művészeti Iskola</b>           | Félévente.                                                     | Személyes találkozók, előadások.                  | Zenei műveltség kiegészítése, tehetségazonosítás.                      | Hangszerbemutató, koncertek (karácsonyi, nőnap).                                                                  | Osztályfőnökök.                                                       | Fotók, meghívó.                                                  |
| 9.                                           | <b>Veres Péter Kulturális Központ</b>                     | Negyedévente.                                                  | Előadások, személyes találkozók, telefon, e-mail. | Szórakoztatás, kultúra iránti igény kialakítása, színházterem bérlete. | Színházlátogatások, kiállítások, gálaműsor.                                                                       | Vezetők, nevelők.                                                     | Fotók, videófelvevételek, plakát, meghívó, e-mail.               |
| 10.                                          | <b>Lengyel Menyhért Városi Könyvtár</b>                   | Alkalomszerű.                                                  | Előadások, személyes találkozók, telefon.         | A gyerekek olvasóvá nevelése.                                          | Író-olvasó találkozók, Tündérolvasó verseny, Könyvkukacok verseny, kiállítások, egyéb versenyeken való részvétel. | Osztályfőnökök, pedagógusok.                                          | Fotók, meghívó.                                                  |
| 11.                                          | <b>Balmazújvárosi Rendőrkapitányság</b>                   | Alkalomszerű, szükség szerinti, az iskolarendőrrel rendszeres. | Egyeztető megbeszélések, személyes találkozók,    | Bűnmegelőzés, nemkívánatos viselkedési formák                          | Prevenációs előadások, közlekedési verseny, rajzverseny, pályázati                                                | Intézményvezető, ifjúságvédelmi felelős, pedagógusok.                 | fotók, újságcikkek                                               |



| Iskola neve: Balmazújvárosi Általános Iskola |                                                                                 |                              |                                                                                                | Azonosító száma: 200931                                                                                                                    |                                                                                    |                                                                       |                                                                  |
|----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| Sorszám                                      | Partnerszervezet, partner pontos megnevezése:                                   | Kapcsolattartás intenzitása: | Kapcsolattartás módja és formája:                                                              | A kapcsolattartás célja, tartalma:                                                                                                         | A kapcsolattartásból következő, hozzá kapcsolódó tevékenységek:                    | A kapcsolattartásban résztvevő konkrét munkakörök pontos megnevezése: | A kapcsolattartásról szóló, fellelhető dokumentumok felsorolása: |
|                                              |                                                                                 |                              | esetmegbeszélések, előadások.                                                                  | megelőzése. Iskolarendőr program. Családi nap. Igazolatlan hiányzások megelőzése.                                                          | együttműködés, családi nap.                                                        |                                                                       |                                                                  |
| 12.                                          | <b>Hajdú-Bihar Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Balmazújvárosi Tagintézménye</b> | Szükség szerint.             | Egyeztető megbeszélések, személyes találkozók, esetmegbeszélések, előadások, ellátás, telefon. | Lemorzsolódás megelőzése, képességbeli hiányosságok felmérése, enyhítése. Logopédiai, gyógypedagógiai ellátás biztosítása (SNI integrált). | utánkövetés, nyomon követés, fejlesztő foglalkozások, rehabilitációs foglalkozások | Pedagógusok                                                           | vizsgálatkérő, szakértői vélemények, jellemzések                 |
| 13.                                          | <b>Hajdú-Bihar Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Megyei Szakértői Bizottsága</b>  | Szükség szerint.             | E-mail, telefon.                                                                               | Szakértői vélemények, vizsgálatok kérése.                                                                                                  | A szakértői vélemény alapján történő fejlesztés, rehabilitáció, rehabilitáció.     | Tagintézmény-vezető, gyógypedagógus, osztályfőnök.                    | Szakértői vélemények.                                            |
| 14.                                          | <b>Balmazújvárosi Kistérség Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat</b>         | Szükség szerint.             | Egyeztető megbeszélések, személyes találkozók, esetmegbeszélések, előadások, konferencia.      | Lemorzsolódás megelőzése, problémakezelés, hiányzások.                                                                                     | Után követés, nyomon követés.                                                      | Pedagógiai asszisztensek, osztályfőnökök.                             | Jegyzőkönyv, emlékeztető, jelenléti ív, problémajelző lap.       |



| Iskola neve: Balmazújvárosi Általános Iskola |                                               |                              |                                                               | Azonosító száma: 200931                                                                              |                                                                                   |                                                                       |                                                                  |
|----------------------------------------------|-----------------------------------------------|------------------------------|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| Sorszám                                      | Partnerszervezet, partner pontos megnevezése: | Kapcsolattartás intenzitása: | Kapcsolattartás módja és formája:                             | A kapcsolattartás célja, tartalma:                                                                   | A kapcsolattartásból következő, hozzá kapcsolódó tevékenységek:                   | A kapcsolattartásban résztvevő konkrét munkakörök pontos megnevezése: | A kapcsolattartásról szóló, fellelhető dokumentumok felsorolása: |
| 15.                                          | <b>Balmazújváros Város Önkormányzata</b>      | Alkalomszerű.                | Telefon.<br>E-mail.                                           | Rendezvényszervezés.<br>Helyszín biztosítása.                                                        | Nemzeti ünnepeinkhez kapcsolódó műsorokban való részvétel.                        | Osztályfőnökök.                                                       | Videó, fotók.                                                    |
| 16.                                          | <b>Roma Kisebbségi Önkormányzat</b>           | Alkalomszerű.                | Előadás, személyes találkozók, látogatások, e-mail, Facebook. | Példaértékű roma tehetségek felkutatása és bemutatása.<br>Személyes kapcsolattartás a szülőkkel.     | Roma vers- és prózamondó verseny, tehetségkutató versenyek, kézműves foglalkozás. | Pedagógiai asszisztensek, osztályfőnökök.                             | E-mail, fotók, oklevél.                                          |
| 17.                                          | <b>Kadarcs Néptáncgyűttes</b>                 | Alkalomszerű.                | Telefon.                                                      | Pályaorientáció, tehetségek azonosítása, pályázatok közös megvalósítása. Utánpótlás biztosítása.     | Közös pályázatok, kulturális rendezvények.                                        | Intézményvezető, tagintézményvezető.                                  | Fotó, videó.                                                     |
| 18.                                          | <b>BAKCSÓ természetvédő egyesület</b>         | Alkalomszerű.                | Előadás, személyes egyeztetés.                                | Ismeretgyarapítás, természetvédelemre nevelés, pályaorientáció. Részvétel az ÖKO iskolai programban. | Közös pályázatok, természetvédelmi előadás, részvétel madárlesen.                 | ÖKO-munkacsoport vezető.                                              | Fotó.                                                            |



| Iskola neve: Balmazújvárosi Általános Iskola |                                                                                               |                              |                                                             | Azonosító száma: 200931                                                                 |                                                                 |                                                                       |                                                                  |
|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| Sorszám                                      | Partnerszervezet, partner pontos megnevezése:                                                 | Kapcsolattartás intenzitása: | Kapcsolattartás módja és formája:                           | A kapcsolattartás célja, tartalma:                                                      | A kapcsolattartásból következő, hozzá kapcsolódó tevékenységek: | A kapcsolattartásban résztvevő konkrét munkakörök pontos megnevezése: | A kapcsolattartásról szóló, fellelhető dokumentumok felsorolása: |
| 19.                                          | <b>Tisza-tavi Sport-horgász Közhasznú Nonprofit Kft.</b>                                      | Havi.                        | Személyes találkozó, előadás.                               | Ismeretgyarapítás, természetvédelemre nevelés, a szabadidő hasznos eltöltésére nevelés. | Horgász szakkör, Horgász exponáló részvétel.(Budapest)          | Szakkör vezető.                                                       | Fotó, szakköri napló                                             |
| 20.                                          | <b>Debreceni Pedagógiai Oktatási Központ</b>                                                  | Havi.                        | Telefon, személyes találkozó, e-mail, előadás, műhelymunka. | Útmutatás, segítségkérés.                                                               | Pályázatok, szaktanácsadók biztosítása, versenyek szervezése.   | Tagintézmény-vezető, munkaközösség vezetők.                           | Jelenléti ív, emlékeztető, fotó.                                 |
| 21.                                          | <b>Semmelweis Védőnői Egyesület</b>                                                           | Napi szintű.                 | Személyes találkozó, előadás.                               | Egészségvédelem, prevenció, felvilágosítás, pályázati együttműködés.                    | Felvilágosító foglalkozások, egészségügyi szűrések.             | Osztályfőnökök.                                                       | Fotó, kérdőív.                                                   |
| 22.                                          | <b>Iskolaorvos</b>                                                                            | Alkalomszerű.                | Telefonos, személyes találkozó.                             | Egészségvédelem, problémajelzés.                                                        | Kötelező oltások, szűrések.                                     | Osztályfőnökök.                                                       |                                                                  |
| 23.                                          | <b>Balmazújvárosi Református Egyházközség<br/>Balmazújvárosi Római Katolikus Egyházközség</b> | Rendszeres, heti.            | Személyes találkozó, telefonos.                             | Hittanoktatás szervezése.                                                               | Hittan órák                                                     | Osztályfőnökök.                                                       | Csoportnaplók.                                                   |



| Iskola neve: Balmazújvárosi Általános Iskola |                                                         |                                   |                                                | Azonosító száma: 200931                                                                                                                          |                                                                                                                                               |                                                                                         |                                                                               |
|----------------------------------------------|---------------------------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| Sorszám                                      | Partnerszervezet,<br>partner pontos<br>megnevezése:     | Kapcsolattartás in-<br>tenzitása: | Kapcsolattartás<br>módja és formája:           | A kapcsolattartás<br>célja, tartalma:                                                                                                            | A kapcsolattartás-<br>ból következő,<br>hozzá kapcsolódó<br>tevékenységek:                                                                    | A kapcsolattartás-<br>ban résztvevő<br>konkrét munkakö-<br>rök pontos megne-<br>vezése: | A kapcsolattartás-<br>ról szóló, fellelhető<br>dokumentumok fel-<br>sorolása: |
| 24.                                          | <b>Önkormányzati<br/>Tűzoltóság Bal-<br/>mazújváros</b> | Alkalomszerű.                     | Személyes talál-<br>kozó, telefonos.           | Pályaorientáció,<br>szemléltetés.                                                                                                                | Bemutatók, pro-<br>jektek.                                                                                                                    | Vezető, DÖK –<br>vezető.                                                                | Fotók.                                                                        |
| 25.                                          | <b>Oktatási Hivatal</b>                                 | Szükség szerint.                  | Személyes talál-<br>kozás, e-mail, le-<br>vél. | Minősítési eljárás,<br>tanfelügyeleti el-<br>lenőrzés, intézmé-<br>nyi, vezetői érté-<br>kelés, adatszolgál-<br>tatás elektronikus<br>felületen. | Részvétel minősí-<br>tési eljáráson, tan-<br>felügyeleti ellen-<br>őrzésen, intézmé-<br>nyi, vezetői érté-<br>kelésen, adatszól-<br>gáltatás. | Vezetőség, peda-<br>gógusok.                                                            | Jegyzőkönyvek,<br>levelek, jelenléti<br>ív.                                   |



**Külső kapcsolataink**, melyek segítik a lemorzsolódás megelőzését: városi könyvtár, a rendőrség prevenciós előadásai, helyi középiskola, helyi színház, zeneiskola, nevelési tanácsadó.

A **Pedagógiai Szakszolgálat** munkatársaitól kapunk segítséget, pl. mentálhigiénés szakember, gyerekjoga oktató, pályaaorientációs konzulens, logopédus (Szakszolgálat).

A **Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat** jelzésünkre felkeresi a problémás családokat, próbálnak megoldást keresni, esetmegbeszéléseket folytatunk velük. A gyermek egészségügyi ellátó rendszer tagjai közül a védőnőtől kapunk folyamatos segítséget.

A **helyi zeneiskola és középiskola szakembereivel** történő folyamatos együttműködés segít bennünket a lemorzsolódás megelőzésében.

**Középiskola:** az osztályfőnökök információkat adnak a középiskolai tanároknak a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulókról. Megosztják saját tapasztalataikat arról, hogy hogyan lehet hatékonyan csökkenteni a lemorzsolódás veszélyét a konkrét esetekben.

**Zeneiskola:** a zeneiskola lehetőséget ad a tehetséggondozás és képességfejlesztés mellett arra, hogy a célcsoport tanulói szabadidejüket hasznosan töltsék el.

**Roma Kisebbségi Önkormányzat:** vezetőjünkkel folyamatos az intézményvezető kapcsolattartása annak érdekében, hogy az igazolatlan hiányzások számát csökkentsük. Közvetlen segítséget nyújtanak (pl. tanszer, élelmiszer, fűtőanyag, ruhanemű, ágynemű, stb.) a nehéz körülmények között élő családoknak, hogy megteremthessék az iskolába járás feltételeit. A nemzetiségi önkormányzat versenyeket szervez a városban élő roma tanulók számára, amelyen intézményünk diákjai is részt vesznek. Ezeken a versenyeken megmutathatják, hogy miben a legtehetségesebbek. Volt rá példa, hogy a nehéz sorsú családokat taneszközökkel támogatták. A lemorzsolódással veszélyeztetett tanulóink számára olyan előadást szerveznek, ahol a roma előadó életútja példaértékű lehet tanulóink számára.

**Civil szervezetek** közül a Kadarcs Néptáncgyűjtéssel és a Balmazújvárosi Kistérség Alternatív Kulturális Ifjúsági Egyesülettel (BAKI) van kapcsolatunk. Összességében úgy ítéljük meg, hogy a külső partnerkapcsolataink szerteágazóak, hatékonyak, szükségesek a működésünkhöz.



Szoros kapcsolatot tartunk fenn a **fenntartóval**. Napi szintű telefonos kapcsolatban vagyunk, támogatják az elképzeléseinket és forrást biztosítanak ezek megvalósításához. Havonta legalább egyszer, de aktuális feladatok esetében több alkalommal is személyes konzultációt folytatnak az iskola vezetőivel. Tanügyigazgatási, igazgatási, szervezési útmutatást nyújtanak az intézmény fejlődéséhez. Konferencia szervezésével, jó gyakorlatok bemutatásával járul hozzá szakmai fejlődésünkhöz.

A város vezetésével az intézményvezető a képviselőtestületi ülések alkalmával tartja a kapcsolatot. **Nemzeti ünnepeken műsorral** készülünk, és a városi rendezvényen fellépnek tanulóink.

Városunkban működő nonprofit szervezetek közül a **BAKCSÓ természetvédő egyesület** kérszünkre természetvédelmi előadásokat, bemutatókat szervez tanulóinknak. Tanulóink bekapcsolódtak a **Tisza-tavi Sporthorgász Közhasznú Nonprofit Kft.** segítségével a horgász szakköri munkába. A helyi vállalkozók segítségünkre vannak a tárgyi eszközök beszerzésében (bútorakészítés, játékok, kézműves kellékek, irodaszerek beszerzése).

A Kadarcs Néptáncgyűttes zenét szolgáltatott két nagyszabású rendezvényünkön az elmúlt években.

**Iskolánk tagintézményei** közt erős a kapcsolat. Együttműködésünk formái: közös programok, pl. óvoda-iskola átmenet, képzések, évnyitó, évzáró értekezlet, óralátogatások, bemutató órák, munkaértekezletek, versenyek (Aranyszáj, fizika, angol, helyesíró, alpműveleti, sportversenyek, mezei futás, tűzokfutás), közös pályázatok megvalósítása.

A városban működő **alapfokú művészeti iskolával** szoros a kapcsolatunk. Tanulóink közül többen járnak zeneiskolába (fuvola, népi furulya, citera, szintetizátor, dob, klarinét, zongora, gitár). Évente két közös rendezvényünk van, amelynek helyszínt ad az iskolánk: **hangszeres bemutatót** szerveznek intézményünkben a zenetanulás népszerűsítésére, illetve **karácsonyi koncertet** adnak tanulóinknak.

A település **állami fenntartású óvodájával** szintén szoros a kapcsolatunk. A pedagógusaink látogatják az óvodai foglalkozásokat, az óvónők pedig az iskolai tanórákat a nyílt napokon. Karácsonyi ünnepi műsorunkra meghívjuk az óvodásokat. Az óvoda-iskola átmenet program keretében közös konzultációt tartunk a nagycsoportos gyerekekről. Iskolakezdés előtt az átmenet megkönnyítése érdekében az óvónők két napot az iskolában töltenek, ahol a leendő tanító



nénikkel együtt foglalkoznak a gyerekekkel. A vers- és mesemondó versenyekre kölcsönösen meghívjuk egymást a gyerekek zsűrizésére. Zöld ovi - ÖKO sulis program keretén belül szervezünk közös rendezvényeket.

A **BSzC Veres Péter Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskolája** szervezésében intézményünk nyolcadikos diákjai a pályaaorientáció keretében üzemlátogatáson vesznek részt. A Kapunyitogató vetélkedő állandó résztvevői vagyunk. A tanulókhöz osztályfőnöki órára jönnek a középiskola tanárai, a szülőknek a középiskola vezetője mutatja be iskolájuk profiljait. Tanulóink részt vesznek más középiskolák nyílt napjain. A törvényi előírásoknak megfelelően visszajelzést kapunk volt tanítványaink tanulmányi eredményeiről, valamint személyesen is tájékoztatják a volt osztályfőnököket és a vezetőt nevelőtestületi értekezlet keretében.

A **Debreceni Pedagógiai Oktatási Központtal** vesszük fel a kapcsolatot a pedagógusminősítéssel kapcsolatos kérdések, problémák esetében. Szaktanácsadókkal segítik a pedagógiai munkát.

A **családsegítő és gyermekjóléti szolgáltatást nyújtó intézménnyel** napi szintű a kapcsolatunk. A tanulókkal kapcsolatos problémák - hiányzás, elhanyagoltság, tetvesség - esetén az osztályfőnökök jelzést tesznek a szolgálat felé. Közös **esetmegbeszéléseken és családlátogatásokon** veszünk részt: családgondozó, intézményvezető, intézményvezető-helyettesek, tagintézmény-vezetők és az osztályfőnök részvételével. Közösén próbálják megtalálni a legjobb megoldást a gyermek számára.

Az **egészségügyi intézmény iskolaorvosa** rendszeresen szűrővizsgálatokat, esedékes oltásokat végez intézményünkben. A védőnő heti 3 alkalommal tartózkodik iskolánkban. Nagy segítségünkre van a gyerekek tisztasági vizsgálatában, felvilágosító előadások tartásában és a mindennapi sérülések kezelésében. Az egészségügyi intézet munkatársai több alkalommal tartottak előadást a gyerekeknek az őket érintő egészségügyi kérdésekben.

Az **intézménybe járó tanulók családjának nagy részével erős a kapcsolatunk**, ugyanakkor nagyon nehéz kapcsolatot teremteni a legnehezebb helyzetben lévő családokkal. A tanév folyamán sok lehetősége nyílik a szülőknek az iskolai életbe való betekintésre és a programokba



való bekapcsolódásra. Pl: nyílt napok, ünnepségek (évnyitó, évzáró, farsang, karácsony, nemzeti ünnepek), projektek, családi napok, fogadóórák, szülői értekezletek, pályázatok, nyilván a járványügyi helyzet függvényében.

Balmazújváros, 2023. augusztus 31.

---

Nádasdiné Kerekes Erzsébet  
intézményvezető



## **A Balmazújvárosi Általános Iskola 2023/2024-es tanév munkatervének elfogadása, jóváhagyása**

1. A Balmazújvárosi Általános Iskola Munkatervét az iskola Diákönkormányzata véleményezte és elfogadásra javasolta.

Kelt: Balmazújváros, 2023. szeptember 14.

---

DÖK elnök

2. A Balmazújvárosi Általános Iskola Munkatervét az iskola Szülői Választmány véleményezte és elfogadásra javasolta.

Kelt: Balmazújváros, 2023. szeptember 14.

---

SZV elnök

3. A Balmazújvárosi Általános Iskola Munkatervét az iskola nevelőtestület megtárgyalta és elfogadta.

Kelt: Balmazújváros, 2023. augusztus 31.

---

nevelőtestület képviselőjében

4. A köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 25. § (4) bekezdése alapján a Munkatervet a nevelőtestület 2022. szeptember 2-án. elfogadta. Elfogadásához a Szülői Választmány, az iskolai DÖK egyetértő nyilatkozatát beszerezte, a törvényben biztosított jogukat a Balmazújvárosi Általános Iskola biztosította.

Ennek alapján az intézmény Munkatervének a 2023. szeptember 15-én történő hatálybalépését jóváhagyom.

Kelt: Balmazújváros, 2023. szeptember 15.

---

intézményvezető

5. Alulírott Nádasdiné Kerekes Erzsébet, a Balmazújvárosi Általános Iskola intézményvezetője nyilatkozom, hogy a 2023/2024-es tanév Munkaterve nem tartalmaz olyan feladatot, amely a Hajdúböszörményi Tankerületi Központra, mint fenntartóra többletfinanszírozási kötelezettséget ró.

Kelt: Balmazújváros, 2023. szeptember 15.

---

intézményvezető

6. A köznevelésről szóló 2011.évi CXC törvény 25. § (4) bekezdése alapján a Munkatervet a nevelőtestület 2023. augusztus 31-én elfogadta. Elfogadásához a Szülői Választmány, az iskolai DÖK egyetértő nyilatkozatát beszerezte, a törvényben biztosított jogukat a Balmazújvárosi Általános Iskola biztosította.

7. Az intézmény munkatervét a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 83. § (2) bekezdése g) pontjában biztosított jogkörömben eljárva jóváhagyom.

Kelt: Balmazújváros, 2023. szeptember 15.

---

tankerületi igazgató



# **Balmazújvárosi Általános Iskola**

## **Székhelyintézmény**

### **MUNKATERV**

### **2023/2024-es tanév**



# **Balmazújvárosi Általános Iskola**

## **Székhelyintézmény**

### **A humán munkaközösség munkaterve 2023/2024-es tanév**

Balmazújváros, 2023.augusztus 31.

Készítette: Farkas Ildikó  
humán munkaközösség-vezető

*„Vezesd őket, utat ne tévessz, S magadhoz mindig hű maradj, Mert élen állsz, és messze látszol, Sose feledd: példa vagy! „ ( Nagy László)*

**A humán munkaközösség e mottó jegyében a tanulók testi, lelki, értelmi képességeinek fejlesztése, nemzeti öntudat erősítése, megtartása, ápolása érdekében munkálkodik.**

### **A humán munkaközösség célja:**

A humán munkaközösséget az azonos műveltségi területen tevékenykedő, alsó és felső tagozaton tanító pedagógusok közös minőségi és szakmai munkára, annak tervezésére, szervezésére és ellenőrzésére hoztuk létre.

Szakmai munkaközösségünk az intézmény pedagógiai programja, munkaterve valamint az adott közösség tagjainak javaslatai alapján összeállított, egy tanévre szóló munkaterv szerint tevékenykedik.

### **Közös céljaink:**

- Legfőbb célunk, hogy olyan tudást adjunk át a tanulóknak, amely biztos alapot nyújt, és képessé teszi őket a továbbhaladásra, a további boldogulásra.
- Mindent megteszünk annak érdekében, hogy diákjaink művelt, anyanyelvüket ismerő, szerető, a kultúra iránt fogékony, és az őket körülvevő világban eligazodni képes felnőttekké váljanak.
- Törekszünk a szóbeli és írásbeli kommunikációs készség, a véleménynyilvánítás megfelelő módjának a kialakítására.
- Fontosnak tartjuk, hogy diákjaink megismerjék irodalmi értékeinket, szeressenek olvasni, ápolják anyanyelvüket, fejlesszék helyesírási, önkifejező készségüket, kreativitásukat.
- Kezeljék helyesen a sikert, a győzelmet, fejlődjön a kudartűrő képességük, kitartásuk, elszántságuk, önbizalmuk.
- Szeretnénk, ha tisztában lennének az alapvető történelmi eseményekkel, tényekkel és összefüggésekkel, ha értenék a társadalmi cselekvések okait, okozatait, és ennek tudatában alakítanák jelenüket és jövőjüket.
- Célunk, hogy tanulóink olyan önálló gondolkodású fiatalokká váljanak, akik erkölcsi kérdésekben képesek önálló ítéletalkotásra.
- Arra biztatjuk őket, hogy aktívan vegyenek részt az iskola és a város társadalmi életében, ismerjék meg helyi kulturális értékeinket.

**A humán munkaközösség tagjainak feladatai:**

- A munkaközösségek tagjai a módszertani kultúrájuk fejlesztése érdekében nyitottak a különböző szakmai tapasztalatcserére, a továbbképzéseken való részvételre. A kollégák munkájával hospitálások során ismerkedünk, és az itt szerzett tapasztalatokat hasznosítjuk.
- Fontosnak tartjuk a pályakezdő pedagógusok mentorálását.
- Tanórákon a digitális eszközök használatával, a kooperatív technikák alkalmazásával igyekszünk felkelteni és fenntartani a tanulók érdeklődését.
- Nagy hangsúlyt fektetünk az óvodából az iskolába való átmenet megkönnyítésére, gyermekbarát környezet kialakítására.
- A tantárgyi ismeretek átadásán túl kiemelt figyelmet fordítunk a nevelésre, a tanulók személyiségének fejlesztésére.
- A tanulócsoportok heterogén összetétele szükségessé teszi a szociális kompetencia fejlesztését. Fontos erősíteni a tanulók toleranciáját, a mások elfogadásának képességét.
- A hatékony, önálló tanulás képességének fejlesztése szintén kitüntetett szerepet kap a tanórákon és a tanórákon kívül.
- A munkaközösség segítette a belső önértékelésben/BECS/részt vevő kollégákat, mely 2024. január elsejétől lezárul.
- A minősítésben részt vevő kollégák felkészülését továbbra is szakmai hozzáértéssel támogatjuk.
- A tehetséggondozást és a felzárkóztatást a tanórai differenciálás mellett szakkörök keretében illetve korrepetálásokon végezzük.
- Tanulóinkat felkészítjük az iskolai, tankerületi, megyei és országos tanulmányi versenyekre, illetve a végzős tanulókat a továbbtanulásra.
- Egységes követelményrendszer kialakítására törekszünk, és lényeges feladatnak tekintjük a tanulók ismeretszintjének folyamatos ellenőrzését, mérését, értékelését.
- Felkészítjük tanulóinkat az országos kompetenciamérésre.
- Figyelünk a folyamatos kapcsolattartásra a szülőkkel, az óvónőkkel és a különböző civil szervezetekkel.
- Kirándulások szervezésével biztosítjuk a tanulók szabadidejének hasznos eltöltését.
- A környezeti nevelésben mutatott jártasság, a fenntarthatóság értékrendjének hiteles képviselője és a környezettudatossághoz kapcsolódó attitűdök átadásának módja, fejlesztése is közösségünk feladatai között szerepel.

**A humán munkaközösség tagjai:**

| <b>A pedagógus neve</b>       | <b>Tantárgya</b>                 |
|-------------------------------|----------------------------------|
| Bereczki István               | ének-zene                        |
| Bodnár Józsefné               | fejlesztő foglalkozás            |
| Boncásné Egri Gabriella       | tanár, magyar nyelv és irodalom  |
| Dézsiné Székelyhidi Zsuzsanna | tanító, magyar nyelv és irodalom |
| Dusa Gabriella                | tanító, magyar nyelv és irodalom |
| Farkas Ildikó                 | tanító, magyar nyelv és irodalom |
| Gémné Kovács Anita            | tanító, magyar nyelv és irodalom |
| Nádasdiné Kerekes Erzsébet    | tanár, történelem                |
| Papné Tóth Ildikó             | tanító, magyar nyelv és irodalom |
| Szarvas Éva                   | tanító, magyar nyelv és irodalom |
| Szeifertné Dobi Ilona         | tanító, magyar nyelv és irodalom |

| Hónap     | Tevékenységek                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Határidők- Felelősök                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Augusztus | <p><b><u>1. munkaközösségi foglalkozás:</u></b></p> <p><b>Téma:</b> A munkaközösség alakuló ülése, közös célok, feladatok meghatározása. Az éves munkatervvel kapcsolatos javaslatok megbeszélése.</p> <p><b>Cél:</b> Innovatív ötletek beépítése a munkatervbe (Ötlebörze)</p> <p>Javító vizsga</p> <p>„Ovisuli” megszervezése, lebonyolítása</p> <p>Tantermek dekorálása</p> <p>A tanévnyitó ünnepség összeállítása</p> | <p>aug. 18.</p> <p>f: munkaközösség-vezető, a munkaközösség tagjai,</p> <p>aug. 28.</p> <p>f: munkaközösség-vezetők, szaktanárok, osztályfőnökök</p> <p>aug. 29.</p> <p>f: Szeifertné Dobi Ilona, Dézsiné Székelyhidi Zsuzsanna, Hallerné Szűcs Anita. Csizmadia-Nagy Marianna</p> <p>aug. 31-ig</p> <p>f: munkaközösség tagjai</p> <p>aug. 22-ig</p> <p>f: a 8. és a 4. osztályok osztályfőnökei: Postáné Szabó Katalin,</p> |

|                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Szilágyi István, Boncásné Egri Gabriella                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Szeptember</b> | <p>Tanévnyitó ünnepség</p> <p>A munkaterv elkészítése, leadása</p> <p>A Filharmónia Magyarország Ifjúsági koncertsorozatról bérleteinek értékesítése a tanév elején esedékes, szervezés alatt áll.</p> <p>Nyilatkozatok begyűjtése</p> <p>Tanmenetek, egyéni fejlesztési tervek írása, naplók, törzslapok megnyitása</p> | <p>szept. 01.</p> <p>f: a 8. és a 4. osztályok osztályfőnökei: Postáné Szabó Katalin, Szilágyi István, Boncásné Egri Gabriella, Bereczki István, Rácz József</p> <p>szept. 8.</p> <p>f: Farkas Ildikó és a munkaközösség tagjai</p> <p>szept. 1. hete</p> <p>f: Bereczki István</p> <p>szept. 05-ig</p> <p>f: osztályfőnökök, iskolavezetés, Baloghné Remenyik Andrea</p> <p>szept. 29-ig</p> |

|  |                                                           |                                                              |
|--|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
|  | Szakkörök, előkészítők szervezése, beindítása             | f: munkaközösség-vezetők, munkaközösségi tagok               |
|  | Levelezős versenyek indítása szülői kérésre, támogatással | szept. 2. hetétől<br>f: iskolavezetés, szaktanárok           |
|  | Osztály szülői értekezletek                               | szept. 29-ig<br>f: munkaközösség tagjai                      |
|  | Tanév eleji mérések                                       | szept. 30-ig<br>f: iskolavezetés, a munkaközösség tagjai     |
|  | DIFER mérés az első osztályokban                          | szept. 30-ig<br>f: Molnárné Szabó Anikó, Percsényi Orsolya   |
|  | Bemeneti mérések 6.-8.évfolyamon                          | szept. 26. - nov. 30-ig<br>f: szaktanárok, tanítók           |
|  | Tanmenetek leadása                                        | okt. 06-ig<br>f: munkaközösség-vezetők, munkaközösség tagjai |

|                |                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                | <p>A magyar népmese napja</p> <p>Játékos több állomásból álló vetélkedő az alsó és a felső tagozat számára a Magyar Diáksport Napjával összekötve, mely ugyan erre a napra esik.</p>                                                         | <p>szept. 30.</p> <p>f: a munkaközösség tagjai, isk.vez., munkaközösség vezetők</p> <p>Farkas Ildkó, Szilágyi István, Rácz József, Zsadányi Péter</p>                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Október</b> | <p>Megemlékezés az „Aradi vértanúk” napjáról</p> <p>Országos és egyéb versenyek meghirdetése, nevezések leadása</p> <p>Jelentkezés a „Szép Magyar Beszéd” országos szintű versenyre</p> <p>Megemlékezés az 56-os forradalom eseményeiről</p> | <p>okt. 06.</p> <p>f: Debreczeniné Koroknai Erika, Tarné Estók Kornélia, Boncásné Egri Gabriella, Szarvas Éva, Rácz József, Zsadányi Péter</p> <p>f: szaktanárok, Felhősine Tóth Anikó, Katona Mária, Farkas Ildikó, Bodnár Józsefné</p> <p>f: Boncásné Egri Gabriella, Szarvas Éva, Farkas Ildikó</p> <p>f: Postáné Szabó Katalin, Rácz József, Boncásné Egri Gabriella, Szarvas Éva, Zsadányi Péter</p> |

|                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                 | Színházlátogatás szervezése, az első bérletes előadás megtekintése, várunk a VPKK szervezők jelzésére                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | okt. közepéig<br>f: Farkas Ildikó, osztályfőnökök                                                                                                                                                                                                              |
| <b>November</b> | <p>Márton-napi előkészületek, a műsor összeállítása</p> <p>Mártonnapi témahét</p> <p><b><u>2. munkaközösségi foglalkozás</u></b></p> <p><b>Téma:</b> Jó gyakorlatok bemutatása</p> <p><b>Cél:</b> Olyan módszerek megismerése, amivel a diákok boldogabbak, kitar-<br/>tób-<br/>tobbak lesznek, eredményeik javul-<br/>hatnak és a velük való közös munka is könnyebbé válhat.</p> <p>Simonyi Zsigmond helyesíró verseny iskolai fordulója</p> <p>Az első negyedéves értékelés az első és második osztályban</p> | <p>nov. 10.</p> <p>f: Katona Mária, idegen nyelvi munkaközössége, 4. osztályos tanítók</p> <p>f: Farkas Ildikó, a munkaközös-<br/>ség tagjai</p> <p>novemberben</p> <p>f: Boncásné Egri Gabriella,<br/>Szarvas Éva</p> <p>f: osztályfőnökök, iskolavezetés</p> |

|                 |                                                                                                            |                                                                                                                        |
|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>December</b> | Szépíró verseny BTMN-es tanulók részére                                                                    | decemberben<br>f: Bodnár Józsefné, Farkas Ildikó                                                                       |
|                 | Mikulás köszöntése versekkel, dalokkal az alsó tagozaton                                                   | dec.06.<br>f: alsós osztályfőnökök, Hallerné Szűcs Anita, Szilágyi István                                              |
|                 | EZ + AZ kézműves foglalkozás                                                                               | december iskolai utolsó hetében<br>f: az intézmény pedagógusai                                                         |
|                 | Színházlátogatás Debrecenben                                                                               | dec. eleje<br>f: Farkas Ildikó                                                                                         |
|                 | Karácsonyi ünnepség, zeneiskolás növendékek ünnepi koncertje                                               | dec.20.<br>f: Bereczki István, Horváthné Nagy Tünde, Gémné Kovács Anita, Hartman Anikó, Dusa Gabriella, Zsadányi Péter |
|                 | A Máltai Szeretetszolgálat által szervezett ünnepi műsor megtekintése 14 tanuló részvételével              | dec. közepe<br>f: Farkas Ildikó, Felhősiné Tóth Anikó                                                                  |
|                 | Munkaközösségi megbeszélés a 4., 5. és 6. évfolyamon a délutáni képességfejlesztő formában történő tanulás | f: munkaközösség vezetők, osztályfőnökök                                                                               |

|                |                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                | eredményeiről, hatékonyságának javításáról.                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Január</b>  | <p>„Szép magyar beszéd” elnevezésű Kazinczy verseny iskolai fordulója</p> <p>Versíró pályázat</p> <p>Magyar Kultúra Napja</p> <p>A tanulók tanulmányi munkájának féléves értékelése</p> <p>Munkaközösségi beszámoló elkészítése</p> | <p>jan. 26-ig.</p> <p>f: Boncásné Egri Gabriella, Szarvas Éva</p> <p>jan. 22.</p> <p>f: Molnárné Szabó Anikó, Farkas Ildikó</p> <p>f: Hallerné Szűcs Anita, Szilágyi István, Zsadányi Péter, osztályfőnökök</p> <p>jan. 26.</p> <p>f: szaktanárok, osztályfőnökök</p> <p>jan. 26.</p> <p>f: Farkas Ildikó</p> |
| <b>Február</b> | <p>Félévi szülői értekezletek</p> <p><b>3. munkaközösségi foglalkozás:</b></p> <p><b>Téma:</b> Tapasztalatcsere az első osztályban tanítókkal</p> <p><b>Cél:</b> Szakmai tapasztalatcsere, az eredményes módszerek átadása, a</p>   | <p>f: osztályfőnökök, alsós tanítók</p> <p>febr. 26-ig</p> <p>f: Farkas Ildikó és az elsőosztályban tanítók</p>                                                                                                                                                                                               |

|                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                               |
|----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                | <p>módszertani kultúra fejlesztése. Vélemények az óvodából az iskolába való átmenet sikerességéről és az ezzel kapcsolatos további teendők megvitatása.</p> <p>„Szép magyar beszéd” elnevezésű Kazinczy verseny</p> <p>Színházlátogatás a VPKK-ban</p> <p>Simonyi Zsigmond helyesíró verseny</p> <p>A kommunista diktatúra áldozatainak emléknapja</p> <p>Szépíró Verseny a BTM-es tanulók részére</p> | <p>f: 2-5. osztályban magyart tanító pedagógusok, Farkas Ildikó, Boncásné Egri Gabriella, Szarvas Éva</p> <p>febr. közepe</p> <p>f: Boncásné Egri Gabriella, Szarvas Éva</p> <p>f: minden nevelő</p> <p>f: Bodnár Józsefné, Farkas Ildikó</p> |
| <b>Március</b> | <p>Sulikóstolgotató – Iskolahívogató programok</p> <p>Készülődés a gálára</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- megrendezés függ a VPKK által megállapított bérleti díjtól</li> </ul>                                                                                                                                                                                                           | <p>f: a leendő elsős tanítók</p> <p>márc. hónapban folyamatosan</p> <p>f: az elsős tanítók, a páros évfolyamok pedagógusai</p>                                                                                                                |

|                |                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                          |
|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                | <p>A leendő elsősök és a szüleik foglalkozáson vesznek részt az alsó tagozatban</p> <p>Ünnepi megemlékezés márc. 15-e alkalmából</p> <p>Filharmónia Ifjúsági bérlet 2. koncertje</p> <p>Iskolai szintű vers- és prózamondó verseny szülők részvételével</p> | <p>f: leendő elsős tanítók</p> <p>márc. 14.</p> <p>f: Farkas Ildikó, Papné Tóth Ildikó, Felhősiné Tóth Anikó, Dobi Istvánné</p> <p>márc.</p> <p>f: Bereczki István</p> <p>márc.27-31.</p> <p>f: Farkas Ildikó, magyar tanító nevelők</p> |
| <b>Április</b> | <p>Jelentkezés a Lengyel Menyhért Városi Könyvtár által meghirdetett „Könyvkukacok” olvasónapló pályázatra</p> <p>Színházlátogatás</p> <p>Intézményegységeink BTMNS tanulóinak vers és prózamondó verseny szervezése</p>                                    | <p>ápr. eleje</p> <p>f: Farkas Ildikó 3-4. osztályban magyar tanító nevelők</p> <p>f: osztályfőnökök</p> <p>ápr. 6.</p> <p>f: Bodnár Józsefné, Farkas Ildikó</p> <p>ápr. 11.</p>                                                         |

|  |                                                                     |                                                                                           |
|--|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | Tankerületi szintű vers-és próza-<br>mondó versenyen való részvétel | f: Farkas Ildikó                                                                          |
|  | A holokauszt áldozatainak emlék-<br>napja - megemlékezés            | ápr. 16.<br>f: osztályfőnökök                                                             |
|  | Filharmónia Ifjúsági bérlet 3. kon-<br>certje                       | április<br>f: Bereczki István                                                             |
|  | Gála                                                                | április<br>f: az 1. osztály és a páros évfo-<br>lyamok osztályfőnökei, iskolave-<br>zetés |
|  | Simonyi Zsigmond Helyesíró Ver-<br>seny megyei fordulója            | f: Boncásné Egri Gabriella,<br>Szarvas Éva                                                |
|  | Kazinczy –verseny regionális fordú-<br>lója                         | f: Boncásné Egri Gabriella ,<br>Szarvas Éva                                               |

|               |                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Május</b>  | <p>A „Könyvkukacok” olvasónapló pályázat eredményhirdetése</p> <p>Tanév végi tantárgyi mérések</p> <p>Év végi szülői értekezletek vagy fogadóórák</p> <p>Osztályozó vizsgák a magántanulók részére</p> <p>Országos kimeneti mérés előkészítése, lebonyolítása</p> | <p>máj. közepe</p> <p>f: Farkas Ildikó, 3-4. osztályban tanító pedagógusok</p> <p>május vége</p> <p>f: szaktanárok, tanítók</p> <p>máj.31-ig</p> <p>f: osztályfőnökök, szaktanárok</p> <p>máj. vége</p> <p>máj.</p> <p>máj.</p> <p>f: munkaközösség-vezetők</p> <p>máj.</p> <p>f: iskolavezetés, osztályfőnökök</p> |
| <b>Június</b> | <p>Hangszeres bemutató</p> <p>Nemzeti Összetartozás Napja</p>                                                                                                                                                                                                     | <p>jún. eleje</p> <p>f: Bereczki István</p> <p>jún. 04.</p> <p>f: felső tagozatos osztályfőnökök, munkaközösség vezetők</p>                                                                                                                                                                                         |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>Osztálykirándulások szervezése, lebonyolítása</p> <p><b><u>4. munkaközösségi foglalkozás</u></b></p> <p><b>Téma:</b> A tehetséggondozás és a felzárkóztatás eredményessége, az éves munka értékelése.</p> <p><b>Cél:</b> A tanulók önbizalmának erősítése, személyiségük fejlesztése.</p> <p>Ballagás</p> <p>Tanévzáró ünnepély</p> <p>Az éves beszámoló elkészítése</p> | <p>május vége június eleje</p> <p>f: osztályfőnökök</p> <p>jún. 20.</p> <p>f: Farkas Ildikó, a munkaközösség tagjai</p> <p>jún.</p> <p>f: iskolavezetés, Katona Mária, Rácz József, Bereczki István, Zsadányi Péter</p> <p>f: Bereczki István , Karácsonyi Éva</p> <p>jún.</p> <p>f: Felhősiné Tóth Anikó, Katona Mária, Farkas Ildikó</p> |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Balmazújváros, 2023. augusztus 31.

\_\_\_\_\_  
Farkas Ildikó  
humán munkaközösség-vezető



# **Balmazújvárosi Általános Iskola**

## **Székhelyintézmény**

### **A természettudományi munkaközösség munkaterve 2023/2024-es tanév**

Balmazújváros, 2023. augusztus 31.

Készítette: Felhősiné Tóth Anikó  
munkaközösség-vezető

**A munkaközösség tagjai:**

A Balmazújvárosi Általános Iskola Székhelyintézményében matematikát, biológiát, földrajzot, természetismeretet, környezetismeretet, technikát, digitális kultúrát, vizuális kultúrát és testnevelést tanító pedagógusok, összesen 11 fő.

| Név                     | Szak                          |
|-------------------------|-------------------------------|
| Blága Csaba             | matematika-fizika-informatika |
| Dobi Istvánné           | tanító                        |
| Felhősiné Tóth Anikó    | tanító                        |
| Hallerné Szűcs Anita    | tanító                        |
| Hartman Anikó           | tanító                        |
| Molnárné Szabó Anikó    | tanító                        |
| Csizmadia-Nagy Marianna | tanító                        |
| Rácz József             | biológia-rajz                 |
| Szabados Máté           | testnevelés                   |
| Szilágyi István         | testnevelés                   |
| Tarné Estók Kornélia    | földrajz-rajz                 |

***„ Ha egy gyerek nem tud úgy tanulni, ahogy tanítjuk, akkor úgy kell tanítanunk, ahogy ő tanulni tud.”***

***/Ignatio Estrada/***

Munkaközösségünk tagjai kiemelt feladatnak tartják, hogy tanulóink jól érezzék magukat az iskolában, hasznos tudásra tegyenek szert játékos, tevékenység alapú tanórákon, foglalkozásokon. Fontos számunkra a szabadidő tartalmas kitöltése, a kompetenciák fejlesztése, a tehetség-gondozás, a felzárkóztatás. Célunk a fenntarthatóság megismerése, gyakorlása, a tiszta, barátságos környezet megteremtése.

**A 2023/2024-es tanév céljai, feladatai:**

- Feladatunk fejleszteni a gyerekek gondolkodásmódját, szóbeli és írásbeli kifejezőkészségét, a szaknyelv tudatos használatát.
- Játékos tanulási formák minél szélesebb körben való alkalmazása a tanítási-tanulási folyamat során.
- Célunk a természettudományos tantárgyak iránti érdeklődés fokozása, versenyekre való benevezés, felkészítés, és sikeres versenyeztetés.
- A hátrányos helyzetű gyerekek felzárkóztatása és a tehetséggondozás munkaközösségünk minden tagjának feladata.
- Célunk továbbá az alapkészségek fejlesztése, amelyeknek a tanulók tovább haladásában, illetve új ismeretek megszerzésében nélkülözhetetlen szerepük van.
- Fontosnak tartjuk a praktikus, versenyképes, a mindennapi életben használható tudás megalapozását.
- Kiemelt szerepet szánunk a manuális tevékenységeknek, a modellezésnek, a munka értékteremtő szerepének tudatosításának, a környezettudatos magatartás kialakításának.
- Munkaközösségünk folyamatosan készíti diákjainkat a mérésekre.
- Tantestületünk fontos feladata ebben a tanévben is a lemorzsolódás csökkentése.
- Kiemelt jelentőséggel bír a digitális ismeretek elsajátítása, a digitális kompetenciák további fejlesztése.
- A pályaorientáció felső tagozatban valamennyi nevelő feladata. Törekszünk tanulóink reális önismeretének kialakítására, foglalkozások, szakmák, szakmacsoportok jellemzőinek, és azokra való alkalmasság feltételeinek ismertetésére.
- A vizuális kultúra tantárgy keretében fejleszteni kívánjuk tanulóink látásmódját, vizuális kifejezőkészségét. Tehetséges diákjaink munkáit pályázatokra, kiállításokra juttatjuk el.
- Terveink között szerepel évente 2 alkalommal egymás óráin való hospitálás, azok tapasztalatainak megvitatása, a jó ötletek, módszerek átvétele, szoros együttműködés a munkaközösség tagjai között.
- Célunk, magas színvonalú oktatással, kimagasló eredmények elérésével, a neveltségi szint emelésével iskolánkat vonzóbbá, népszerűbbé, elismertebbé tenni.
- Kiemelkedő szerepet szánunk a testnevelés és sport iránti elkötelezettség, az élethosszig tartó fizikai aktivitás iránti igény megalapozására. A játék- és viselkedésszabályok betartatásával a szabálykövető magatartást alapozzuk meg.

- Valamennyi pedagógus feladata a folyamatos önképzés, részvétel szakmai és pedagógiai továbbképzéseken, rendszeres felkészülés a tanítási órákra, az interaktív tananyagok szakszerű alkalmazása.

### **Munkaközösségi foglalkozások, versenyek, rendezvények, programok:**

#### **Augusztus:**

##### **Munkaközösségi foglalkozás:** (augusztus 21.)

**Téma:** A munkaközösség nyitó foglalkozása, munkaterv készítése

**Cél:** A munkaterv összeállítása

**Feladat:** Ötletek, javaslatok összegyűjtése a munkaterv elkészítéséhez

**A munkaközösség céljainak, feladatainak meghatározása**

**A munkaterv hónapokra lebontott programjainak összeállítása**

Felelős: Munkaközösség-vezető, a munkaközösség tagjai

- Javítóvizsgák megszervezése (augusztus 28.)

Felelős: munkaközösség vezető, szaktanárok

- Tantermek dekorálása augusztus 31-ig

Felelős: osztályfőnökök, technikát, rajzot tanító pedagógusok

#### **Szeptember:**

- Tanév eleji tantárgyi mérések (szeptember 30-ig)

Felelős: szaktanárok, tanítók

- Munkaterv összeállítása

Határidő: augusztus 31.

Felelős: a munkaközösség minden tagja

- Tanmenetek, csoportprofilok elkészítése

Határidő: október 13.

Felelős: a munkaközösség minden tagja

- Szakkörök, felvételi előkészítők szervezése, beindítása

Felelős: szaktanárok, tanítók

- Rajzpályázat meghirdetése a Galamb- és Kisállattenyésztők Országos Egyesületének felkérésére (szeptember 15.)

- Jelentkezés, regisztráció a Magyar Diáksport napja, a „PÉNZ7” pénzügyi vállalkozói témahét, a Digitális témahét, valamint a Fenntarthatósági témahét programjaira



- Autómentes nap-városi rendezvényeken való részvétel
- Szülői értekezletek megtartása szeptember 29-ig
- Részvétel „Az egészségtudatos gondolkodás és iskolai mozgástevékenységek” témánapon (Magyar Diáksport Napja-szeptember 29.)  
Felelős: Postáné Szabó Katalin, Szilágyi István, Szabados Máté
- Differ mérések  
Felelős: Molnárné Szabó Anikó, Csizmadia-Nagy Marianna, Szűcsné Haller Anita
- Bemeneti mérések szeptember 26. és november 30. között

### **Október:**

#### **Munkaközösségi foglalkozás:**

**Téma: A művészi nevelés értékközvetítő szerepe**

**Cél: A tanulók esztétikai nevelése a művészetek segítségével**

**Feladat: Ötletek, javaslatok, bevált módszerek gyűjtése, jógyakorlatok megosztása**

Felelős: munkaközösség vezető, szaktanárok

Határidő: október 30.

- Országos és egyéb versenyek meghirdetése a tanulók körében  
Felelős: minden munkaközösségi tag
- Kritériumorientált diagnosztikus mérések  
Felelős: Molnárné Szabó Anikó, szaktanárok, osztályfőnökök
- Rajzpályázat eredményhirdetése és a kiállítás megszervezése a Galamb- és Kisállattenyésztők Országos Egyesülete felkérésére október 20.  
Felelős: Tarné Estók Kornélia, Rácz József, Felhősiné Tóth Anikó

### **November:**

- Bekapcsolódás az egészségnevelési hónap programjaiba, játékos vetélkedő az osztályok között  
Felelős: Rácz József, osztályfőnökök
- Első negyedéves szöveges értékelés az 1. és 2. évfolyamon



### **December:**

- Folyamatos felkészítés a szakmai tanulmányi versenyekre  
Felelős: szaktanárok
- Ünnepi dekorációk készítése  
Felelős: osztályfőnökök
- „EZ+AZ” kézműves foglalkozások-ünnepi készülődés, ajándékok készítése  
Felelős: Tarné Estók Kornélia, Hallerné Szűcs Anita, Hartman Anikó

### **Január:**

- Felmenő rendszerű versenyek megyei fordulói  
Felelős: szaktanárok
- 8. évfolyam felvételi feladatainak utólagos megbeszélése
- Munkaközösségi megbeszélés: félévi értékelés, beszámoló készítése  
Felelős: Felhősiné Tóth Anikó, a munkaközösség tagjai
- Osztályozó értekezlet
- A tanulók tanulmányi munkájának értékelése  
Első félév vége: január 19.  
Félévi bizonyítvány kiosztása.  
Határidő: január 26.

### **Február:**

#### **Munkaközösségi foglalkozás**

**Téma: Testtudat és mozgáskoordináció**

**Cél: Mozgáskoordinációt fejlesztő feladatok, játékok megismerése egy mozgásfejlesztő foglalkozás megtekintésével**

**Feladat: Jógyakorlatok megosztása, tapasztalatcsere**

Felelős: Szilágyi István

- A volt 8. o. osztályfőnökeinek tájékoztatása a tanítványaik 9. évfolyamban végzett tanulmányi munkájáról (után követés)  
Felelős: előző tanév 8. o osztályfőnökei
- Részvétel a „Kalmár napok” rendezvényein  
Felelős: szaktanárok, tanítók

### **Március**

- Kritériumorientált diagnosztikus mérések
- Bekapcsolódás a Víz Világnapja keretében szervezett programokba  
Felelős: Rácz József, Tarné Estók Kornélia, Dobi Istvánné, osztályfőnökök
- Területi elsősegély verseny  
Felelős: Rácz József
- Részvétel a „PÉNZ7” pénzügyi és vállalkozói témahét programjaiban (március 6-10.)  
5. és 7. évfolyamok  
Felelős: Felhősiné Tóth Anikó, szaktanárok

### **Április:**

- Sportnap és kézművesnap leendő elsősöknek  
Felelős: testnevelést tanító nevelők, leendő elsős tanítók
- Megemlékezés a Föld napjáról, bekapcsolódás az ebből az alkalomból megszervezett városi szintű rendezvényekbe, vetélkedőkbe, rajzversenyekbe  
Felelős: Tarné Estók Kornélia, Rácz József, osztályfőnökök
- NETFIT mérések  
Felelős: Postáné Szabó Katalin, Szilágyi István, Szabados Máté
- Megyei elsősegély verseny (továbbjutás esetén)  
Felelős: Rácz József
- Részvétel a digitális témahét programjaiban (április 8-12.)  
4. 6. 8. évfolyamok  
Felelős: Az adott évfolyamokon tanító szaktanárok, tanítók
- Részvétel a Fenntarthatósági témahét programjaiban (április 22-26.)  
2. 3. és 4. évfolyamok tanulói  
Felelős: Az évfolyamokon tanító pedagógusok

### **Május:**

- Kritériumorientált diagnosztikus mérések  
Felelős: Molnárné Szabó Anikó, Blága Csaba
- Madarak és fák napja programokhoz kapcsolódás, részvétel területi, kistérségi rendezvényeken, rajzpályázatokon. Az iskolai udvar szépítése, virágok ültetése.  
Felelős: osztályfőnökök



**Június:**

**Munkaközösségi foglalkozás:**

**Téma: Éves munka értékelése**

**Kiemelkedő programok, versenyeredmények összegzése**

**Feladat: Év végi beszámoló elkészítése**

**Felelős: Felhősiné Tóth Anikó**

- Év végi felmérések
- Sportnap

Felelős: Szilágyi István, Szabados Máté, Postáné Szabó Katalin

- Osztályozó értekezlet, a tanulók éves munkájának értékelése
- Tanévzáró, bizonyítvány osztás

Balmazújváros, 2023. augusztus 31.

---

Felhősiné Tóth Anikó  
munkaközösség-vezető



# **Balmazújvárosi Általános Iskola**

## **Székhelyintézmény**

### **Az idegen nyelvi munkaközösség munkaterve 2023/2024-es tanév**

Balmazújváros, 2023. augusztus 31.

Készítette: Katona Mária  
idegennyelvi munkaközösség-vezető

### **A munkaközösség céljai feladatai**

⇒ Idegen nyelvi oktatásunk legfontosabb célja a mindennapi életben jól alkalmazható idegen nyelv-tudás biztosítása a tanulók számára, az idegen nyelvi kommunikatív kompetencia meg-alapozása, fejlesztése; a tanulók tudjanak megoldani nyelvhasználatot igénylő feladatokat az élet különböző területein, a magánéletben, a közéletben, az oktatásban, vagy a munka világá-ban.

⇒ Különbőféle kompetenciák fejlesztése párhuzamosan; kezdő szinten az olvasás és írás később az olvasott és hallott szöveg értése, nyelvhelyesség, felsőbb évfolyamokon a szövegalkotási-fogalmazási, illetve minden szinten a kommunikációs kompetenciák. Német két tanítási nyel-ven négy alapkészség közül először a beszédet, hallott szövegértést, majd az írást, olvasást fej-lesztjük. A különböző készségek integrált fejlesztése.

⇒ Az idegen nyelv tanulása iránti motiváció, érdeklődés és nyitottság megteremtése, a már meglévő tapasztalatokra való építés képességének fejlesztése.

⇒ Autentikus, hiteles hallott és olvasott szöveg ismerete és használata.

⇒ Az információ és kommunikációs technológiák (IKT) mint pl./interaktív tábla nyújtotta le-hetőségek kihasználása (autentikus hanganyag, videók, képek, szótárak, interaktív feladatok, fórumozás, blogolás stb.)

⇒ Tevékenységközpontú idegen nyelvoktatás

⇒ Differenciálás, az egyénekre szabott feladatok összeállítása, tevékenység központú idegen nyelvoktatás, kooperatív feladatok és projektmunkák alkalmazása az órákon.

⇒ Nyelvtanulási stratégiák ismerete, alkalmazása, amelyek segítik a tanulókat abban, hogy nyelvtudásukat önállóan ápolják, és fejlesszék, valamint újabb nyelveket sajátítsanak el.

⇒ Kirándulások szervezése a célnyelvi országokba, nyelvi tábor lehetősége, tanult nyelv hasz-nálata a mindennapi életben, természetes környezetben.

⇒ A tanulók érdeklődésének fokozása, pozitív attitűd kialakítása az idegen nyelvek iránt, egy-ben érdeklődésük felkeltése más népek kultúrája iránt is. (angol teadélután, Márton –napi té-mahét, karácsonyi és húsvéti szokások). A kulturális sokféleség tiszteletben tartására, a nyel-vek, kultúrák közötti kommunikáció iránti nyitottságra nevelés.

⇒ Interkulturális fogékonyság megteremtése, más kultúrák felé való nyitottság elősegítése. A korábban kialakított külföldi és egyéb kapcsolatainkat, hagyományainkat a lehetőségeinkhez mérten –ápoljuk.



⇒ „Martinstag” – Márton napi témahét – ismerkedés a német nyelvterületek hagyományaival kötetlenebb keretek között.

⇒ Szociokulturális kompetencia; társadalmi szokások és szabályok ismertetése.

⇒ Más tantárgyakkal való kapcsolódás, a tantárgy – integrációs lehetőségek kihasználása a nyelvtanulás tartalmának rugalmas keretein belül.

⇒ Az önálló tanulás, képességének, az önművelés igényének kialakítása, „az egész életen át/élethosszig tartó tanulás” fontosságának felismertetése.

⇒ A személyiség kibontakozásának támogatása; pozitív megerősítés, a tanulók önmagukhoz mért fejlődésének elismerése.

⇒ A tanulók segítése önbizalmuk növelésében, önismeretük és önértékelésük fejlődésében.

⇒ Továbbképzések, bemutató órák szervezése, lebonyolítása.

⇒ Városi, tankerületi versenyeken való részvétel.

⇒ A Német Nemzetiségi Önkormányzat által szervezett programokon való részvétel.

⇒ Bekapcsolódás a nyílt napok szervezésébe és lebonyolításába a különböző évfolyamokon.

⇒ Versenyekre, kompetencia - célnyelvi mérésre, nyelvvizsgára való felkészítés.

⇒ Szakmai rendezvényeken való részvétel.

⇒ A csoportok közötti átjárhatóság biztosítása.



**Idegen nyelvi munkaközösség tagjai**

|            | <b>A pedagógus neve</b>     | <b>Tantárgya</b>                       |
|------------|-----------------------------|----------------------------------------|
| <b>1.</b>  | Debreczeniné Koroknai Erika | német, történelem                      |
| <b>2.</b>  | Eszenyi Enikő               | tanító, tartós távollét                |
| <b>3.</b>  | Horváthné Nagy Tünde        | tanító                                 |
| <b>4.</b>  | Karácsonyi Éva              | német, történelem                      |
| <b>5.</b>  | Katona Mária Ildikó         | tanító ének szakterület, német         |
| <b>6.</b>  | Kerekesné Nagy Éva          | tanító                                 |
| <b>8.</b>  | Perecsényi Orsolya          | tanító informatikai szakterület, angol |
| <b>9.</b>  | Postáné Szabó Katalin       | angol, testnevelés                     |
| <b>10.</b> | Tar Gáborné                 | matematika, informatika, kémia         |

**Nyelvi csoportok/ létszám**

| Osztályok  | Létszám                    |              |              |                        | Angol szakkör<br>heti 1 óra |
|------------|----------------------------|--------------|--------------|------------------------|-----------------------------|
|            | Német/ Két tanítási nyelvű | Német 3 órás | Angol 3 órás | Angol emelt heti 5 óra |                             |
| 1. osztály | 15 fő                      | -            | -            | -                      | -                           |
| 2. osztály | 14 fő                      | -            | -            | -                      | -                           |
| 3. osztály | 13 fő                      | -            | -            | -                      | 19 fő                       |
| 4. osztály | 19 fő                      | -            | 10 fő        | 15 fő                  | -                           |
| 5. osztály | 10 fő                      | -            | 12 fő        | 17 fő                  | -                           |
| 6. osztály | 12 fő                      | -            | 11 fő        | -                      | -                           |
| 7. osztály | 11 fő                      | -            | 15 fő        | -                      | -                           |
| 8. osztály | 9 fő                       | -            | 5 fő         | 7 fő                   | -                           |
| Összesen   | 103 fő                     | -            | 53 fő        | 39 fő                  | 19 fő                       |

| Hónap      | Tevékenységek                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Határidők- Felelősök                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Augusztus  | <p>1. Munkaközösségi foglalkozás</p> <p>A munkaközösség alakuló ülése, az évvel kapcsolatos teendők, feladatok megbeszélése, közös célok, feladatok meghatározása, a munkaterv elkészítése.</p> <p>Javító vizsga</p>                                                                                                                                                         | <p>aug. 21.<br/><i>felelős:</i> munkaközösség-vezető, a munkaközösség tagjai</p> <p>aug. 28.<br/><i>felelős:</i> munkaközösség-vezetők, szaktanárok, osztályfőnökök</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Szeptember | <p>Tanmenetek, munkaterv, egyéni fejlesztési tervek írása, naplók, törzslapok megnyitása</p> <p>Szakkörök, előkészítők szervezése, beindítása</p> <p>Igény szerint nevezés levelezős nyelvi versenyekre (iskolai, szülői támogatással)</p> <p>Osztály szülői értekezletek</p> <p>Tanmenetek leadása</p> <p>Nyilatkozatok begyűjtése</p> <p>Bemeneti mérések 6-8 évfolyam</p> | <p>szept. 29.<br/><i>felelős:</i> minden nevelő</p> <p><i>felelős:</i> minden nevelő, isk. vez.</p> <p> folyamatos<br/><i>felelős:</i> a munkaközösség tagjai</p> <p>szept. 15-ig<br/><i>felelős:</i> a munkaközösség tagjai</p> <p>szept. 29.<br/><i>felelős:</i> munkaközösség-vezetők, munkaközösség tagjai</p> <p>szept. 08.<br/><i>felelős:</i> Baloghné Remenyik Andrea</p> <p>szept. 26. folyamatos nov. 30-ig<br/><i>felelős:</i> nyelvtanárok</p> |



|          |                                                                                                                                                        |                                                                                                                                        |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Október  | Országos és egyéb versenyek esetleges meghirdetése, benevezések                                                                                        | <i>felelős:</i> szaktanárok, Katona Mária, Farkas Ildikó Felhősiné Tóth Anikó                                                          |
|          | Halloween parti szervezése, rendezése 1-től 8-ig osztályos tanulók részére                                                                             | október 26.<br><i>felelős:</i> Postáné Szabó Katalin, Perecsényi Orsolya                                                               |
|          | Aktuális versenyek, feladatok                                                                                                                          | <i>felelős:</i> munkaközösség-vezetők, munkaközösség tagjai                                                                            |
| November | Jógyakorlatok megosztása a munkaközösségi foglalkozások keretein belül                                                                                 | <i>felelős:</i> iskolavezetés, munkaközösség-vezetők, nyelvtanárok                                                                     |
|          | 2. munkaközösségi foglalkozás<br><br>Téma: Márton napi témahét megszervezése, lebonyolítása<br>Márton-napi felvonulás, szülők, gyerekek megvendégelése | november 09.<br><i>felelős:</i> iskolavezetés, némettanárok, 4. osztály, osztályfőnökeik és a német két tanítási nyelven tanuló diákok |
|          | Az első negyedéves értékelés az első és második osztályban                                                                                             | <i>felelős:</i> első és második osztályos nevelők                                                                                      |
| December | Karácsonyi dalok tanulása német, angol nyelven                                                                                                         | december 20.<br><i>felelős:</i> nyelvtanárok                                                                                           |
|          | A brit karácsonyi és újévi szokások megismerése                                                                                                        | <i>felelős:</i> angol nyelvtanárok                                                                                                     |
|          | Angol, német nyelvterületről (Plätzchen) hozott karácsonyi sütemény készítése, angol teadélután                                                        | <i>felelős:</i> nyelvtanárok                                                                                                           |



|         |                                                                                  |                                                                      |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| Január  | A tanulók tanulmányi munkájának féléves értékelése                               | jan. 19.<br><i>felelős:</i> szaktanárok, osztályfőnökök              |
|         | Osztályozó vizsga                                                                | <i>felelős:</i> nyelvtanárok                                         |
|         | Munkaközösségi beszámoló elkészítése, leadása                                    | január 26.<br><i>felelős:</i> Katona Mária                           |
|         | Ausztrália nap: kulturális ismeretek átadása                                     | január utolsó hetében<br><i>felelős:</i> Királyné Hegedűs Tímea      |
|         | Aktuális versenyek, feladatok                                                    | <i>felelős:</i> nyelvtanárok                                         |
| Február | Félévi értekezlet                                                                | <i>felelős:</i> iskolavezetés                                        |
|         | 3. munkaközösségi foglalkozás                                                    |                                                                      |
|         | Munkaközösségi foglalkozás: az 1 osztályosok bevált jógyakorlatainak ismertetése | <i>felelős:</i> 1. évfolyamon tanítók                                |
| Március | Nyílt órák a leendő elsős tanulók számára                                        | <i>felelős:</i> munkaközösség vezetői, leendő első osztályos nevelők |
|         | Suli kószolgtató – Iskolahívogató programok                                      | <i>felelős:</i> iskola vezetés, leendő első tanítók,                 |
|         | - Víz Világnapja – megemlékezés alsós, felsős tanulók részére                    | <i>felelős:</i> osztályfőnökök, Rácz J. DÖK                          |
|         | Kimeneti mérések 6-8 évfolyamon                                                  | márc. 6-tól június. 9-ig<br><i>felelős:</i> nyelvtanároktanárok      |
| Április | Húsvéti szokások német és angol nyelvterületen                                   | <i>felelős:</i> nyelvtanárok                                         |
|         | Aktuális versenyek, feladatok                                                    | <i>felelős:</i> nyelvtanárok                                         |



|               |                                                                   |                                                                                                 |
|---------------|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Május</b>  | Anyák-napi dalok, versek német nyelven                            | <i>felelős:</i> némettanárok                                                                    |
|               | Aktuális versenyek, feladatok                                     | <i>felelős:</i> nyelvtanárok                                                                    |
|               | Országos kimeneti mérés előkészítése, lebonyolítása: német, angol | <i>felelős:</i> nyelvtanárok                                                                    |
|               | Gála                                                              | <i>felelős:</i> az 1. osztály és a páros évfolyamok osztályfőnökei, iskolavezetés, nyelvtanárok |
| <b>Június</b> | Osztálykirándulás                                                 | <i>felelős:</i> osztályfőnökök                                                                  |
|               | 4. munkaközösségi foglalkozás<br>Éves munka értékelése            | <i>felelős:</i> munkaközösség vezető,<br>munkaközösségi tagok                                   |
|               | Az év végi munkaközösségi beszámoló elkészítése                   | <i>felelős:</i> Katona Mária                                                                    |

Balmazújváros, 2023. augusztus 31.

---

Katona Mária



# **Balmazújvárosi Általános Iskola**

## **Székhelyintézmény**

### **A Diákönkormányzat munkaterve 2023/2024-es tanév**

Balmazújváros, 2023. augusztus 31.

Készítette: Szilágyi István      Hallerné Szűcs Anita  
a DÖK munkáját segítő nevelők



A tanulók demokratizmusra nevelésének fontos színtere a diákönkormányzati munka. Az általános iskolában a DÖK munkájának igen fontos alapfeltétele, hogy a segítő gyermekközösség között jó kapcsolat legyen. Iskolánk éves munkatervének sokszínűsége a DÖK által szervezett programoknak is köszönhető. A DÖK jellemzően egész év során több program, akció, szabadidős rendezvény szervezését vállalja fel. A DÖK hagyományos rendezvényei: farsangi bálók, karácsonyi és húsvéti játszóházak, Mikulás-nap, a Föld napja, iskolai versenyeinek szponzorálása, Valentin-napi szív küldi, iskolai gyermeknap megrendezése. Ezen kívül évente papírgyűjtési akciót és nyári táborozást szervez. A DÖK lehetőséget ad arra is, hogy iskolánk tanulói véleményüknek demokratikus keretek közt adjanak hangot (diákparlament). A DÖK gyűlései lehetőséget adnak arra, hogy a tanulók saját ügyeikben döntéseket hozzanak és véleményt nyilváníthassanak az iskolai élet bizonyos kérdéseiről (pl. házirend).

### **A 2023/2024-es tanév programjai**

#### **Szeptember**

- Diáktanács alakuló ülése.
- Őszi hulladékgyűjtés./szept.21-22./
- Az iskola őszi díszítése.

#### **Október**

- Diáktanács ülése, diákparlament előkészítése és lebonyolítása.
- Diákparlament.
- Halloween – iskolarádió

#### **November**

- Egészségnap - iskolarádió

#### **December**

- Az iskola ünnepi díszítése
- Mikulás-napi rendezvények
- Karácsonyi ünnepség
- Advent – iskolarádió



### **Január**

- Diáktanács ülése- II. félév programjának egyeztetése.
- Magyar Kultúra Napja – iskolarádió

### **Február**

- Az iskola díszítése
- Megemlékezés a kommunista diktatúrák áldozatairól emléknap – iskolarádió
- Korcsolyázás
- Farsang *Alsó tagozat: Jelmezes felvonulás.*  
*Felső tagozat: Disco*

### **Március**

- Diáktanács ülése, aktuális feladatok.
- Víz világnapja – iskolarádió

### **Április**

- Föld napi megemlékezések - iskolarádió

### **Május**

- Gyermeknap – Madarak és fák napja

### **Június**

- Sport- és DÖK –nap.
- A diáktanács záró ülése.
- Vigyázz magadra – rendvédelmi délelőtt (balesetmegelőzés)  
(Rendvédelmi szervek vagy iskolarádió)
- Nemzeti Összetartozás Napja

Balmazújváros, 2023.augusztus 31.

---

Hallerné Szűcs Anita

---

Szilágyi István

a DÖK munkáját segítő nevelők



# **Balmazújvárosi Általános Iskola**

## **Székhelyintézmény**

### **A könyvtár munkaterve 2023/2024-es tanév**

Balmazújváros, 2023. augusztus 31.

Készítette: Molnárné Szabó Anikó

## Helyzetelemzés

### Statisztika:

**Könyvek száma : 15508 db**  
-Ebből könyv, kötet **8148 db**  
( **7105 db** feldolgozva a Szirén programban  
5.318.317.50 Ft értékben)  
-Tartós tankönyv **7360 db**

Gyarapodás 2022 szeptemberében: **1375 db** tartós tankönyv és

Könyvtári olvasók, tanulók száma : **262 fő**

Kölcsönzések száma (ttk 3-8. évf.) : **1373 db** (ld.: táblázat)

| <b>Tankönyvosztás 2022/2023</b> |               |             |              |                 |                 |              |              |              |
|---------------------------------|---------------|-------------|--------------|-----------------|-----------------|--------------|--------------|--------------|
| <b>osztály</b>                  | <b>létsz.</b> | <b>ttk.</b> | <b>össz.</b> | <b>f.atlasz</b> | <b>t.atlasz</b> | <b>német</b> | <b>angol</b> | <b>össz.</b> |
| <b>3.e</b>                      | 25            | 3           | <b>75</b>    |                 |                 | 8            |              | 83           |
| <b>3.f</b>                      | 21            | 3           | <b>63</b>    |                 |                 | 5            |              | 68           |
| <b>4.d</b>                      | 22            | 3           | <b>66</b>    | 22              |                 | 6            |              | 94           |
| <b>4.e</b>                      | 23            | 3           | <b>69</b>    | 23              |                 | 13           |              | 105          |
| <b>5.d</b>                      | 21            | 5           | <b>105</b>   | 21              | 21              | 5            | 16           | 168          |
| <b>5.e</b>                      | 18            | 5           | <b>90</b>    | 18              | 18              | 5            | 13           | 144          |
| <b>6.d</b>                      | 23            | 5           | <b>115</b>   | 23              | 23              | 12           | 10           | 183          |
| <b>7.d</b>                      | 27            | 8           | <b>216</b>   | 27              | 27              | 14           | 13           | 297          |
| <b>8.d</b>                      | 21            | 8           | <b>168</b>   | 21              | 21              | 12           | 9            | 231          |
| <b>Össz.</b>                    | <b>201fő</b>  |             | <b>967</b>   | 155             | 110             | 80           | 61           | <b>1373</b>  |

**Szeptemberben első hetében** kiosztásra kerültek a tartós tankönyvek.

Tanári kölcsönzések száma : 250 db (tankönyvek, tanmenetek, kézikönyvek, szakmai irodalmak)

Letéti tankönyvek száma : 370db (technika, ének, rajz, etika, német ének,)

Letéti állomány száma : 455 db (tantermek, tanári, iroda)

### **Szakmai feladataim:**

#### **A könyvtári feladatokat heti 5 órában látom el**

- állománygyarapítás /állományba vétel, állományvédelem... /
- szolgáltatások / kölcsönzés, foglalkozások... /
- kapcsolattartás

### **Cél-és feladatrendszer**

#### **Célok:**

- Szolgáltató képes iskolai rendszer kialakítása, amely mind szakmai, mind pedagógiai szempontból megfelel a kompetencia alapú oktatásnak és az iskolai közösség minden tagja számára biztosítja a hozzáférést.
- Azoknak a képességeknek és készségeknek a fejlesztése (pl.: olvasás-szövegértés, információkeresés, jegyzetelési technikák) amelyek az információs társadalomban is szükségesek.
- A kulcskompetenciák fejlesztése: tanulási képesség, az élethosszig tartó tanulás meg-alapozása, önálló ismeretszerzés, munkavégzés képességének kialakítása, ismerethor-dozók használatára nevelés.
- A munkát ne csak kizárólag elvégzendő feladatnak tekintsék a tanulók, hanem örömmel és élvezettel végezzék a feladataikat.
- A hátrányos helyzetű tanulók szocializációjának elősegítése a tanórán kívüli nevelési programok megvalósításában is nyújtson segítséget a könyvtár.
- Együttműködés a könyvtáros tanár és a szaktanárok, az osztályfőnökök között, hogy magasabb szinten sajátítsák el a tanulók a szükséges olvasási, tanulási, probléma-meg-oldási, információs, kommunikációs és technológiai készségeket, képességeket.

#### **Feladatok:**

- A flow élmény megjelenése könyves környezetben.
- A célok egy része a könyv és könyvtárhasználati órákon valósul meg, amelyet a könyv-táros tanár tart és a szaktárgyi órákon, amelyet a szaktanár tarthat a könyvtárban a könyvtáros tanár közreműködésével.
- Alapvető képességek, készségek fejlesztése, használható tudás elsajátítása, egyéni ké-pességek figyelembe vétele.

- A kompetencia alapú oktatás, a kulcskompetenciák fejlesztése.
- A tanuláshoz való helyes viszony kialakítása, hatékony tanulási módszerek tanítása, gyakoroltatása.
- A pozitív megerősítés fontossága, közösséghez tartozás érzésének tudatosítása.
- A szolgáltatások fejlesztése, a könyvtár, mint munkavégzési, tanulási környezet fejlesztése.
- A könyvtári állomány fejlesztése a pénzügyi lehetőségek figyelembevételével.
- A számítógépes tájékoztatás működtetése, az információk szűrése, tudatos médiahasználatra nevelés.
- A könyvtár szakmai kapcsolatainak ápolása, továbbképzések látogatása, pályázatok figyelése.
- A tanórán kívüli programok szervezése, lebonyolítása, felkészítés a vetélkedőkre, versenyekre.
- Tankönyvrendeléssel, kiosztással, visszaszedéssel kapcsolatos feladatok.
- Együttműködés a munkaközösségekkel az iskolai programok megvalósításában

### Ütemterv

| <i>Hónap</i>      | <i>Szakmai feladatok</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <i>Augusztus</i>  | <i>A tankönyvtárba kerülő tankönyvek diák és tanári példányainak az állományba vétele.</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <i>Szeptember</i> | <i>Tankönyvek kiosztása 1.-8.évfolyamig .Iratok rendezése, egyeztetése /évf.oszt. tanuló/</i><br><i>Hiányok pótlása /le nem adott nyilatkozatok/</i><br><i>Kollegáknak :tankönyvek, tanmenetek, kézikönyvek, CD-k stb. kiosztása igény és ajánlásom szerint.</i><br><i>Éves munkaterv elkészítése.</i><br><i>Megemlékezés a népmese napjáról (2. 3. 4. évfolyam)</i>                                                         |
| <i>Október</i>    | <i>Könyvtár megnyitása</i><br><i>Nyitvatartási rend kifüggesztése minden tanteremben a tanáriban és a könyvtárban.</i><br><i>Éves statisztika elkészítése.</i><br><i>Könyvek elektronikus feldolgozásának folytatása.(SZIRÉN)</i><br><i>Könyvtári foglalkozások előkészítése, lebonyolítása.(2.évf.)</i><br><i>Az „Év könyvtárlátogatója” cím meghirdetése a honlapon.</i><br><i>(Tanév végén évfolyamonként odaitélve.)</i> |
| <i>November</i>   | <i>Polcrendszer rendbe tétele.</i><br><i>Raktári rendezés.</i><br><i>Könyvtári foglalkozások előkészítése, lebonyolítása.(3.évf.)</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <i>December</i>   | <i>Letéti könyvek állapotának ellenőrzése.</i><br><i>Könyvtári foglalkozások előkészítése, lebonyolítása.(4.évf.)</i><br><i>Dekorációs, adminisztrációs feladatok.</i><br><i>Ünnepségre való felkészülés segítése.</i>                                                                                                                                                                                                       |
| <i>Január</i>     | <i>Tankönyvek állapotának ellenőrzése 1.-8.évfolyamig.</i><br><i>Könyvtári foglalkozások előkészítése, lebonyolítása.(1.évf.)</i><br><i>Megemlékezés a Magyar Kultúra Napjáról (felső tag.)</i><br><i>Féléves munka értékelése.</i>                                                                                                                                                                                          |



|                |                                                                                                                                                                                                                 |
|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <i>Február</i> | <i>Selejtezési munkák megkezdése: az elavult tankönyvek, könyvek kiválogatása.</i><br><i>Könyvtári foglalkozások előkészítése, lebonyolítása.(2.évf.)</i><br><i>Versmondó versenyre való készülés segítése.</i> |
| <i>Március</i> | <i>Selejtezési jegyzékbe való felvétel, raktár rendbe tétele.</i><br><i>Könyvtári foglalkozások előkészítése, lebonyolítása.(3.évf.)</i><br><i>Dekorációs, adminisztrációs feladatok.</i>                       |
| <i>Április</i> | <i>Könyvtári foglalkozások előkészítése, lebonyolítása.(4.évf.)</i><br><i>Április 2. Gyermekkönyvek nemzetközi napja.</i><br><i><b>Megemlékezés a Költészet Napjáról</b> (4-8. évf.)</i>                        |
| <i>Május</i>   | <i>Könyvtári foglalkozások előkészítése, lebonyolítása.(1.évf.)</i><br><i>Honlapra képes beszámoló az éves munkáról.</i><br><i>Az „Év könyvtárlátogatója” eredményhirdetés.</i>                                 |
| <i>Június</i>  | <i>A kikölcsönzött tankönyvek visszavétele 3.-8.évfolyamig.</i><br><i>Egyéb kölcsönzött könyvek „ behajtása”.</i><br><i>Adminisztrációs feladatok</i><br><i>Éves munka értékelése, beszámoló elkészítése.</i>   |

Balmazújváros, 2023. augusztus 31.

---

Molnárné Szabó Anikó



# **Balmazújvárosi Általános Iskola**

## **Székhelyintézmény**

### **A mérés-értékelés munkaterve 2023/2024-es tanév**

Balmazújváros, 2023. augusztus 31.

Készítette: Molnárné Szabó Anikó

***„ az értékelés a szervezett visszajelentés elmélete és gyakorlata, amely a nevelés célja és tartalma, a nevelési és a tanulás-tanítási folyamat és annak eredménye közti összefüggéseket elemzi és tárgyalja.” Báthory Zoltán***

A mérés során információt gyűjtünk. A mérési eredmények általában más tényekkel, információkkal, mérési eredményekkel összevetve lesznek igazán informatívak.

Az eredményesség megállapítása az értékelésen túl figyelembe veszi a körülményeket, a kiinduló állapotot, a megtett utat is. A hatékonyság a pedagógiában is az azonos teljesítmények mögötti ráfordítások, azaz az idő és energia arányával fejezhető ki.

### **Cél és feladatrendszer:**

A kritikus kognitív készségek és képességek kritériumorientált fejlesztése.

A kritikus kognitív készségek elsajátításának segítése a képességek és kompetenciák, a személyiség fejlődésének feltételei és eszközei.

Kritikus kognitív készségek:

- Beszédhanghallás
- Olvasási készség
- Számolási készség
- Mértékváltási készség
- Tapasztalati következtetés
- Összefüggés-megértés mutat

A műveleti sebesség a számolási készség komponense, melynek rutinszerűen kell működnie a 100-as számkörön belül. Mivel a számolási készség szoros korrelációt mutat ( $r=0,8$ ) az intelligencia tesztekkel és a tanulási képességről tudjuk, hogy intelligenciafüggő, ezért a műveleti sebesség az egész személyiségre kihat.

Hozzájárul a gondolkodás indirekt fejlesztéséhez. Azon túl az értékelés funkciói közül a motiváció, az önértékelés, és a személyiség fejlesztéséhez, a szelekciós funkció a fejlesztendő tanulók kiválasztását segíti, a visszajelző funkció pedig a gyerekek és a pedagógus számára egyaránt hasznos, mert információt ad a „fejlődés mértékéről”.

A kritériumorientált fejlesztés célja, hogy az átfogó és az analitikus értékelés eredményei által jelzett aktuális fejlettség mutatói és a kritériumokhoz viszonyított különbségek ismeretében a

fejlesztés mindaddig folytatódik, amíg e különbségek meg nem szűnnek, vagyis amíg az optimális begyakorlottságot el nem éri függetlenül attól, hogy a tanuló hány éves, hányadik osztályba jár.

**Kritériumorientált, diagnosztikus mérési-értékelési rendszer az individuális-és differenciált csoportos fejlesztéshez a 2023/2024-es tanévben**

|            | 1. o.             | 2. o.             | 3. o.                                | 4. o.                                                           | 5. o.                                                      | 6. o.                                                            | 7. o.                                | 8. o.                                |
|------------|-------------------|-------------------|--------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|
| Szeptember | Tanulási képesség |                   | MS<br>Írás<br>Olvasás<br>Íráskészség |                                                                 | Tanulási stílus<br>Tanulási motiváció<br>Iskolai motiváció |                                                                  |                                      |                                      |
| Október    |                   |                   |                                      |                                                                 |                                                            |                                                                  |                                      |                                      |
| November   |                   |                   |                                      |                                                                 |                                                            |                                                                  |                                      |                                      |
| December   |                   |                   | MS                                   | MS                                                              | MS                                                         | MS                                                               | MS                                   | MS                                   |
| Január     |                   |                   |                                      |                                                                 |                                                            |                                                                  |                                      |                                      |
| Február    |                   |                   |                                      |                                                                 |                                                            |                                                                  |                                      |                                      |
| Március    |                   | Tanulási képesség |                                      |                                                                 |                                                            |                                                                  |                                      |                                      |
| Április    |                   |                   | MS<br>Írás<br>Olvasás<br>Íráskészség | MS<br>Írás<br>Olvasás<br>Íráskészség<br>Gondolkodás<br>Figyelem | MS<br>Írás<br>Olvasás<br>Íráskészség                       | MS<br>Írás<br>Olvasás<br>Íráskészség<br>Gondolkodás<br>Figyelem. | MS<br>Írás<br>Olvasás<br>Íráskészség | MS<br>Írás<br>Olvasás<br>Íráskészség |
| Május      |                   |                   |                                      |                                                                 |                                                            |                                                                  |                                      |                                      |



**Mérési területek:**

- Kognitív
  - Tanulási képesség (1-2. évf.)
  - Műveleti sebesség
  - Írás
  - Olvasás (**online is**)
  - Szókészlet (**online is**)
  - Gondolkodás (4. és 6. évfolyam végén)
  - Figyelem (4. és 6. évfolyam végén) (**online is**)
  
- Affektív
  - Tanulási stílus (**online**)
  - Tanulási motiváció (**online**)
  - Iskolai motiváció (**online**)

A mérések lebonyolításáért, a tesztek javításáért, az adatrögzítésért és elemzésekért felelős pedagógusok: **Molnárné Szabó Anikó**  
**Perecsényi Orsolya**

Balmazújváros, 2023. augusztus 31.

---

Molnárné Szabó Anikó



# **Balmazújvárosi Általános Iskola**

## **Kalmár Zoltán Tagintézmény**

### **MUNKATERV**

### **2023/2024-es tanév**

## Helyzetelemzés

A 2023/24-es tanévet sikerült rendben, fennakadás nélkül megkezdeni. A tankönyvek időben megérkeztek, a tantárgyfelosztásunk, órarendünk időben elkészült. Szakos ellátottságunk 100%-os. Egy kolléganő tartósan táppénzes állományban van, óráit nyugdíjas kollégák visszahívásával tudjuk megoldani. A nyár folyamán elment iskolánkból az informatika- fizika szakos kolléga, óráit szintén óraadó kollégákkal oldottuk meg. Az idei tanévtől változás állt be a munkaközösség vezetői személyében. Betegség, illetve nyugdíjba vonulás miatt volt szükség a változtatásra. Az új munkaközösség vezetői lelkesen kezdték meg a tanév indításához szükséges feladatok elvégzését.

### *Tanulói létszám alakulása:*

| <b>Osztály</b> | <b>Osztályfőnök</b>      | <b>Létszám</b> |
|----------------|--------------------------|----------------|
| 1. c           | Kerekes Judit            | 28             |
| 1. d           | Ruzsinszky Enikő         | 29             |
| 2. c           | Kunkliné Katona Marianna | 30             |
| 2. d           | Diószeginé Nanszák Tímea | 27             |
| 3. c           | Szilágyi Szilvia Nóra    | 24             |
| 3. d           | Simon Edit               | 23             |
| 4. b           | Lénártné Komjáthy Judit  | 26             |
| 4. c           | Szabóné Juhász Andrea    | 26             |
| 5. b           | Melkó Károly             | 25             |
| 5. c           | Nagyné Posta Márta       | 23             |
| 6. b           | Szabó Imre               | 19             |
| 6. c           | Tóth Éva Ágnes           | 25             |
| 7. b           | Kolozsánné Nagy Julianna | 22             |
| 7. c           | Diószegi Zsolt           | 22             |
| 8. b           | Szabó Tamás              | 24             |
| 8. c           | Adorján Krisztina        | 20             |
|                | <b>összesen:</b>         | <b>393</b>     |



*BTMN-es és SNI tanulók létszáma:*

| <b>Osztály</b>   | <b>BTMN</b> | <b>SNI</b> |
|------------------|-------------|------------|
| 1. c             | 3           |            |
| 1. d             | 4           |            |
| 2. c             | 6           | 2          |
| 2. d             | 11          |            |
| 3. c             | 6           | 1          |
| 3. d             | 7           | 1          |
| 4. b             | 8           | 1          |
| 4. c             | 10          | 1          |
| 5. b             | 7           |            |
| 5. c             | 5           | 1          |
| 6. b             | 6           |            |
| 6. c             | 10          |            |
| 7. b             | 7           | 1          |
| 7. c             | 5           |            |
| 8. b             | 4           | 2          |
| 8. c             | 5           |            |
| <b>összesen:</b> | <b>104</b>  | <b>10</b>  |

### **Személyi feltételek**

#### Pedagógus létszám alakulása

*Jelenlegi pedagógus létszámunk: 32 fő*

- 25 fő főiskolai,
- 7 egyetemi végzettséggel rendelkezik,
- 8 fő szakvizsgázott.

A pedagógusok között Gyakornok 1 kolléga, Ped.I.-be 13 kolléga, Ped.II.-be 15 kolléga van besorolva, mesterpedagógus 3 fő



*Az áttanítások száma:*

*Tőlünk áttanít:*

- Szabó Valéria (Bocskai tagintézménybe 4 órát, Újszentmargitán 4 órát)
- Popovics Marcell (Székhelyintézménybe 5 óra)
- Diószegi Zsolt (Bocskai tagintézmény 3 óra, Székhelyintézmény 5 óra )

*Hozzánk betanít:*

- Varga Erika (Bocskai tagintézményből 18 órában)
- Blága Csaba (Székhelyintézményből 11 óra)
- Kiss Zsolt (8 óra)
- Besenyei Janka gyógypedagógus (SNI habilitáció 8 óra)

*Óraadóként foglalkoztatott:*

- Zilah Éva Edit
- Kertész Ibolya
- Fazekas Lili Dominika

*Munkaközösség-vezetők:*

- Szilágyi Szilvia Nóra – alsós munkaközösség
- Szabó Tamás - felsős munkaközösség
- Kolozsánné Nagy Julianna – osztályfőnöki munkaközösség

*Diákönkormányzat vezetője:* Kunkliné Katona Marianna, Popovics Marcell

*Szülői szervezettel kapcsolatot tart:*

- Lénártné Komjáthy Judit
- Szarvasné Dobi Mária

*Nevelő-oktató munkát közvetlenül segítőik:*

- 1 fő iskolatitkár
- 1 fő rendszergazda
- 2 fő pedagógiai asszisztens

A tanulói létszámunk növekedése indokolja a két fő pedagógiai asszisztens létszámát.

*Hivatalsegédek, udvarosok:*

- 5 fő hivatalsegéd
- 1 fő gondnok

### **Mérések**

A mérések időpontját a 2023/2024. tanév rendjéről szóló 30/2023. (VIII.22.) BM rendelet 11. § (5) bekezdése határozza meg.

A digitális országos kompetenciamérést az iskoláknak e rendelet alapján 2024. március 4. és 2024. június 3. között kell lebonyolítani az alábbiak szerint:

- a 11. és a 7. évfolyamon 2024. március 4. – március 22.
- a 10. és a 6. évfolyamon 2024. március 25. – április 24.
- a 9. és a 8. évfolyamon 2024. április 25. – május 15.
- a 4. és az 5. évfolyamon 2024. május 16. - június 3.

A fenti rendelet szerint a 5-11. évfolyamon digitális kultúra és történelem műveltségi területeken kísérleti mérések zajlanak, ezért a digitális országos kompetenciamérésben érintett tanulók 4. évfolyamon egy, az 5. évfolyamon két, a 6-11. évfolyamon három mérési napon vesznek részt.

A digitális országos kompetenciamérés előkészítéséhez az adatszolgáltatás határideje: 2023. december 6.

## **Alsós munkaközösség munkaterve**

### **Helyzetelemzés**

**„Az idő az egyetlen, ami magától megy. A többi rajtunk múlik.”**

A 2023/2024-es tanévben is két 1. osztály indítására volt lehetőségünk.

Az 1. c osztály tanítói: Kerekes Judit és Török Lászlóné.

Az 1. d-seket pedig Ruzsinszky Enikő és Sajtós Brigitta irányítja.

A 3. d osztályban Simon Edit munkáját ideiglenesen két nyugdíjas kolleganőnk Kertész Ibolya és Zilah Éva Edit fogja segíteni, Katiné Tar Juditot pedig mihamarabb várjuk vissza.

A 4. c életében is változás történt. Ebben a tanévben Lénártné Komjáthy Judit lett az osztályfőnökök, aki magyart és technikát fog nekik tanítani. A többi tantárgyat, a matematika kivételével felsős kollegák betanításával oldottuk meg.

A fejlesztő pedagógusi munkát Balogh Barnáné távozását követően Szilágyi Adrienn fogja ellátni.

Az alsó tagozaton egésznapos oktatás folyik. Ettől a tanévtől kezdve valamennyi tanulócsoportunk napközis formában tanul immár minden alsós évfolyamon az új NAT szerint.

A Boldogságóra programba a 2. c, 3. c, 4. c osztályaink kapcsolódtak be.

Bízom benne, hogy nyugodt, zökkenőmentes tanév elő nézünk.

### **Munkaközösségünk tagjai:**

1. c osztály: Kerekes Judit – Török Lászlóné

1. d osztály: Ruzsinszky Enikő – Sajtós Brigitta

2. c osztály: Kunkliné Katona Marianna –Tóth Fanni

2. d osztály: Diószeginé Nanszák Tímea – Török Melinda

3. c osztály: Szilágyi Szilvia Nóra – Pálné Bajkor Beáta

3. d osztály: Simon Edit – Zilah Éva Edit

4. b osztály: Lénártné Komjáthy Judit – Fazekas Lili Dominika

4. c osztály: Szabóné Juhász Andrea - Szarvasné Dobi Mária

Szilágyi Adrienn fejlesztő pedagógus



### **Egész évben jelentkező célok és feladatok**

- Folyamatos kapcsolattartás szülőkkel, óvónőkkel, ifjúságvédelmi felelőssel, fejlesztő-pedagógussal
- Az IKT eszközök minél szélesebb körben való alkalmazása
- Hagyományok ápolása, jeles napok megünneplése osztály – illetve iskolai szinten
- Hatékony és változatos módszerek alkalmazása
- A helyes viselkedéskultúra kialakítása
- A tanulók munkájának rendszeres értékelése, mérése, a szülők tájékoztatása
- A művészetek és kultúra iránti fogékonyság megalapozása
- A lemaradó tanulók felzárkóztatása, differenciált tanulásszervezés, tehetséggondozás
- A nevelő-oktató munkában a pozitív megerősítés módszerének alkalmazása
- Az alapkészségek fejlesztése a tevékenykedtetés előtérbe helyezésével
- A dokumentációk pontos vezetése
- Felkészülés az esetleges online oktatásra

### **Az alsós munkaközösség munkaterve havi lebontásban**

#### **AUGUSZTUS**

##### **Alakuló értekezlet**

Felelős: Berettyán Sándorné, Boda Katalin

Határidő: augusztus 21.

##### **Tankerületi Szakmai Nap**

Felelős: Berettyán Sándorné, Boda Katalin

Határidő: augusztus 24.

##### **Szakmai műhelymunka: 3. osztályból a 4. osztályba és a 4. osztályból az 5. osztályba való átmenet segítése**

Felelős: Török Lászlóné – Lénártné Komjáthy Judit



Kerekes Judit – Melkó Károly

Ruzsinszky Enikő, Sajtós Brigitta – Nagyné Posta Márta

Határidő: augusztus 25.

### **Javítóvizsga**

Felelősök: iskolavezetés, Kerekes Judit, Ruzsinszky Enikő, Sajtós Brigitta,

Török Lászlóné, Szabóné Juhász Andrea, Szarvasné Dobi Mária

Határidő: augusztus 28.

### **Ovi-suli program megszervezése, lebonyolítása**

Felelősök: Kerekes Judit, Török Lászlóné

Ruzsinszky Enikő, Sajtós Brigitta

Határidő: augusztus 29.

### **Munkaközösségi foglalkozások, az éves munkaterv összeállítása**

Felelősök: Berettyán Sándorné, Boda Katalin, Szabó Tamás, Kolozsánné Nagy Julianna, Szil-  
ágyi Szilvia Nóra

Határidő: augusztus 29.

### **Tűz-és balesetvédelmi oktatás**

Felelősök: iskolavezetés, minden nevelő

Határidő: augusztus 31.

### **A tantermek, folyosók dekorálása, szépítése**

Felelősök: osztálytanítók

Határidő: augusztus 31.

### **Tanévnyitó értekezlet**

Felelős: Nádasdiné Kerekes Erzsébet

Határidő: augusztus 31.

## **SZEPTEMBER**

### **Tanévnyitó ünnepség megszervezése**



Felelősök: Szabóné Juhász Andrea, Szarvasné Dobi Mária, Lénártné Komjáthy Judit

Határidő: szeptember 1.

### **Tankönyvek kiosztása**

Felelősök: Pálné Bajkor Beáta, Varga Erika és a tanító nénik

Határidő: szeptember 1.

### **BTMN-es tanulók fejlesztő csoportjainak megszervezése**

Felelős: Szilágyi Adrienn, Varga Erika, Berettyán Sándorné

Határidő: szeptember 1.

### **Első osztályos szülői értekezletek megtartása**

Felelősök: első osztályos tanító nénik

Határidő: szeptember 11.

### **Bemeneti mérések az 1. osztályban**

Felelősök: Ruzsinszky Enikő és az 1. osztályos tanítók

Határidő: szeptember 27.

### **A Magyar Diáksport Napja**

Felelősök: testnevelést tanítók

Határidő: szeptember 29.

### **Év eleji szülői értekezletek megtartása az alsó tagozaton**

Felelősök: alsós osztályfőnökök

Határidő: szeptember 29.

### **Népmese Napja**

Felelősök: osztályfőnökök, Szarvasné Dobi Mária, Radócné Bálint Ildikó mesterprogram keretében

Határidő: szeptember 29.

### **Gyermekek folyóiratok megrendelése**



Felelős: Török Lászlóné

Határidő: szeptember 29.

### **Év eleji felmérések megírása**

Felelősök: osztálytanítók

Határidő: szeptember 29.

## **OKTÓBER**

### **Állatok világnapja**

Felelősök: osztálytanítók, munkaközösség vezető

Határidő: október 5.

### **Megemlékezés az Aradi vértanúk napjáról: Az ünnepi műsor megtekintése**

Felelősök: 3-4. osztály osztályfőnökei

Határidő: október 6.

### **Országos és egyéb versenyek meghirdetése, benevezések**

Felelősök: Szilágyi Szilvia Nóra, Szabó Tamás, Kolozsánné Nagy Julianna

Határidő: október 15.

### **Tanmenetek elkészítése, leadása**

Felelősök: Szilágyi Szilvia Nóra munkaközösség vezető, osztálytanítók

Határidő: október 15.

### **Megemlékezés az 1956-os forradalom eseményeiről: részvétel az iskolai műsoron**

Felelősök: az osztályfőnökök

Határidő: október 20.

### **Halloween party**

Felelős: Kunkliné Katona Marianna

Határidő: október 27.

## **NOVEMBER**

### **Márton – nap**



Felelősök: osztályfőnökök, munkaközösség vezetők

Határidő: november 10.

### **Nyílt napok megszervezése a 2., 3., 4. évfolyamon**

Felelősök: Berettyán Sándorné, Boda Katalin, Szilágyi Szilvia Nóra, osztálytanítók

Határidő: november 17.

### **A tanulók első negyedéves szöveges értékelése az 1. évfolyamon**

Felelősök: első osztályos tanító nénik

Határidő: november 30.

## **DECEMBER**

### **Ünnepi dekoráció elkészítése a tantermekben, folyosókon**

Felelősök: Szilágyi Szilvia Nóra, tanítók

Határidő: december 6.

### **Képeslap készítése a Mikulásnak – Kiállítás összeállítása a legjobbakból**

Felelősök: Szilágyi Szilvia Nóra, Kunkliné Katona Marianna, rajzot tanító kollegák

Határidő: december 6.

### **Mikulásnap**

Felelősök: Kunkliné Katona Marianna, Szilágyi Szilvia Nóra

Határidő: december 6.

### **Mikulásfutás**

Felelős: Szilágyi Szilvia Nóra, Kunkliné Katona Marianna

Határidő: december 6.

### **Alsós karácsonyi ünnepség**

Felelősök: Pálné Bajkor Beáta, Szilágyi Szilvia Nóra, Simon Edit, Zilah Éva Edit

Határidő: december 15.

### **Óvodások látogatása az iskolában, a Karácsonyi műsor megtekintése**

Felelősök: Berettyán Sándorné intézményvezető, 3. osztályos tanító nénik



Határidő: december 16.

### **Karácsonyi kézműves foglalkozások**

Felelősök: Szilágyi Szilvia Nóra, osztálytanítók

Határidő: december 21.

## **JANUÁR**

### **Osztályozó értekezlet**

Felelősök: Berettyán Sándorné, Boda Katalin

Határidő: január 17.

### **A tanulmányi munka értékelése, az első félév lezárása**

Felelősök: iskolavezetés, tanítók

Határidő: január 19.

### **Értesítés tanulmányi eredményekről**

Felelős: Berettyán Sándorné, Boda Katalin

Határidő: január 26.

### **A munkaközösségi beszámoló elkészítése, a félév értékelése**

Felelős: Szilágyi Szilvia Nóra

Határidő: január 31.

### **Kalmár napok programjainak előkészítése, szervezési feladatok**

Felelősök: Boda Katalin, munkaközösség vezetők

Határidő: január 31.

## **2. Munkaközösségi foglalkozás: Aktuális feladatok megbeszélése**

Felelős: Szilágyi Szilvia Nóra

Határidő: január 31.

## **FEBRUÁR**

### **Félévi értekezlet**



Felelősök: Berettyán Sándorné, Boda Katalin

Határidő: február

### **Farsang**

Felelősök: Szilágyi Szilvia Nóra, Kunkliné Katona Marianna, Szarvasné Dobi Mária

Határidő: február 9.

### **Félévi szülői értekezletek megtartása**

Felelősök: osztályfőnökök

Határidő: február 17.

### **Kalmár hét lebonyolítása**

Felelősök: munkaközösség vezetők

Határidő: február 19-23.

### **Szülői közösség választmányi gyűlés**

Felelősök: Szarvasné Dobi Mária, Lénártné Komjáthy Judit

Határidő: február 28.

## **MÁRCIUS**

### **Részvétel a március 15-i ünnepségen**

Felelősök: osztályfőnökök

Határidő: március 14.

### **Megemlékezés a Víz Világnapja alkalmából osztályszinten**

Felelősök: osztálytanítók

Határidő: március 22.

### **Nyílt órák megtartása az 1. osztályokban az óvónők és a szülők részére**

Felelősök: első osztályos tanító nénik, Berettyán Sándorné, Boda Katalin

Határidő: március 28.

### **Iskolai szintű alsós vers-és mesemondó verseny**

Felelősök: Szilágyi Szilvia Nóra és a magyart tanítók



Határidő: március 31.

**Sulikóstolgotó: bemutatkozik iskolánk a leendő elsősöknek és szüleiknek**

Felelősök: iskolavezetés, leendő 1. osztályos tanítók

Határidő: március 31.

## **ÁPRILIS**

**Pályaorientációs nap**

Felelősök: Szabó Tamás, Kolozsánné Nagy Julianna, Szilágyi Szilvia Nóra

Határidő: április

**Tankerületi szintű vers –és prózamondó versenyen való részvétel**

Felelősök: a magyart tanítók, Szilágyi Szilvia Nóra

Határidő: április 11.

**Első osztályosok beíratása**

Felelősök: Berettyán Sándorné, Boda Katalin

Határidő: április

**Magyar Népviselet napja**

Felelősök: osztálytanítók, Szilágyi Szilvia Nóra

Határidő: április 26.

## **MÁJUS**

**Édesanyák köszöntése**

Felelősök: tanítók

Határidő: május eleje

**Gála**

Felelősök: 2. és 4. évfolyamon tanítók, munkaközösség-vezetők

Határidő: május 4.

**Madarak, fák napja**



Felelősök: osztálytanítók, Kunkliné Katona Marianna

Határidő: május 10.

### **Osztálykirándulások**

Felelősök: osztályfőnökök

Határidő: május 24.

### **Tanév végi tantárgyi mérések**

Felelősök: tanítók

Határidő: május vége – június eleje

## **JÚNIUS**

### **Osztályozó vizsga**

Felelősök: Berettyán Sándorné, Boda Katalin

Határidő: június 3-7.

### **Tanulók év végi értékelése**

Felelősök: tanítók

Határidő: június 15.

### **3. Munkaközösségi foglalkozás**

Felelős: Szilágyi Szilvia Nóra

Határidő: június 10.

### **Gyermeknap**

Felelős: Szilágyi Szilvia Nóra, Kunkliné Katona Marianna

Határidő: június 12.

### **Diákönkormányzati nap**

Felelősök: Popovics Marcell, Kunkliné Katona Marianna

Határidő: június 20.

### **Osztályozó értekezlet**

Felelősök: Berettyán Sándorné, Boda Katalin



Határidő: június 20.

**Tanév végi beszámoló elkészítése, a tanév értékelése**

Felelős: Szilágyi Szilvia Nóra

Határidő: június 20.

**Tanévzáró ünnepély**

Felelősök: nem osztályfőnökök

Határidő: június 26.

**Tanévzáró értekezlet**

Felelősök: Berettyán Sándorné, Boda Katalin

Határidő: június

---

Szilágyi Szilvia Nóra  
alsós munkaközösség-vezető

## **Osztályfőnöki munkaközösség munkaterve**

*„Aki hisz a pedagógiában, az csak optimista lehet.*

*A pedagógusi hit, mely inkább a természet, mint nézet dolga,*

*kettőt tételez fel:*

*hogy az emberek az eddiginél különbbé nevelhetők*

*s hogy az eddiginél többre taníthatók.”*

*Németh László*

Tantestületünk tagjai mindannyian osztják ezt a gondolatot, ezért igyekeznek lelkiismeretesen, szakszerűen, nagy hivatástudattal végezni munkájukat.

Egyre nagyobb szükségét érezzük gyermekeink tudatos, célirányos nevelésének, személyiség-fejlesztésének. Tény, hogy egyre több tanuló érkezik hozzánk valamilyen magatartási, vagy tanulási nehézséggel. Nagyon sok gyermek viselkedése megnehezíti a közösséggé formálást. Az első osztályba lépők közül sokan híján vannak az alapvető szokások betartásának képességének, és egyre több az öntörvényű, másokat nem elfogadó gyermek. Ugyanakkor a kamaszok körében gyakori a túlzásba vitt internetezés, amely elszigeteli, beszűkíti, a gyerekek érdeklődését. Egyre több a nevelési probléma, amelyet csak akkor tudunk orvosolni, ha egymást segítve egységesen lépünk fel.

Igyekszünk megtartani, és tovább erősíteni azt az egységes nevelési szemléletet, kommunikációt, problémamegoldást, amely évek óta jellemző iskolánkra. Erre azért van nagy szükség, mert néhány éven belül tantestületünk több tagja is nyugdíjba vonul, és a tapasztalataikat át tudják adni a fiatalabb kollégáknak. Emellett gyakornokunk is van, akinek szintén iránymutatással szeretnénk szolgálni.

### **Legfontosabb céljaink a tanévre:**

- A helyes önértékelés, énkép kialakításának fontossága beépítve az osztályfőnöki órákba
- A közösségi normákhoz igazodó magatartás és illem begyakorlása.
- Az értelmes rend és a tudatos fegyelem megvalósítására.

- Hátrányos helyzetű tanulók fokozott segítése.
- Az alsóból a felsőbe való átmenet segítése.
- A tanulók önismeretének kialakítása, fejlesztése
- A közösségi élet fejlesztése, szilárdítása.
- A differenciált személyiségfejlesztés feltételeinek megteremtése
- Olyan nevelési értékrend teremtése, amely a tanulókat érő negatív hatásokat ellensúlyozni tudja
- A problémák feltárása, és azok tartalmi elemzése
- A szülőkkel való folyamatos kapcsolattartás
- Hatékony gyermekvédelem
- Tanmenetek készítése, ellenőrzése egységes követelményrendszer betartása
- Az empátia, tolerancia, egymásra figyelés erősítése
- Érzelmi intelligencia fejlesztése
- Iskolai rendezvények, ünnepélyek szervezése, dekorációk készítése
- A házirend szabályainak következetes betartatása
- Az igazolatlan mulasztások, az igazolt, de indokolatlan távolmaradások visszaszorítása
- A tanulók önellátásra és környezetük rendben tartására irányuló igényeinek felkeltése rámutatni az energiatakarékosság és a környezetvédelem kapcsolatára.
- Az újrahasznosítás fontosságának megismertetése. Szelektív hulladékgyűjtés. Hasznos anyag gyűjtése (papír)

### **Munkaközösségünk tagjai**

- 1.c osztály Kerekes Judit
- 1. d osztály Ruzsinszky Enikő
- 2. c osztály: Kunkliné Katona Marianna
- 2. d osztály: Diószeginé Nanszák Tímea
- 3. c osztály: Szilágyi Szilvia Nóra
- 3. d osztály: Simon Edit
- 4. b osztály: Lénártné Komjáthy Judit
- 4. c osztály: Szabóné Juhász Andrea



5. b osztály: Melkó Károly  
5. c osztály: Nagyné Posta Márta  
6. b osztály: Szabó Imre  
6. c osztály: Tóth Éva Ágnes  
7. b osztály: Kolozsánné Nagy Julianna  
7. c osztály: Diószegi Zsolt  
8. b osztály: Szabó Tamás  
8. c osztály: Adorján Krisztina

### **A munkaterv havi lebontásban**

## **AUGUSZTUS**

### **Javító vizsga\_**

Felelős: Tagintézmény-vezető, szaktanárok

Határidő: 2023. augusztus 28.

### **Az éves munkaterv összeállítása**

Felelős: Tagintézmény-vezető, munkaközösség-vezetők

Határidő: 2023. augusztus 29.

### **Tankerületi Szakmai Nap**

Felelős: Berettyán Sándorné, Boda Katalin

Határidő: 2023. augusztus 24.

### **Szakmai műhelymunka: a 4. o-ból az 5. o-ba való átmenet segítése\_**

Felelős: Ruzsinszky Enikő, Sajtós Brigitta, Nagyné Posta Márta, Kerekes Judit, Melkó Károly

Határidő: 2023. augusztus 25.

## **SZEPTEMBER**



**Tanévnyitó ünnepség megszervezése\_**

Felelős: Szabóné Juhász Andrea, Szarvasné Dobi Mária, Lénártné Komjáthy Judit

Határidő: 2023. szeptember 01.

**Tankönyvkiosztás, házirend ismertetése, biciklivel járó tanulók felmérése, tűz- és baleset-védelmi oktatás.**

Felelős: osztályfőnökök

Határidő: 2023. szeptember 01..

**Nyilatkozatok leadása (étkezés igény, felmentések mindennapos testnevelés alól stb.)\_**

Felelős: osztályfőnökök

Határidő: 2023. szeptember 15.

**Kréta rendszer adminisztrációs feladatainak elvégzése, törzslapok megnyitása**

Felelős: Boda Katalin, Vámos Róbert, osztályfőnökök

Határidő: 2023. szeptember 15.

**Első szülői értekezlet megtartása.\_**

Felelős: Osztályfőnökök

Határidő: 2022. szeptember 30.

**Hulladékgyűjtés**

Felelős: Kunkliné Katona Marianna, Popovics Marcell, osztályfőnökök

Határidő: 2022. szeptember

**A munkaterv előkészítése. Éves óraszámok áttekintése.**

Felelős: Kolozsánné Nagy Julianna

Határidő: 2023. szeptember 8.

**Népmese napja**

Felelős: Osztályfőnökök, Radócné Bálint Ildikó

Határidő: 2023. szeptember 30.

**OKTÓBER**



### **Az Állatok Világnapja**

Felelős: osztályfőnökök, Kolozsánné Nagy Julianna, Szilágyi Szilvia Nóra, Szabó Tamás

Határidő: 2023. október 4.

### **Az október 6.-i ünnepi műsor elkészítése.**

Felelős: 6. osztályos osztályfőnökök: Szabó Imre, Tóth Éva Ágnes

Határidő: 2023. október 06.

### **8. osztályosok pályaválasztási kompetenciamérése**

Felelős: Adorján Krisztina, Szabó Tamás

Határidő: 2023. szeptember - október 10.

### **Tanmenetek leadása**

Felelős: munkaközösség-vezetők, szaktanárok

Határidő: 2023. október 15.

### **Október 23.-i ünnepi műsor elkészítése.**

Felelős: Adorján Krisztina, Szabó Tamás

Határidő: 2023. Október 20.

### **Halloween parti**

Felelős: DÖK vezetők, osztályfőnökök

Határidő: 2022. október 27.

## **NOVEMBER**

### **Középiskolai nyitott kapuk rendezvények látogatásának megszervezése a 8. osztályosok körében**

Felelősök: Adorján Krisztina, Szabó Tamás

Határidő: 2023. november

### **Pályaorientációs programok**

Felelős: Adorján Krisztina, Szabó Tamás



Határidő: 2023. november 30.

### **Nyílt napok megszervezése**

Felelős: tagintézmény vezetők, munkaközösség-vezetők

Határidő: 2023. november 17.

### **Márton Nap**

Felelősök: osztályfőnökök

Határidő: november 10.

## **DECEMBER**

### **Mikulás ünnepségek – klubdélutánok megszervezése.**

Felelős: Osztályfőnökök

Határidő: 2023. december 06.

### **Készülődés a karácsonyra. Szabadidős programok szervezése.**

Felelős: munkaközösség-vezetők, osztályfőnökök, szaktanárok

Határidő: 2023. december 21.

### **Karácsonyi műsor elkészítése.**

Felelős: 3.-os osztályfőnökök

Határidő: 2023. december 15. és 21.

## **JANUÁR**

### **Írásbeli felvételi**

Felelős: A 8. osztályos osztályfőnökök Adorján Krisztina, Szabó Tamás

Határidő: 2024. január 20.

### **A 8. osztályosok továbbtanulásának szervezése, irányítása.**

Felelősök: A 8. osztályos osztályfőnökök Adorján Krisztina, Szabó Tamás



Határidő: 2024. január 30.

**A magatartás és a szorgalom értékelése, az első félév lezárása.**

Felelősök: Osztályfőnökök

Határidő: 2024. január 19.

**Félévi beszámolók elkészítése**

Felelősök: Munkaközösség-vezetők

Határidő: 2024. január 31.

**FEBRUÁR**

**Második szülői értekezlet megtartása**

Felelősök: Osztályfőnökök

Határidő: 2024. február 17.

**Felvételi jelentkezési lapok beadásának határideje**

Felelős: Adorján Krisztina, Szabó Tamás

Határidő: 2024. február 23.

**Bekapcsolódás a Kalmár hét szervezésébe.**

Felelős: Osztályfőnökök

Határidő: 2024. február 19-23.

**Farsangra készülés**

Felelős: Osztályfőnökök

Határidő: 2024. február 9-16.

**MÁRCIUS**

**Ünnepi megemlékezés az 1848/49-es forradalom és szabadságharc eseményeiről, hőseiről**



Felelősök: 5. osztályos osztályfőnökök Melkó Károly, Nagyné Posta Márta

Határidő: 2024. március 14.

### **Víz világ napja**

Felelős: DÖK vezetők, osztályfőnökök

Határidő: 2024. március 22.

## **ÁPRILIS**

### **Iskola gála előkészítése**

Felelős: Tagintézmény-vezetők, munkaközösség-vezetők

Határidő: 2024. április

### **Fenntarthatósági témahét megszervezése, lebonyolítása**

Felelős: Munkaközösség-vezetők

Határidő: 2024. április 22-26.

### **Pályaorientációs nap**

Felelős: Munkaközösség-vezetők

Határidő: 2024. április 5.

## **MÁJUS**

### **Anyák napi készülődés**

Felelős: Osztályfőnökök

Határidő: 2024. május 05.

### **Osztálykirándulások előkészítése, megszervezése, lebonyolítása.**

Felelős: Osztályfőnökök

Határidő: 2024. május 24.

### **Gála**

Felelős: Tagintézmény-vezetők, munkaközösség-vezetők



Határidő: 2024. május

## **JÚNIUS**

**Év végi magatartás és szorgalom jegyek értékelése.**

Felelős: Osztályfőnökök

Határidő: 2024. június 21.

**A ballagási műsor elkészítése, a ballagás lebonyolítása.**

Felelős: A 7. osztályos osztályfőnökök Diószegi Zsolt, Kolozsánné Nagy Julianna

Határidő: 2024. június 21.

### **DÖK nap**

Felelős: A 7. osztályos osztályfőnökök Diószegi Zsolt, Kolozsánné Nagy Julianna

Határidő: 2024. június 20.

### **Feladataink gyakorlati megvalósítása**

#### **Első munkaközösségi foglalkozás**

Az éves munkaterv összeállítása

Az alsóból a felsőbe való átmenet megkönnyítése. Átadó megbeszélés megadott szempontok alapján az alsós tanítók és a felsős szaktanárok között.

Határidő: 2023. augusztus 25.

Felelős: Kolozsánné Nagy Julianna

#### **Második munkaközösségi foglalkozás**

A tanév feladatainak ismertetése, programunkhoz javaslatok gyűjtése. Szervezési feladatok megbeszélése.

Határidő: 2023.szeptember 10.

Felelős: Kolozsánné Nagy Julianna

#### **Harmadik munkaközösségi foglalkozás**

A nyílt napok megszervezése.



Határidő: 2023.november 10.

Felelős: Kolozsánné Nagy Julianna

### **Negyedik munkaközösségi foglalkozás**

A felsős gála előkészítése, feladatok kiosztása.

Határidő: 2024. április 19.

Felelős: Kolozsánné Nagy Julianna

---

Kolozsánné Nagy Julianna  
munkaközösség-vezető

## **A felsős munkaközösség munkaterve**

*„Gyakran az, amitől a legjobban féltél, sokkal kevésbé problémás, mint ahogy gondoltad.  
Nincs azzal semmi baj, ha előre tekintünk, és a jövőt tervezgetjük, de tudnod kell, könnyen  
meglehet, hogy a legnagyobb félelmeid a legnagyobb meglepetéssé válnak.”*

(Nick Vujicic)

### **Helyzetelemzés:**

Nem véletlenül választottam ezt az idézetet, kicsit önző módon a közösség helyett a saját helyzetemre gondolva, hisz kissé félve, néha bizonytalanul, mégis kíváncsisággal, tele bizonyítási vágygal kezdek hozzá munkaközösség vezetői munkámhoz az idei tanévben.

Mindhárom munkaközösség vezető személyében változás történt. Katiné Tar Judit betegsége miatt Szilágyi Szilvia Nóra vette át az alsós munkaközösség vezetését, Szabóné Ajtai Erika és Melkó Károlyné pedig közelgő nyugdíjazásuk miatt mondtak le tisztségükről. Szabóné Ajtai Erika helyét Kolozsánné Nagy Julianna vette át.

Az új pedagógus életpálya törvény bevezetésének küszöbén állva reményekkel telve indulunk az új tanévnek. Bízunk abban, hogy a köznevelési rendszer teljes átalakítása hatékony és korszerű oktatást eredményez majd és kivívja a pedagógusok társadalmi és anyagi szintű megbecsülését. A tanév rendjének megváltozása, a kötelező 24 óra neveléssel-oktatással lekötött időkeret, mind-mind az új életpályamodellt készítik elő.

Tagintézményünkben személyi változások is történtek. Béresné Posta Margit magyar szakos és Banáné Tóth Katalin tanító kolléganőink év végén nyugdíjba vonultak, Csernóczki Nóra pedig közös megegyezéssel távozott. Óráit iskolánk egy korábbi pedagógusa Blága Csaba, (informatika, fizika) és a Hajdúböszörményi Bethlen Gábor Általános Iskolából érkező Kiss Zsolt (informatika) fogja ellátni intézményünkbe. Az elmúlt évben a Székhelyintézményből áttanító Nagyné Posta Márta ötödikes osztályfőnökként kezdi nálunk a tanévet. A Bocskai Tagintézményből korábban hozzánk betanító Varga Erika 18 órában fejlesztő és könyvtáros munkát lát el.

Új kolléganőnk is érkezett Szilágyi Adrienn személyében, aki fejlesztő feladatokat lát el.

Munkatársaink közül néhányan átjárnak iskolánk más tagintézményeibe. Diószegi Zsolt heti 8 órában technikát, Popovics Marcell 3 órában testnevelést tanít a Székhelyintézményben. Szabó Valéria Bocskai Tagintézményünkbe és Hortobágyra.



Nagy örömmel látjuk újra sorainkban Zilah Éva Edit és Kertész Ibolya nyugdíjas kolléganőinket.

Az iskolapszichológus helyét még nem sikerült betölteni.

A tavalyi évhez hasonlóan a Debreceni Egyetemről idén is érkezett hallgató, Teremi Henrietta történelem-matematika szakos személyében, aki egy éven keresztül iskolánkban végzi tanítási gyakorlatát. A hospitálások és tanítások mellett részt vesz intézményünk sokoldalú munkájában is.

Valamennyi kollégánk jól felkészült, lelkiismeretes pedagógus. Munkaközösségünk erőssége a jó közösségi szellem, az egymás munkájának segítése, a szakmai és módszertani problémák megbeszélése és megoldása. Sokat gondolkodunk közösen az egységes követelményrendszer kidolgozásán.

Nagy figyelmet fordítunk a növekvő létszámú SNI-s és BTMN-s tanulókra. Szem előtt tartjuk a tehetséges tanulók képességfejlesztését, támogatását, valamint a tanulásban lemaradt diákok felzárkóztatását. A korábban ezen cél érdekében felállított évfolyamszintű csoportbontásokat a 8. osztályok kivételével minden évfolyamon megszüntettük. A vezetőséggel és a szakos kollégákkal történt egyeztetés alapján megállapítottuk, hogy nem hozták a tervezetten elvárt eredményeket. Emiatt új lehetőséget kell keresnünk arra, hogyan tudjuk ezen tanulók fejlődését elősegíteni.

Feladatunknak tekintjük, hogy a tanév során adódó versenyekre, különböző programokra, megfelelő színvonalon készítsük fel tanítványainkat. Tanulóink között egyre több a hátrányos helyzetű, illetve a tanulási nehézséggel küzdő gyerek. Őket igyekszünk felzárkóztatni, lemaradásukat csökkenteni, a tanórai differenciált óravezetéssel.

A korábbi években a tantárgyak tanítása többnyire szaktantermekben folyt. Két éve a járvány helyzet miatt minden osztály a saját termében tanult. Ebben a tanévben is így kezdünk neki a munkának.

A megemelkedett testnevelés óraszámok miatt, az egyetlen tornatermünk kihasználtsága maximális. Évek hosszú során tanulóink átjártak a Szigetkerti óvodába, a városi sportcsarnokba és a strandra. Jelenlegi energiaválság miatt csak az iskolánk tornaterme és az udvara áll rendelkezésükre a gyerekeknek. Rossz idő esetén két osztálynak egyidőben kell a tornateremben megtartani a testnevelés órákat. Sajnos ez az oktató munkában minőségromlást idézhet elő.

Informatika termünk jól felszerelt, 27 géppel rendelkezik. A nyár folyamán az iskola udvarán felállításra került egy kültéri ping-pong asztal, valamint kialakításra került az iskola előtti fedett kerékpártárolóhoz vezető térköves burkolat.

Fontos feladatunk még az új tanévben a NAT bevezetése az 4. és 8. évfolyamon.

Tavasszal több évfolyamon kimeneti mérésekre kerül sor. A 2023/24-es tanévben a mérési területek köre is bővül. A jelenlegi szövegértés, matematika, természettudomány és idegen nyelvi mérés, kiegészül digitális kultúra és történelem tantárgyakkal.

A gyakornokok kötelező minősítési vizsgájára jelentkezett Tóth Fanni, az idei tanévtől önkéntes pedagógus II. fokozat megszerzésére pedig Popovics Marcell.

Örömmel fogadtuk, hogy iskolánk rendszergazdája Vámos Róbert az idei tanévtől a Debreceni Református Hittudományi Egyetem tanító szakos hallgatója lesz.

### **A munkaközösség tagjai:**

|                          |                                       |
|--------------------------|---------------------------------------|
| Adorján Krisztina        | matematika, fizika, kémia             |
| Berettyán Sándorné       | matematika, testnevelés               |
| Blága Csaba              | fizika, informatika                   |
| Boda Katalin             | tanító, matematika                    |
| Diószegi Zsolt           | tanító, technika                      |
| Kolozsánné Nagy Julianna | történelem, angol nyelv, etika        |
| Lénártné Komjáthy Judit  | tanító, magyar nyelv és irodalom      |
| Melkó Károly             | testnevelés, biológia                 |
| Melkó Károlyné           | történelem, latin nyelv, etika        |
| Nagyné Posta Márta       | magyar nyelv és irodalom, német nyelv |
| Popovics Marcell         | testnevelés                           |
| Radócné Bálint Ildikó    | magyar nyelv és irodalom, történelem  |
| Szávai-Kiss Éva          | biológia, földrajz                    |
| Szabóné Ajtai Erika      | tanító, földrajz                      |
| Szabó Imre               | testnevelés                           |
| Szabó Tamás              | történelem, ének-zene, etika          |
| Szabó Valéria            | matematika, vizuális kultúra          |
| Szilágyi Adrienn         | fejlesztő pedagógus                   |

Tóth Éva Ágnes

tanító, angol nyelv

Varga Erika

német nyelv, könyvtár, fejlesztő pedagógus

### **A munkaközösség céljai:**

- egységes követelményrendszer betartása
- felzárkóztatás és tehetséggondozás
- esélyegyenlőség biztosítása
- a tanulók szóbeli kifejezőképességének fejlesztése
- az országos kompetencia-mérésre való felkészülés
- az empátia, tolerancia, egymásra figyelés erősítése
- érzelmi intelligencia fejlesztése
- tanulmányi versenyeken való részvétel, illetve a versenyek magas színvonalú megrendezése
- iskolai rendezvények, ünnepélyek szervezése, dekorációk készítése
- a továbbtanulók sikeres szereplése a felvételin
- a házirend szabályainak következetes betartatása
- az igazolatlan mulasztások, az igazolt, de indokolatlan távolmaradások visszaszorítása
- a tantárgyanként megfogalmazott tantervi követelmények teljesítésének kölcsönös segítése a tantárgyak közötti koncentrációval
- digitális kompetenciánk folyamatos fejlesztése
- alapkészségek fejlesztése minden tantárgyban, a tantárgyak jellegének megfelelően
- a tanulók természettudományos gondolkodásmódjának fejlesztése
- a természetvédelem, az egészséges életmód fontosságának felismertetése tanórán és tanórán kívül
- tehetséggondozás, kreativitásfejlesztés megszervezése versenyeken való részvétel.
- elősegíteni a tanulók környezettudatos magatartásának, életvitelének kialakulását
- felkelteni a tanuló természeti és az épített környezet iránti felelősségét, a környezet megóvása, megvédése iránti vágyát
- a tanulók önellátásra és környezetük rendben tartására irányuló igényeinek felkeltése
- rámutatni az energiatakarékosság és a környezetvédelem kapcsolatára.
- az újrahasznosítás fontosságának megismertetése. Szelektív hulladékgyűjtés. Hasznos anyag gyűjtése (papír)



**Fontos feladataink:**

- felzárkóztatás
- tapasztalatcsere
- a pedagógusok továbbképzésének, önképzésének segítése
- pályakezdő pedagógus kolléga munkájának segítése
- a tanulók alapkészségeinek fejlesztése és a középiskolára való előkészítésre
- tehetséggondozás és a szaknyelv tudatos használata
- hagyományaink ápolása
- tudatos környezetvédelemre nevelés
- egészséges testmozgás szeretetének kialakítása
- egyéni képességek differenciált fejlesztése
- óralátogatások
- tanmenetek készítése, ellenőrzése
- egységes követelményrendszer kialakítása: a tanulók ismeretszintjének folyamatos ellenőrzése, mérése, értékelése
- pályázatok, tanulmányi versenyek szervezése, lebonyolítása
- a könyvtárhasználat szorgalmazása
- a digitális tábla minél sokoldalúbb használata
- változatos tanulásszervezési módok alkalmazása a tanórákon
- kulcskompetenciák fejlesztése
- a szemléltető eszközök megóvása, gyarapítása
- a hagyományok ápolása, a hazafias nevelés erősítése
- iskolai műsorok összeállítása, betanítása
- a reális pályaválasztás támogatása
- környezettudatos nevelés, környezetvédelem
- egészséges életmód, testedzés szorgalmazása

**Feladatok:**

**Augusztus**

**Javítóvizsga**

Felélősök: iskolavezetőség, szaktanárok

Határidő: 2023. augusztus 28.



### **Tankerületi Szakmai Nap**

Felelősök: Boda Katalin, Berettyán Sándorné

Határidő: 2023. augusztus 24.

### **Szakmai műhelymunka: 4. osztályból az 5. osztályba való átmenet segítése**

Felelős: Lénártné Komjáthy Judit, Nagyné Posta Márta, Melkó Károly

Határidő: 2023. augusztus 25.

### **I. munkaközösségi foglalkozás**

Az éves munkaterv összeállítása

Felelős: Berettyán Sándorné, Boda Katalin, Szabóné Ajtai Erika, Melkó Károlyné, Szilágyi Szilvia Nóra, Kolozsánné Nagy Julianna, Szabó Tamás

Határidő: 2023. augusztus 29.

### **Szeptember:**

#### **Szakkörök, felvételi előkészítők beindítása**

Felelős: iskolavezetés

Határidő: 2023. szeptember 04.

#### **Nevezések interneten a diákolimpiai versenyekre**

Felelős: testnevelők

Határidő: 2023. szeptember 15.

#### **Mérési naptár elkészítése**

Felelős: Adorján Krisztina, Boda Katalin

Határidő: 2023. szeptember 15.

#### **8. osztályos pályaválasztási kompetencia mérése**

Felelős: Adorján Krisztina, Szabó Tamás

Határidő: 2023. szeptember 19. – október 10.

#### **Országos mérések előkészítése**

Felelős: Boda Katalin, Berettyán Sándorné

Határidő: 2023. szeptember 23.



### **Magyar Diáksport Napja**

Felelős: testnevelők, edzők

Határidő: 2023. szeptember 29.

### **Osztályszintű szülői értekezletek megtartása**

Felelős: az osztályfőnökök

Határidő: 2023. szeptember 30-ig

### **Október:**

#### **Állatok világnapja**

Felelős: osztályfőnökök, Szilágyi Szilvia Nóra, Kolozsánné Nagy Julianna  
Szabó Tamás

Határidő: 2023. október 04.

### **Megemlékezés az „Aradi vértanúk” napjáról**

Felelős: Tóth Éva Ágnes, Szabó Imre

Határidő: 2023. október 06.

### **Bemeneti mérések**

Felelős: Berettyán Sándorné, Boda Katalin

Határidő: 8. osztályos: 2023. október 10-21.

6. osztály: 2023. október 24 - november 11.

4-5. osztály: 2023. november 14 - november 30.

### **Tanmenetek leadása**

Felelős: Szilágyi Szilvia Nóra, Kolozsánné Nagy Julianna, Szabó Tamás

Határidő: 2023. október 15.

### **Benevezés különböző pályázatokra és levelezős versenyekre**

Felelős: szaktanárok

Határidő: 2023. október 15.



### **Csatlakozás az MLSZ-Bozsik labdarúgó iskolai programhoz**

Felelős: testnevelők

Határidő: 2023.október 15.

### **Az 1956-os forradalom és szabadságharc emlékére ünnepi műsor készítése, szervezése**

Felelős: Adorján Krisztina, Szabó Tamás

Határidő: 2023. október 20.

### **November:**

#### **Nyílt napok megszervezése, lebonyolítása**

Felelős: tagintézmény vezetők

Határidő: 5-6-7. évfolyam: november 17.

2-3-4. évfolyam: november 30.

1. évfolyam: március 28.

#### **Pályaorientációs programok**

Felelős: Adorján Krisztina, Szabó Tamás

Határidő: 2023. november 30.

#### **Jelentkezés a központi írásbeli vizsgákra**

Felelős: Adorján Krisztina, Szabó Tamás

Határidő: 2023. november 30.

### **December:**

#### **Mérések előkészítése**

Felelős:

Határidő: 2023. december 10.

#### **Karácsonyi ünnepi műsor**

Felelősök: 3. osztályos osztályfőnökök

Határidő: 2023. december. 21.



### **Január:**

#### **NETFIT felmérések elkezdése testnevelésből és adatszolgáltatás**

Felelős: testnevelés szakos kollégák

Határidő: 2024. január. 09 – május 12.

### **II. munkaközösségi foglalkozás**

téma: Az első félév munkájának megbeszélése, értékelése

Felelős: Szilágyi Szilvia Nóra, Kolozsánné Nagy Julianna, Szabó Tamás

Határidő: 2024. január. 15.

### **Megemlékezés: A magyar kultúra napja**

Felelős: Radóczné Bálint Ildikó

Határidő: 2024. január 19.

### **Központi írásbeli felvételi**

Felelős: Adorján Krisztina, Szabó Tamás

Határidő: 2024. január 20.

### **Kazinczy szépkiejtési verseny, részvétel a városi fordulóban**

Felelős: Lénártné Komjáthy Judit, Radóczné Bálint Ildikó, Nagyné Posta Márta

Határidő: 2024. január

### **Kalmár napok programjának előkészítése**

Felelős: Boda Katalin, Szilágyi Szilvia Nóra, Kolozsánné Nagy Julianna, Szabó Tamás

Határidő: 2024. január 31.

### **Félévi beszámolók leadása**

Felelős: Szilágyi Szilvia Nóra, Kolozsánné Nagy Julianna, Szabó Tamás

Határidő: 2024. január 31.



## **Február:**

### **Kalmár hét lebonyolítása**

Felelős: Szilágyi Szilvia Nóra, Kolozsánné Nagy Julianna, Szabó Tamás

Határidő: 2024. február 19-23.

### **Felvételi jelentkezési lapok beadásának határideje**

Felelős: Adorján Krisztina, Szabó Tamás

Határidő: 2024. február 21.

### **A tanulmányi versenyek iskolai szintű lebonyolítása**

Felelős: szaktanárok

Határidő: 2024. február vége

## **Március:**

### **Ünnepi megemlékezés az 1848/49-es forradalom és szabadságharc eseményeiről, hőseiről**

Felelős: Nagyné Posta Márta, Melkó Károly

Határidő: 2024. március 14.

### **Megemlékezés a Víz világnapja alkalmából tanórai keretek között**

Felelős: földrajz, biológia szakos kollégák

Határidő: 2024. március 22.

### **1.A körzeti diákolimpia tavaszi versenyein való részvétel**

Felelős: testnevelők, edzők

Határidő: 2024. március 30.

### **Kimeneti mérések lebonyolítása 4. 5. 6. 7. 8. évfolyamok**

Felelős: Berettyán Sándorné, Boda Katalin

Határidő: 2024. március 06-június 09.



### **Iskolai szintű vers- és prózamondó verseny**

Felelős: Lénártné Komjáthy Judit, Radócné Bálint Ildikó, Nagyné Posta Márta,  
Szabó Tamás

Határidő: 2024. március 31-ig

### **Április:**

#### **Pályaorientációs nap**

Felelős: Kolozsánné Nagy Julianna, Szabó Tamás

Határidő: 2024. április 05.

#### **A Kézilabda Diákolimpia elődöntőin való részvétel**

Felelős: edzők, testnevelők

Határidő: folyamatos

#### **Tankerületi vers- és prózamondó verseny**

Felelősök: Szabó Tamás, Lénártné Komjáthy Judit, Radócné Bálint Ildikó

Határidő: 2024. április 11.

#### **Megemlékezés: A holokausztt magyarországi áldozatainak emléknapja**

Felelős: Kolozsánné Nagy Julianna, Melkó Károlyné, Szabó Tamás

Határidő: 2024. április 14.

#### **A Föld napja**

Felelős: Szilágyi Szilvia Nóra, Kolozsánné Nagy Julianna, Szabó Tamás

Határidő: 2024. április 22.

#### **Fenntarthatósági témahét megszervezése, lebonyolítása**

Felelős: Szilágyi Szilvia Nóra, Kolozsánné Nagy Julianna, Szabó Tamás,

Berettyán Sándorné, Boda Katalin

Határidő: 2024. április 22-26.



### **Május:**

#### **A tavaszi felmérések elkészítése, adatszolgáltatás**

Felelős: Boda Katalin, Berettyán Sándorné

Határidő:

#### **A Diákolimpia megyei, országos versenyein való részvétel**

Felelős: testnevelők, edzők

Határidő: folyamatos

#### **Iskolai gálaműsor**

Felelős: tagintézmény-vezetők és szaktanárok

Határidő: 2024. május 04.

#### **Osztálykirándulások szervezése, lebonyolítása**

Felelős: osztályfőnökök

Határidő: 2024. május 24.

### **Június:**

#### **Megemlékezés: A Nemzeti Összetartozás Napja**

Felelős: Kolozsánné Nagy Julianna, Melkó Károlyné, Szabó Tamás

Határidő: 2024. június 04.

#### **A III. munkaközösségi foglalkozás megtartása**

Az éves munka értékelése

Felelős: munkaközösség-vezető

Határidő: 2024. június 20.

#### **Ballagás szervezése**

Felelős: Kolozsánné Nagy Julianna, Diószegi Zsolt

Határidő: 2024. június 21.



Egész évben szoros együttműködésre törekszünk iskolánk másik két tagintézményével, munkájukat figyelemmel kísérjük.

A lehetőségeinkhez mértén bekapcsolódunk a helyi közművelődési intézmények programjaiba (könyvtár, művelődési ház, múzeum...).

Egész éves munkatervünk az esetleges járványügyi helyzetnek és a központi utasításoknak megfelelően módosulhat.

Minden kollégának eredményes tanévet kívánok!

---

Szabó Tamás

munkaközösség-vezető

## **Diákönkormányzat munkaterve**

### **Az iskola diákönkormányzata:**

#### **Tagjai:**

- 4. b Bojtor Levente, Vadász Amira Vanda
- 4. c Tar Tamás, Végh Lotti
- 5. c Varga Csaba Kadocsa, Bakó Matild Laura
- 5. b Vítányi Lia, Véniger Luca
- 6. c Pinczés Ágota, Molnár Péter
- 6. b Varga Botond Bendegúz, Kapitány Nándor
- 7. c Barna Dorina, Pál Zsanett
- 7. b Koroknai Fanni, Szebeni Gréta
- 8. c Erdei Réka, Tóth Zorka
- 8. b Hornyák Hanna, Szántai Noel

**Diákvezetője:** Erdei Réka (8.c)

**Diákönkormányzat munkáját segítő pedagógusok:** Popovics Marcell,

Kunkliné Katona Marianna

### **A 2023-2024-as tanévben a diákönkormányzat céljai, feladata:**

- Nem lehet elég korán kezdeni a gyerekek, diákok demokráciára nevelését. Az iskolai demokrácia elképzelhetetlen egy olyan szerv nélkül, amely a diákok érdekeit képviselni tudja a nevelőtestület és az iskola más szervei felé.
- A DÖK önállóbbá teszi a diákokat, változatosabbá teszi a diákéletet. A diákok javaslata alapján keressük azokat az új elemeket, amelyekkel még vonzóbbá, tartalmasabbá tehetjük programjainkat. A tanulók több örömet lelnek az általuk szervezett programokban, sikerélményhez juttatja mind a programot előkészítő, mind az abban részt vevő gyerekeket.

- A korábbi tanévekhez hasonlóan idén is kiterjesztettük a DÖK képviseletét a 4. évfolyamra is, mivel az alsósok képvisellete és lelkesedése javította a DÖK munkáját.
- A diákönkormányzat havonta ülésezik, illetve a tervezett programokhoz igazodva gyakrabban is összehívható. Tagjai az osztályok által megválasztott diákképviselők, akik aktívan vállalnak feladatokat, képviselik diáktársaik érdekeit, ötleteikkel segítik a diákönkormányzat működését. A képviselők rendszerint részt vesznek a programok megvalósításában, lebonyolításában.
- A diákönkormányzat feladata a tanulók érdekeinek képvisellete a nevelőtestületben, valamint a diákjogok és kötelességek ismertetése, elmélyítése. Emellett fontos szerepe van a közéleti és szabadidős programok szervezésében. Mindezeket figyelembe véve a Kalmár Zoltán Általános Iskola Diákönkormányzata a következő célokat határozta meg a 2023/2024-es tanévre:

### **Céljaink:**

- A tartalmas iskolai élet kialakítása a nevelőtestület támogatásával
- Az évek óta sikeresen működő rendezvények megszervezése, segítése
- A közösségi és kulturális tevékenységek további segítése: ezen belül kiemelt helyen a szabadidős programszervezést, a közösségszervezést
- Egészséges életmódra nevelés
- Empátiára, szociális érzékenységre, toleranciára nevelés
- Környezettudatos gondolkodásra nevelés

### **Feladataink:**

- A tanulók érdekeinek képvisellete
- Jogvédelmi funkció betöltése
- Információs szolgálat, az intézményi kommunikáció áramlásához való hozzájárulás
- Kulturális tevékenység
- Szabadidős programszervezés
- Közösségszervezési tevékenység
- Társadalmilag hasznos munkák segítése



## **Programok**

### **Szeptember**

#### **Diáktanács alakuló ülése**

Felelős: Popovics Marcell, Kunkliné Katona Marianna

Határidő: 2023. szeptember 13.

#### **Sulizsák**

Felelős: Popovics Marcell, Kunkliné Katona Marianna

Határidő: 2023. szeptember 22.

#### **Európai Diáksport Napja**

Felelős: Popovics Marcell

Határidő: 2023. szeptember 30.

### **Október**

#### **Emlékezés az Aradi vértanúk napján, gyertyás felvonulás**

Felelős: 6. osztályos osztályfőnökök: Tóth Éva Ágnes, Szabó Imre

Határidő: 2023. október 06.

#### **Világ Gyalogló Hó(Nap)**

Felelős: Popovics Marcell, Vámos Róbert

Határidő: 2023. október 28.

#### **A felső tagozatosoknak disco, Halloween party**

Felelős: Popovics Marcell

### **December**

#### **Karácsonyi börze, kézműves foglalkozás**

Felelős: Popovics Marcell, Kunkliné Katona Marianna

Határidő: 2023. december 21.



### **Karácsonyi ünnepség**

Felelős: 3. osztályos osztályfőnökök

Popovics Marcell, Kunkliné Katona Marianna, osztályfőnökök

Határidő: 2023. december 21.

### **Január**

#### **Diáktanács ülése- II. félév programjának egyeztetése**

Felelős: Popovics Marcell, Kunkliné Katona Marianna

Határidő: 2024. január 20.

### **Február**

#### **Kalmár-napok: iskolai vers- és prózamondó verseny, sportversenyek**

Felelős: Popovics Marcell, Kunkliné Katona Marianna

a munkaközösségek

Határidő: 2024. február 13-17.

#### **Valentin-napi szív küldi**

Felelős: Popovics Marcell

Határidő: 2024. február 13-17.

### **Farsang**

Felelős: Popovics Marcell, Kunkliné Katona Marianna

a munkaközösségek, osztályfőnökök

Határidő: 2024.február 17.

### **Március**

#### **Diáktanács ülése (Diákparlament), aktuális feladatok**

Felelős: Popovics Marcell, Kunkliné Katona Marianna

Határidő: 2024. március 14.

#### **Ünnepi megemlékezés az 1848/49-es forradalom és szabadságharc eseményeiről, hőseiről**

Felelősök: 5. osztályos osztályfőnökök

Határidő: 2024. március 14



### **Víz világ napja**

Felelős: DÖK vezetők, osztályfőnökök

Határidő: 2024. március 22.

### **Április**

#### **Föld napi megemlékezések**

Felelős: Popovics Marcell, a munkaközösségek

Határidő: 2024. április 24-28.

#### **Fenntarthatósági témahét megszervezése, lebonyolítása**

Felelős: Munkaközösség-vezetők

Határidő: 2024. április 24-28.

### **Május**

#### **Gyermeknap alsó tagozatosoknak**

Felelős: Popovics Marcell, Kunkliné Katona Marianna, alsós munkaközösség

Határidő: 2024. június 09.

#### **Diáktanács záró ülése**

Felelős: Popovics Marcell, Kunkliné Katona Marianna

Határidő: 2024. június 14.

### **Június**

#### **Diákönkormányzati nap**

Felelős: A 7. osztályok, Kolozsánné Nagy Julianna, Diószegi Zsolt, Popovics Marcell

Határidő: 2024. június 21.

Popovics Marcell

Diákönkormányzat vezető

Kunkliné Katona Marianna

Diákönkormányzat vezető

## Mérés-értékelés munkaterve

A tanulók teljesítményének rendszeres mérése, értékelése a pedagógiai folyamat meghatározó területe, végigkíséri az oktatási-nevelési folyamatot. Motiválja a tanulót, visszacsatol a szaktanár számára, jelzést küld a szülő felé és folyamatosan segíti az iskola ellenőrzési rendszerét.

A pedagógiai mérés során a tanuló megfigyelhető viselkedését, létrehozott produktumát előre meghatározott kritériumok és szempontok szerint egy mérőeszközön rögzített skálához illesztjük, hogy az elért eredményt számszerűsítsük.

### Országos mérések időrendi táblázata:

| Rendelkezésre álló időszak                                 | Feladat megnevezése/<br>érintett évfolyamok                                                                                                              | Felelősök                               |
|------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| 2023. szeptember 5. – 2023. december 6.                    | A digitális országos kompetenciamérésben érintett évfolyamok tekintetében az adatok rögzítése, megküldése a hivatalnak.<br>/ 4., 5., 6., 7., 8. évfolyam | Adorján Krisztina<br>Berettyán Sándorné |
| 2023. szeptember 5-től a próbamérést megelőző nap 18 óráig | A próbamérésben érintett évfolyamok tekintetében az adatok rögzítése, a csoportbeosztás elkészítése.<br>/ 6., 7., 8. évfolyam                            | Adorján Krisztina<br>Berettyán Sándorné |
| 2023. szeptember 25. – 2023. október 13.                   | A próbamérés lebonyolítása a Projekt keretében megkötött megállapodások alapján.<br>/ 6., 7., 8. évfolyam                                                | Adorján Krisztina<br>Berettyán Sándorné |
| 2023. október 18.                                          | A Projekt keretében megkötött - megállapodások alapján lebonyolított próbamérések intézményi lezárás határideje.                                         | Berettyán Sándorné                      |
| 2023. december 6.                                          | A digitális országos kompetenciamérés lezárásához kapcsolódó intézményi adat-rögzítés lezárásának határideje.<br>/ 4., 5., 6., 7., 8. évfolyam           | Adorján Krisztina<br>Berettyán Sándorné |

|                                                               |                                                                                                                                       |                                                           |
|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| Várhatóan 2024. február 20-tól a mérést megelőző nap 18 óráig | A mérésben érintett évfolyamok tekintetében az adatok ellenőrzése, módosítása, a csoportbeosztás elkészítése.<br>/6., 7., 8. évfolyam | Adorján Krisztina<br>Berettyán Sándorné                   |
| 2024. március 4. – 2024. június 3. ütemezés szerint           | A digitális országos kompetenciamérés lebonyolítása.<br>/ 4., 5., 6., 7., 8. évfolyam                                                 | Adorján Krisztina<br>Berettyán Sándorné<br>osztályfőnökök |
| 2024. március 4. – 22.                                        | A mérés lebonyolítása.<br>/ 7. évfolyam                                                                                               | Adorján Krisztina<br>Berettyán Sándorné<br>osztályfőnökök |
| 2024. március 25. – április 24.                               | A mérés lebonyolítása.<br>/ 6. évfolyam                                                                                               | Adorján Krisztina<br>Berettyán Sándorné<br>osztályfőnökök |
| 2024. április 25. – május 15.                                 | A mérés lebonyolítása.<br>/ 8. évfolyam                                                                                               | Adorján Krisztina<br>Berettyán Sándorné<br>osztályfőnökök |
| 2024. május 16. – június 3.                                   | A mérés lebonyolítása.<br>/ 5. évfolyam                                                                                               | Adorján Krisztina<br>Berettyán Sándorné<br>osztályfőnökök |
| 2024. június 14.                                              | A mérések lezárásához kapcsolódó intézményi adatrögzítés lezárásának határideje.                                                      | Berettyán Sándorné                                        |
| 2024. január 9 – május 10.                                    | NETFIT mérések elvégzése<br>5. – 8. évfolyamon                                                                                        | testnevelők                                               |
| 2024. június 21.                                              | NETFIT mérés eredményének feltöltése                                                                                                  | testnevelők                                               |

### **Intézményi mérés-értékelési időrendi táblázata:**

Intézményünk a 2017/2018-as tanév szeptemberében hivatalosan is bekapcsolódott a Hajdúböszörményi Tankerületi Központ Kindrusz Pál által koordinált mérés-értékelési rendszerébe.

### **A 2023/2024-es tanévre vonatkozó mérési naptárunk a következő:**

#### *I. számú melléklet*

Az éves mérések lebonyolításában, a feladatlapok javításában a mérési rendszergazdák mellett az osztályokban tanító kollégák is közreműködnek. A 3-7. évfolyamokon a korábbi évhez hasonlóan élünk az online tesztelés lehetőségével. Az adatok rögzítését, elemzését, az egyéni és az osztályprofilok elkészítését a mérési rendszergazdák végzik.

A mérési anyagokat (feladatlapokat) elektronikusan feldolgozzuk, és az eredményeket rögzítjük a mérési adatbázisunkba. A kitöltött feladatlapokat 1 évig megőrizzük.

Az eredményekről papír alapú dokumentációt is készítünk a mérésben részt vevő osztályokról.

Az eredmények elemzése után mind az alsó, mind a felső tagozatban tájékoztatjuk az osztályfőnököket, osztályban tanítókat, szaktanárokat azokról.

Továbbá iskolai szinten ismertetjük az eredményeket a szülőkkel, iskolánk fejlesztő pedagógusával és az SNI-s gyermekek tekintetében a gyógypedagógussal.

Intézményünk tanóráin folyamatos a tananyagba ágyazott fejlesztés, de az eredmények tükrében a tanítók és a szaktanárok is speciálisabb figyelmet tudnak fordítani a nehezebben haladó, lemaradó gyermekek munkájára is.

### **Mért területek:**

- |                                                           |                                        |
|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| - Kognitív                                                | - Affektív                             |
| ▪ Tanulási képesség (1-2. évf.)                           | ▪ Tanulási stílus ( <b>online</b> )    |
| ▪ Műveleti sebesség                                       | ▪ Tanulási motiváció ( <b>online</b> ) |
| ▪ Írás                                                    | ▪ Iskolai motiváció ( <b>online</b> )  |
| ▪ Olvasás ( <b>online is</b> )                            |                                        |
| ▪ Szókészlet ( <b>online is</b> )                         |                                        |
| ▪ Gondolkodás (4. és 6. évfolyam végén)                   |                                        |
| ▪ Figyelem (4. és 6. évfolyam végén) ( <b>online is</b> ) |                                        |



I. számú melléklet:

|            | 1. o.                | 2. o.                | 3. o.                                      | 4. o.                                                                   | 5. o.                                                                     | 6. o.                                                                   | 7. o.                                      | 8. o.                                      |
|------------|----------------------|----------------------|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------|
| Szeptember | Tanulási<br>képesség |                      | MS<br>Írás<br>Olvasás Szó-<br>készlet      |                                                                         | Tanulási stí-<br>lus<br>Tanulási mo-<br>tiváció<br>Iskolai moti-<br>váció |                                                                         |                                            |                                            |
| Október    |                      |                      |                                            |                                                                         |                                                                           |                                                                         |                                            |                                            |
| November   |                      |                      |                                            |                                                                         |                                                                           |                                                                         |                                            |                                            |
| December   |                      |                      | MS                                         | MS                                                                      | MS                                                                        | MS                                                                      | MS                                         | MS                                         |
| Január     |                      |                      |                                            |                                                                         |                                                                           |                                                                         |                                            |                                            |
| Február    |                      |                      |                                            |                                                                         |                                                                           |                                                                         |                                            |                                            |
| Március    |                      | Tanulási<br>képesség |                                            |                                                                         |                                                                           |                                                                         |                                            |                                            |
| Április    |                      |                      | MS<br>Íráskészség<br>Olvasás<br>Szókészlet | MS<br>Íráskészség<br>Olvasás Szó-<br>készlet<br>Gondolkodás<br>Figyelem | MS<br>Íráskészség<br>Olvasás<br>Szókészlet                                | MS<br>Íráskészség<br>Olvasás Szó-<br>készlet<br>Gondolkodás<br>Figyelem | MS<br>Íráskészség<br>Olvasás<br>Szókészlet | MS<br>Íráskészség<br>Olvasás<br>Szókészlet |
| Május      |                      |                      |                                            |                                                                         |                                                                           |                                                                         |                                            |                                            |

Ruzsinszky Enikő  
Mérési rendszergazda

Adorján Krisztina  
Mérési rendszergazda



# **Balmazújvárosi Általános Iskola**

## **Bocskai István Tagintézmény**

### **MUNKATERV**

### **2023/2024-es tanév**

**Készítette:**

**Buglyó Mária**  
**Vértésiné Tar Márta**

**Balmazújváros, 2023. augusztus 31.**



## Helyzetelemzés

### Személyi feltételek:

A tagintézmény, mint külterületi iskola, a településről igen sok szociálisan és kultúrájukban hátrányos helyzetű család gyermekeit fogadja be. Mellettük jelen vannak a korszerű műveltséget igénylő családok gyermekei is, bár arányuk csökkenőben van. Szeretnénk ez utóbbi tanulói kört megtartani, az intézmény felé támasztott igényeket kielégíteni. Mindemellett a hátrányokkal küzdő gyermekek pótló-és korrekciós oktatás-nevelését megoldani úgy, hogy erősségeik is pozitív megerősítést kapjanak.

A tagintézmény profiljai:

- Intézményi/ helyi mérés-értékelési rendszer - vizsgáztatás
- Komplex művészeti oktatás-nevelési program
- Tevékenységközpontú pedagógiai gyakorlat – gyakorlókert
- Ökoiskolai programok- környezetvédelem
- Bozsik-program
- Partnerközpontúság- külső kapcsolatok

Nagy hangsúlyt fektetünk a folyamatos önfejlesztésre. Megszerzett tudásunkat módszertani bemutató foglalkozások, hospitálások keretében közvetítjük a többség felé. A tudásmegosztás természetes módon működik. Tagintézményünk tágas, nagy zöld felületű udvarral rendelkezik. Az igényes környezetkultúrát közvetítjük diákjaink felé, iskolánk ÖKO iskolai címmel rendelkezik.

Nagy hangsúlyt fektetünk külső kapcsolataink ápolására. A szülőket bevonjuk az iskola minden napi életébe, meghívjuk őket rendezvényeinkre, előadásokra, közös programokat, családi napot szervezünk. Ezek a közös programok elősegítik a szülő-pedagógus-diák kapcsolatok erősítését és nagy népszerűségnek örvendnek, mind a gyerekek, mind a szülők körében. Jó kapcsolatokat ápolunk társintézményekkel, civil szervezetekkel, alapítványokkal, helyi vállalkozókkal.

Nevelőtestületünk 27 fő aktív és 5 fő nyugdíjas pedagógus alkotja.



Idén két 1. osztály kezd tagintézményünkben a tanulmányi munkát, a 8 évfolyamon 11 osztályban zajlik az oktató-nevelő munka.

A tanítói álláshelyek betöltése a következőképpen alakult:

Kerekesné Dobi Erzsébet, Varga Lászlóné, Szilágyiné Posta Katalin nyugdíjas tanítónők közalkalmazotti státuszban, Sutyák Margit és Széchy József nyugdíjas óraadóként álltak munkába.

Dobiné Molnár Erika tanárnő a 4.a osztályban kapott osztályfőnöki feladatot, néhány felsős kolléga az alsó tagozatra szak-és napközis órákat lát el.

Az idei tanévben köszöntjük sorainkban Gombos János és Radócz-Béres Noémi -(gyakornok) tanítókat.

Munkánkat 1 fő pedagógiai asszisztens segíti, különösen az 1.osztályokban.

Ebben a tanévben is a szakos ellátottság védelmében felső tagozatban a technika, és a rajz tanítását másik tagintézmény pedagógusai segítik. Etika, kémia, történelem, fejlesztő foglalkozások és könyvtári feladatok ellátására négy kollégánk más tagintézményekben is feladatokat lát el. A fizika tantárgy tanítását nyugdíjas kolléga alkalmazásával tudjuk biztosítani. Szekér Ágnes ebben a tanévben, félállásban látja el feladatait. 1 fő pedagógus fizetés nélküli szabadságot kérelmezett egy évre.

Nagy Attila a BTMN-es tanulók fejlesztő pedagógusa, 1 fő szociális segítő, 3 fő gyógypedagógus/ EGYMI alkalmazottai/ az SNI-s integrált gyerekek fejlesztését végzi.

A 2023/2024-es tanévben szakos ellátottságunk teljes, az intézményben a nevelő-oktató munkát a Nemzeti Köznevelési Törvényben meghatározott képesítéssel rendelkező pedagógusok végzik.

Tagintézményvezető: Buglyó Mária

Tagintézményvezető-helyettes: Vértessiné Tar Márta



Munkaközösségek, munkaközösség-vezetők:

- Alsós munkaközösség – Székelyhidiné Ecsedi Ibolya
- Pedagógiai munkaközösség: - Fodor Ildikó
- Felső munkaközösség – Dobiné Molnár Erika
- Gyógypedagógia munkaközösség – Papp Márta

Diákönkormányzat, vezető:

- Tóth Gábor

Szülői közösség – összekötő pedagógus:

- Kecskésné Mező Mária

ÖKO munkacsoport vezetői:

- Alsó tagozat – Fodor Ildikó
- Felső tagozat - Kecskésné Mező Mária

Ifjúságvédelem feladatok

- Császi Julianna

**Osztályfőnökök, osztálytanítók/helyettesek:**

| <i><b>Osztály/osztálylétszám</b></i> |              | <i><b>Osztályfőnök</b></i>  | <i><b>Osztálytanító/helyettes</b></i> |
|--------------------------------------|--------------|-----------------------------|---------------------------------------|
| <b>1.a</b>                           | <b>19 fő</b> | Császi Julianna             | Gombos János                          |
| <b>1.b</b>                           | <b>19 fő</b> | Székelyhidiné Ecsedi Ibolya | Varga Lászlóné                        |
| <b>2.a</b>                           | <b>17 fő</b> | Pinczés Marianna            | Radócz-Béres Noémi                    |
| <b>2.b</b>                           | <b>20 fő</b> | Ágoston Enikő Mária         | Szilágyiné Posta Katalin              |
| <b>3.a</b>                           | <b>20 fő</b> | Fodor Ildikó                | Kerekesné Dobi Erzsébet               |
| <b>3.b</b>                           | <b>23 fő</b> | Fodor Krisztina             | Kovács-Jenet Éva                      |
| <b>4.a</b>                           | <b>22 fő</b> | Dobiné Molnár Erika         | Sutyák Margit                         |
| <b>5.a</b>                           | <b>26 fő</b> | Gulyás Tiborné              | Kovácsné Nagy Róza                    |
| <b>6.a</b>                           | <b>20 fő</b> | Tóth Gábor                  | Nagy Marianna                         |
| <b>7.a</b>                           | <b>23 fő</b> | Tóthné Dobi Éva             | Kecskésné Mező Mária                  |
| <b>8.a</b>                           | <b>21 fő</b> | Kornisné Hódör Gabriella    | Barát Ákos                            |
| <b>Összesen:</b>                     |              | <b>230 fő</b>               |                                       |



Az alsó tagozat 4 évfolyamán 7 tanulócsoportban, a felső tagozatban minden évfolyamban egy osztályban folyik az oktató-nevelő munka.

Az 1.a, 2.a és 3.a és 3.b osztályok az ún. „faépületben”, az 1.b, 2.b és a 4.a osztályok az új épületben, a felső tagozatosok a főépületben kerültek elhelyezésre.

### **Tárgyi feltételek:**

7 tanteremben interaktív tábla, 2 tanteremben interaktív panel, a többi teremben projektor található.

Intézményünk rendelkezik osztálylétszámnyi tanulói tabletekkel.

A nyári szünetben megtörtént a nagytakarítás, a karbantartói munkákat elvégezték illetve folyamatban vannak, a szakmai munka, tárgyi feltételei adottak.

### **Nevelő-oktató munka:**

A 2022/2023-es tanév végén az alsó tagozaton két tanuló tett javítóvizsgát (2.a és 3.a osztályból), 1 tanuló 3 tantárgyból (matematika, irodalom és magyar nyelv), 1 tanuló magyar nyelv tantárgyból bukott. Felső tagozaton 3 tanuló évfolyamismétlésre, 4 tanuló javítóvizsgára kényszerült.

A 2023. augusztus 28-án megtartott javítóvizsgán a 3.a osztályos tanuló magyar nyelv tantárgyból elégséges érdemjegyet kapott, tanulmányait a magasabb évfolyamon folytatja, felső tagozaton minden tanuló eredményesen szerepelt, ezért az osztályukkal együtt tudják folytatni tanulmányaikat.

A 2.a osztályos tanuló a tanévet ismételni köteles.

Az 1. a osztályból szakértői javaslat alapján gyógypedagógia tagozatra került 1 tanuló.

### **Célok, feladatok**

#### **Célok:**

- Kompetencia eredmények javítása
- Lemorzsolódás csökkentése
- Felvételi eredmények javítása
- BTMN-es tanulók fejlesztése, szakértői vélemények kezdeményezése
- Tehetséggondozás, versenyeztetés, nyelvvizsgára való felkészítés



- Tudásmegosztás nevelőtestületen belül
- **Feladatok:**
  - A képességfejlesztés további folytatása a szaktárgyi órákon.
  - Tanulásmódszertan területén a munka további folytatása.
  - Mérés-értékelés területen az ütemtervnek megfelelő mérések és fejlesztések.
  - Magyar nyelv és irodalom, matematika tantárgyból írásbeli vizsgáztatás hetedik és nyolcadik évfolyamon, szóbeli számonkérés a tanulók egyéni döntése alapján bármely más tárgy tárgyból.
  - Környezetnevelés, környezetvédelem
  - Az EFOP-3.1.5-16-2016-00001 projekt intézményi komplex cselekvési tervének megvalósítása, melynek ütemterve a munkaterv mellékletében található.

#### **Gyógypedagógiai tagozat:**

Feladataink a 2023/2024-es tanév megkezdéséhez:

- összevont tanulócsoportok alakítása
- habilitációs foglalkozások megszervezése
- dokumentumok begyűjtése
- a gyógypedagógiai csoportokban az oktató- nevelő munka tevékenység központú szervezése
- tantermek, csoportszobák, fejlesztőszobák átrendezése
- szakértői vélemények, szakszolgálati javaslatok áttanulmányozása
- fejlesztő dokumentumok megnyitása, adategyeztetés
- tanmenetek, órarendkészítés
- egyéni fejlesztési tervek előkészítése
- mérés - értékelés koncepció felülvizsgálata, megvalósítása, továbbfejlesztése



# **Balmazújvárosi Általános Iskola**

## **Bocskai István Tagintézmény**

### **Alsós és felsős munkaközösség**

### **munkaterve**

### **2023/2024-es tanév**

Balmazújváros, 2023. augusztus 31.

Készítette: Székelyhidiné Ecsedi Ibolya

Dobiné Molnár Erika

munkaközösség-vezetők



### **Célok, feladatok a nevelő-oktató munka területén:**

Idén is - a tavalyi évhez hasonlóan - **fő feladatunk** a tanulók **tehetséggondozása**.

Kollégáink tehetséggondozó bemutató órákat szerveznek a tanév során általuk választott területen, időpontban, melynek fő célja a tudásmegosztás, az intézményben zajló tehetséggondozó munka bemutatása.

**Célunk, feladatunk** továbbra is az **alapkészségek megszilárdítása**, egyéni tanulási stratégiák kialakítása, életkornak megfelelő alkalmazható tudás megszerzése, kompetencia alapú képesség- és készségfejlesztés új tanulásszervezési módszerek megvalósításával, óvoda-iskola és alsó-felső tagozat zökkenőmentes átmenetének biztosítása.

Pedagógiai munkánk feladata a képességbeli különbségek felismerése, kiemelt figyelmet fordítunk a tanulási nehézséggel küzdő tanulók mielőbbi kiszűrése. Tanulóink számára differenciált, egyénre szabott képességfejlesztést biztosítunk tanórán és tanórán kívül.

Nagy hangsúlyt fektetünk a környezetkultúra fejlesztésére, ápolására. Ebben a tanévben is kiemelt feladatunknak tartjuk a fenntarthatósági és környezeti nevelést, ennek érdekében elkészítettük a környezeti nevelési programot. Továbbra is nagy figyelmet kell fordítanunk tanulóink magatartáskultúrájának fejlesztésére.

### **Projektek:**

Tagintézményünk ebben a tanévben 4 országos projektprogram megvalósítását vállalta:

- Magyar Diáksport Napja 2023. szeptember 29.
- PÉNZ7 - Pénzügyi tudatosság és gazdálkodás hete (2024. márc. 4–8.)
- Digitális témahét (2024. április 8-12.)
- Fenntarthatósági Témahét - Környezettudatosság hete (2024. április 22 – 26.)

### **Tervezett munkaközösségi foglalkozások:**

1. Órarend, ügyeleti rend megtervezése – 2023. augusztus 29-30.
2. Rendezvényterv aktualizálása, munkaterv elfogadása, időpontok, felelősök kijelölése – 2023. augusztus 30.
3. Alsóból felsőbe átmenet – 2023. szeptember
4. Karácsonyi kézműves foglalkozások előkészítése – 2023. december 6-tól
5. Osztályozó értekezlet – 2024. január 22-23.



6. Farsangi rendezvény feladatainak, felelőseinek kijelölése –2024. február első hete
7. Az új tanév tankönyvrendelése – 2024. március
8. Pénzügyi tudatosság és gazdálkodás hetének az előkészítése - 2024. február vége
9. Digitális témahét / Fenntarthatóság-környezettudatosság témahét előkészítése – 2024. április eleje
10. Osztályozó értekezlet, a tanév tanulmányi munkájának, az éves munkánk értékelése – 2024. június 24.

A tervezett foglalkozások időpontjai előre nem látható, váratlan események folytán módosulhatnak illetve szükség szerint újabb foglalkozások beiktatására is sor kerül.

### **Szülői értekezletek:**

Különösen fontosnak tartjuk a szülőkkel való kapcsolattartás, tájékoztatás ezen formáját a fogadó órákon kívül.

A tanév során 3 szülői értekezletet tervezünk az első hét évfolyamon, nyolcadik osztályban a pályaválasztás megkönnyítése érdekében novemberben is tartunk szülői értekezletet.

1. 2023. szeptember 20-ig – 1. osztályok: szeptember 14.
2. Pályaválasztási szülői értekezlet a 8. osztályosok szüleinek 2023. novemberében
3. 2024. február 10-ig – Félévi tanulmányi munka értékelése
4. 2024. május első fele

### **Minősítés:**

Pedagógus 2. fokozat megszerzésére irányuló minősítő eljárásra jelentkezett a tavalyi tanévben

- Fodor Krisztina tanítónő, minősítése 2023. október 6-án
- Varga Erika tanárnő, minősítése 2023. október 18-án lesz.



**Tanításmentes munkanapok:**

Ebben a tanévben 4 tanításmentes munkanap áll rendelkezésünkre, amelyeket a következő programok, rendezvények megvalósítására terveztünk:

1. Farsang – 2024. február 16.
2. Pályaorientációs nap – 2024. április
3. Osztálykirándulások – 2024. május
4. DÖK nap – 2024. június 21.



**A Bocskai Tagintézmény szakmai munkaközösségek programterve havi lebontásban:**

| Augusztus                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Szakmai Feladatok                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Rendezvények                                                                                                                                                                                                              |
| <p><b>Alakuló értekezlet</b><br/>Felelős: Buglyó Mária<br/>Határidő: augusztus 21.</p> <p><b>Tankerületi innovációs szakmai nap</b><br/>Felelős: iskolavezetés<br/>Határidő :augusztus 24.</p> <p><b>Javítóvizsga</b><br/>Felelős: munkaközösség-vezetők, tagintézmény- vezető és helyettes, szaktanárok<br/>Határidő :augusztus 28.</p> <p><b>Óvoda-iskola átmenet program megszervezése, lebonyolítása</b><br/>Felelős: Császi Juliánna, Székelyhidiné Ecsedi Ibolya, Gombos János<br/>Határidő : augusztus 28-29.</p> <p><b>Éves munkaterv összeállítása</b><br/>Felelős: Buglyó Mária, Dobiné Molnár Erika, Székelyhidiné Ecsedi Ibolya, Fodor Ildikó, Kecskésné Mező Mária<br/>Határidő: augusztus 30.</p> <p><b>Évnyitó értekezlet</b><br/>Felelős: iskolavezetés<br/>Határidő: augusztus 31.</p> |                                                                                                                                                                                                                           |
| Szeptember                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                           |
| Szakmai feladatok                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Rendezvények                                                                                                                                                                                                              |
| <p><b>Alsóból felsőbe átmenet</b> – munkaközösségi értekezlet<br/>Felelős.: Császi Julianna, felső tagozatos szaktanárok<br/>Határidő: szeptember 8.</p> <p><b>Munkaterv elkészítése</b><br/>Felelős: Dobiné Molnár Erika, Székelyhidiné Ecsedi Ibolya, Vértessiné Tar Márta, Tóth Gábor, Papp Márta<br/>Határidő: szeptember 8.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <p><b>Tanévnyitó ünnepély</b><br/>Felelős : Fodor Krisztina, Szekér Ágnes, 3.b osztály tanulói<br/>Határidő: szeptember 1.</p> <p><b>Európai Mobilitási Hét – Autómentes nap - csatlakozás a városi rendezvényhez</b></p> |



| <p><b>Ültessünk fát! Iskolakerti program indítása</b><br/>Felelős: Kecskésné Mező Mária<br/>Határidő: szeptember 2. hete</p> <p><b>Osztály szülői értekezletek</b><br/>Felelős: osztályfőnökök, helyettesek<br/>Határidő: szeptember 22.</p> <p><b>Tanév eleji mérések végzése</b><br/>Felelős: szaktanárok, tanítók<br/>Határidő: szeptember 22.</p> <p><b>Honvédelmi Napok keretében Magyar Diáksport Napja</b><br/>Felelős: Tóth Gábor, Fodor Ildikó, Gombos János<br/>H. idő: szeptember 28-29.</p> <p><b>A népmese napja</b><br/>Felelős: osztályokban tanítók, Gombos János<br/>Hi.: szeptember 29.</p> | <p>Felelős: Kecskésné Mező Mária,<br/>osztályfőnökök/ osztálytanítók<br/>Határidő: szeptember 3.hete</p> <p><b>Hulladékgyűjtés - Rongygyűjtés</b><br/>Felelős: Tóth Gábor<br/>Határidő: szeptember 27</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Október                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Szakmai feladatok                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Rendezvények                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <p><b>„A Világ Legnagyobb Tanórája” – oktatási program</b><br/>Felelős: Kecskésné Mező Mária, Gulyás Tiborné<br/>Határidő: október 4-8.</p> <p><b>Pályaorientációs tanácsadás a 8. osztálynak</b><br/>Felelős.: Kornisné Hódör Gabriella<br/>Határidő: október közepe</p> <p><b>Tanmenetek leadása</b><br/>Felelős: Dobiné Molnár Erika, Székelyhidiné Ecsedi Ibolya,<br/>Fodor Ildikó<br/>Határidő: október 13.</p>                                                                                                                                                                                          | <p><b>Idősek világnapja</b><br/>Felelős: Gulyás Tiborné, Kovácsné Nagy Róza<br/>Határidő: október 2.</p> <p><b>Szülői közösség választmányi gyűlése</b><br/>Felelős: Kecskésné Mező Mária<br/>Határidő: október eleje</p> <p><b>Megemlékezés „Aradi vértanúk” napjáról</b><br/>Felelős. Barát Ákos<br/>Határidő: október 6.</p> <p><b>ÖKO-iskolai program:<br/>Állatok világnapja -rajzverseny</b><br/>Felelős: Pinczés Marianna, Nagy Adrienn<br/>Határidő.: október 11.</p> <p><b>Adománygyűjtés kutyamenhely számára</b><br/>Felelős: Kovács-Jenet Éva<br/>Határidő: október 11.</p> |



|                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                             | <p><b>Megemlékezés az '56-os forradalom eseményeiről</b><br/>Felelős: Tóthné Dobi Éva, Kecskésné Mező Mária, Szekér Ágnes<br/>Határidő: október 20.</p> <p><b>Halloween – vetélkedő</b><br/>Felelős: angolt tanító pedagógusok<br/>Határidő: október vége</p> <p><b>Színházlátogatás</b> szervezése<br/>Felelős : Ágoston Enikő<br/>Határidő.: megjelenéskor</p> <p><b>Gyalogló (hó)nap</b><br/>Felelős: Császi Juliánna, Székelyhidiné Ecsedi Ibolya 1.a/b. osztály<br/>Határidő: október 26.</p>                                                                                                                                                             |
| <b>November</b>                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Szakmai feladatok</b>                                                                                                    | <b>Rendezvényterv</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <p><b>Központi felvételi vizsgára való jelentkezés</b><br/>Felelős: Kornisné Hódör Gabriella<br/>Határidő: november 30.</p> | <p><b>Daru projekt – Tehetségnapok projekthét Tanulmányi kirándulás Hortobágyra (Madárkórház)-alsó</b><br/>Felelős: iskolavezetés, munkaközösség-vezetők, minden pedagógusok<br/>Határidő: november 6-10.</p> <p><b>„Zöld óvoda” – Óvoda-iskola közös programja - Faültetés</b><br/>Felelős: Császi Juliánna, Székelyhidiné Ecsedi Ibolya, (Pinczés Marianna, Ágoston Enikő)<br/>Határidő.: november</p> <p><b>Hulladékcsökkentési hét (rongy, elem, olaj)</b><br/>Felelős: Kecskésné Mező Mária<br/>Határidő: november</p> <p><b>Pályaorientációs programok</b><br/>Felelős.: Kornisné Hódör Gabriella, Barát Ákos<br/>Határidő: novemberben folyamatosan</p> |



| December                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Szakmai feladatok                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Rendezvényterv                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Bukás értesítők kiküldése</b><br>Felelős: szaktanárok, iskolavezetés<br>Határidő: december 21.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>Mikulás napi programok minden tagozaton</b><br>Felelős: Tóth Gábor, osztályfőnökök<br>Határidő: december 8.<br><br><b>Madarak „karácsonya” – madáretetés</b><br>Felelős: Kecskésné Mező Mária, Fodor Ildikó<br>Határidő: december 20.<br><br><b>„Zöld Óvoda” karácsonyi műsor:</b><br>Felelős: Fodor Ildikó, Fodor Krisztina, 3.a és 3.b osztály tanulói<br>Határidő.: dec. 21.<br><br><b>Karácsonyi műsor</b><br>Felelős: Fodor Ildikó, Fodor Krisztina, 3.a és 3.b osztály tanulói<br>Határidő.: dec. 21.<br><br><b>Karácsonyi kézműves tevékenységek, vásár</b><br>Felelős: Nagy Adrienn, érintett pedagógusok<br>Határidő: december 16-21. |
| Január                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Szakmai feladatok                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Rendezvényterv                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Pályaorientációs programok</b><br>Felelős.: Kornisné Hódör Gabriella, Barát Ákos<br>Határidő: január folyamatosan<br><br><b>Jelentkezés a Kazinczy iskolai szépkiejtési versenyre</b><br>Felelős: magyar tanító tanárok<br>Határidő: január<br><br><b>Jelentkezés a Simonyi versenyre</b><br>Felelős: magyar tanító tanárok<br>Határidő: január<br><br><b>Tanulmányi munka értékelése</b><br>Felelős.: minden pedagógus<br>Határidő: január 19. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |



|                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Osztályozó vizsga</b><br>Felelős: iskolavezetés<br>Határidő: január 18.                                                                                   |                                                                                                                                                                                  |
| <b>Osztályozó értekezletek</b><br>Felelős: iskolavezetés, munkaközösség-vezetők<br>Határidő: január 22.                                                      |                                                                                                                                                                                  |
| <b>Bizonyítványok írása, kiosztása</b><br>Felelős: osztályfőnökök<br>Határidő: január 26.                                                                    | <b>SZM gyűlése, a farsang előkészítésére</b><br>Felelős: Kecskésné Mező Mária<br>Határidő: január utolsó hete                                                                    |
| <b>A második félévi szakmai beszámolók elkészítése</b><br>Felelős: az adott terület vezetői<br>Határidő: január 31.                                          |                                                                                                                                                                                  |
| <b>Félévi értekezlet</b><br>Felelős: iskolavezetés<br>Határidő: január                                                                                       |                                                                                                                                                                                  |
| <b>Február</b>                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                  |
| <b>Szakmai feladatok</b>                                                                                                                                     | <b>Rendezvényterv</b>                                                                                                                                                            |
| <b>Középiskába való jelentkezés</b><br>Felelős: Kornisné Hódör Gabriella<br>Határidő február 21.                                                             | <b>A Tisza élővilágának emléknapja</b><br>Felelős: Kecskésné Mező Mária<br>Határidő: február 1.                                                                                  |
| <b>Szülői értekezletek</b><br>Felelős: osztályfőnökök<br>Határidő: február 2. hete                                                                           | <b>Farsang lebonyolítása külön az alsó és a felső tagozaton</b><br>Felelős: Kecskésné Mező Mária, Tóth Gábor, Kerekesné Dobi Erzsébet, Pinczés Marianna<br>Határidő: február 16. |
| <b>Iskolai versmondó verseny felső tagozaton</b><br>Felelős: magyar tanító pedagógusok<br>Határidő: február                                                  |                                                                                                                                                                                  |
| <b>Március</b>                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                  |
| <b>Szakmai feladatok</b>                                                                                                                                     | <b>Rendezvényterv</b>                                                                                                                                                            |
| <b>Pénzügyi tudatosság és gazdálkodás hete</b><br>Felelős: Császi Juliánna, Székelyhidiné Ecsedi Ibolya 1.a., 1.b osztály tanulói<br>Határidő.: március 4–8. | <b>Ünnepi megemlékezés március 15. alkalmából</b><br>Felelős: Gulyás Tiborné, Kovácsné Nagy Róza, Szekér Ágnes, 5.a osztály tanulói<br>Határidő: március 14.                     |
| <b>Iskolai vers- és prózamondó verseny – alsó tagozat</b><br>Felelős: Székelyhidiné Ecsedi Ibolya, magyar tanító pedagógusok                                 |                                                                                                                                                                                  |



|                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Határidő: március 6.                                                                                                                                            |                                                                                                                                  |
| <b>A víz világnapja – HAPPY hét</b><br>Felelős: Kecskésné Mező Mária, Gulyás Tiborné, Fodor Ildikó, 3.a osztály<br>Határidő: március 22.                        |                                                                                                                                  |
| <b>Húsvéti tojásvadászat, tojásfa díszítés</b><br>Felelős: Nagy Adrienn<br>Határidő: március 26-27.                                                             |                                                                                                                                  |
| <b>Április</b>                                                                                                                                                  |                                                                                                                                  |
| <b>Szakmai feladatok</b>                                                                                                                                        | <b>Rendezvényterv</b>                                                                                                            |
| <b>Digitális témahét</b><br>Felelős.: Dobiné Molnár Erika, Fodor Krisztina 3.b és 4.a osztály tanulói<br>Határidő: április 8-12.                                | <b>A Föld napja – „Te szedd!” – szemétszedési akció</b><br>Felelős: Kecskésné Mező Mária, Fodor Ildikó,<br>Határidő: április 22. |
| <b>Holokauszt emléknap</b><br>Felelős.: Tóth Gábor, Nagy Marianna<br>Határidő: április 14.                                                                      | <b>„Minden gyermek egy palánta”</b><br>Felelős: minden pedagógus<br>Határidő: áprilisban folyamatosan                            |
| <b>Fenntarthatóság-környezettudatosság témahete</b><br>Felelős: Kecskésné Mező Mária, Pinczés Marianna, Ágoston Enikő 2.a/b osztály<br>Határidő: április 22–26. |                                                                                                                                  |
| <b>Megyei csecsemőgondozó verseny</b><br>Felelős: Gulyás Tiborné<br>Határidő: április                                                                           |                                                                                                                                  |
| <b>Gála ünnepség</b><br>Felelős: Buglyó Mária<br>Határidő: április                                                                                              |                                                                                                                                  |
| <b>Május</b>                                                                                                                                                    |                                                                                                                                  |
| <b>Szakmai feladatok</b>                                                                                                                                        | <b>Rendezvényterv</b>                                                                                                            |
| <b>Osztály szülői értekezletek</b><br>Felelős: osztályfőnökök, iskolavezetés<br>Határidő: május 17-ig                                                           | <b>Anyák napi műsorok</b><br>Felelős: Székelyhidiné Ecsedi Ibolya, osztályfőnökök, osztálytanítók<br>Határidő.: május 2-10.      |
| <b>Bukásértesítők postázása</b>                                                                                                                                 |                                                                                                                                  |



| Felelős: munkaközösség-vezetők, osztályfőnökök, iskolavezetés<br>Határidő: május vége                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <b>Madarak és fák napja-látogatás a Zöld óvodában</b><br>Felelős: Székelyhidiné Ecsedi Ibolya<br>Határidő: május 10.<br><b>Méz világnapja – mézbemutató, mézkóstolás</b><br>Felelős: Kiss János<br>Határidő: május 20.<br><br><b>Osztálykirándulások szervezése, lebonyolítása</b><br>Felelős: osztályfőnökök<br>Határidő: május 26.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Június</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Szakmai feladatok                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Rendezvényterv                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Nemzeti Összetartozás Napja</b><br>Felelős: Tóth Gábor, Nagy Marianna<br>Határidő: június 4.<br><br><b>Vizsgáztatás 7. és 8. évfolyamon</b><br>Felelős: érintett szaktanárok<br>Határidő: június első hete<br><br><b>Tanév végi tantárgyi mérések</b><br>Felelős.: szaktanárok<br>Határidő: június 7.<br><br><b>Osztályozó értekezlet</b><br>Felelős: iskolavezetés, munkaközösség-vezetők<br>Határidő: június 3. hete<br><br><b>Osztályozó vizsga</b><br>Felelős.: munkaközösség-vezetés, iskolavezetés<br>Határidő: június<br><br><b>Tanévzáró értekezlet</b><br>Felelős: Buglyó Mária, Vértésiné Tar Márta<br>Határidő: június | <b>SZM vezetőség évvértékelő ankétja</b><br>Felelős: Kecskésné Mező Mária<br>Határidő: június 1. hete<br><br><b>Leg, leg verseny</b><br>Felelős: Ágoston Enikő, Császi Juliánna<br>Határidő: június 20.<br><br><b>DÖK nap</b><br>Felelős: Tóth Gábor<br>Határidő: június 21.<br><br><b>DÖK nap – Bolhapiac - alsó</b><br>Felelős: Tóth Gábor, Radócz-Béres Noémi<br>Határidő: június 21.<br><br><b>Hangszerbemutató – a BAMI tanárai, növendékei közreműködésével</b><br>Felelős: iskolavezetés<br><br><b>Ünnepélyes bizonyítvány átadó ünnepség</b><br>Felelős: Buglyó Mária, Vértésiné Tar Márta, osztályfőnökök<br>Határidő: június 21.<br><br><b>Ballagás</b><br>Felelős.: Buglyó Mária, Tóthné Dobi Éva, Kecskésné Mező Mária, Kornisné Hódör Gabriella, Székér Ágnes<br>Határidő: június 22.<br><br><b>Tanévzáró ünnepély</b><br>Felelős: Fodor Ildikó, Kerekesné Dobi Erzsébet 3. a tanulói<br>Határidő: június 25. |



# **Balmazújvárosi Általános Iskola**

## **Bocskai István Tagintézmény**

### **Gyógypedagógiai csoportok**

### **munkaterve**

### **2023/2024-es tanév**

Balmazújváros, 2023. augusztus 31.

**Készítette: Papp Márta**  
munkaközösség-vezető



### **Alapfeladataink:**

- A gyógypedagógiai csoportokban tanuló gyerekek oktatása, kötelező habilitációja, szabadidős tevékenységének megszervezése.
- Az iskolarendszerű gyógyítva nevelésen túl a többségi oktatási intézményekkel való együttműködés.
- Szakmai segítségnyújtás az általános iskola pedagógusai számára

### **Céljaink:**

- ismereteket nyújtunk,
- teljesítményképes tudást adjunk,
- készség- és képesség fejlesztést biztosítunk,
- fejlesszük a kulcskompetenciákat,
- érték- és normaközvetítést biztosítunk,
- segítünk a beilleszkedést,
- segítünk az egymáshoz való alkalmazkodást,
- járulunk hozzá az életpálya-építéshez,
- segítünk a felnőtté válást,
- segítünk az önállóságot és önellátást.

### **Feladataink:**

- Önképzés: folyamatos pályázatfigyelés, szakmai lapok olvasása, újonnan megjelent tankönyvek és segédanyagok, internetes oldalak folyamatos figyelemmel kísérése, módszertani ismeretek fejlesztése
- Szakmai jellegű (elméleti és gyakorlati) segítségnyújtás az általános iskola pedagógusai számára

**A gyógypedagógiai csoportokban tanuló gyerekekkel kapcsolatos feladataink két részre bonthatók:**

#### **1. Tanórai:**

1. Kiemelt feladat, hogy gyermekeink a tantervi minimumot elsajátítsák;



2. Képességfejlesztés, a képességnek megfelelő differenciálás;
3. Az önálló ismeretszerzés képességének kialakítása;
4. A közvetlen tapasztalatszerzés, az önálló és együttes tanulói tevékenykedtetés jó színvonalú megszervezése;
5. Korszerű ismeretszerzés eszközeinek használata – eszközhasználat elsajátítása – gyakorlati életre nevelés
6. Önértékelésre, kudarcátűrésre nevelés;
7. Illem – és kommunikációs tréningek, a hagyományos értékekre szoktatás, azok betartása.

2. Tanórán kívüli:

1. Önállóság, önkiszolgálás fokozása
2. Az önálló tanulás képességének fejlesztése
3. Iskolai könyvtár látogatása – olvasóvá nevelés
4. Az iskolán kívüli viselkedés szabályainak alkalmazása séták, kirándulások alkalmával

**A megvalósítás részletes ütemterve:**

Augusztus:

- Tantárgyfelosztás, órarend és ügyeleti rend elkészítése
- Szemléltető és taneszközök rendszerezése az új tanulócsoportoknak, tantárgyfelosztásnak megfelelően
- Szakmai megbeszélés az érkező új kolléganővel – tájékoztatás az éves feladatairól

Szeptember:

- Év eleji adminisztrációs feladatok megbeszélése (habilitációs anyagok áttekintése; kötelező kontroll eredmények jegyzése; új tanulók dokumentációjának megnyitása; kapcsolatfelvétel, egyeztetés betanító külsős szakemberekkel)
- Bemeneti szaktárgyi és képességterületeket érintő mérések végzése
- Eseménynaptár (őszi időszak) aktuális rendezvényeinek megtervezése



- Pedagógusok munkáját segítő szakmai anyag összeállításához közvéleménykutatás a Bocskai Tagintézmény pedagógusai között
- Szülői értekezlet tartása

#### Október:

- Tanulók szocializációs szintjének emelésére tett erőfeszítések (fogadóórák, ifjúságvédelmi felelőssel együtt végzett munka – hiányzások folyamatos figyelemmel kísérése) hatékonyságának értékelése, következtetések levonása, további feladatok meghatározása
- Daru-projekt programsorozatának megtervezése, megbeszélése
- Közvéleménykutatás eredményeinek kiértékelése, szakmai anyag összeállítása
- Aktualitások

#### November:

- Mérés-értékelés eredményeinek, tapasztalatainak felülvizsgálata, továbbfejlesztése
- Évfolyamösszevonásokból eredő nehézségek, problémás helyzetek megoldására tett lépések tervezése, megbeszélése
- Aktualitások

#### December:

- Eseménynaptár aktuális, előttünk álló rendezvények szervezési feladatainak megbeszélése (Mikulás, Karácsony)
- Aktualitások

#### Január:

- Eseménynaptár II. félévi rendezvényeinek részletes megbeszélése
- Egyéni tanrendes tanulók osztályozó vizsgájának lebonyolítása
- Osztályozó értekezlet lebonyolítása
- Aktualitások



Február:

- Félévi eredmények megbeszélése, rövid és hosszú távú célok - ezekhez az eszközök, módszerek – megfogalmazása, megnevezése
- Eseménynaptár aktuális programjainak részletes megbeszélése (Farsang)
- Aktualitások

Március:

- Felkészülés a tankönyvrendelésre: tankönyvállomány áttekintése, tapasztalatcsere
- SNI IKT – a tehetséggondozás lehetőségei
- Aktualitások

Április:

- Tankönyvrendelés
- Kirándulás szervezése, pénzügyi részleteinek egyeztetése
- Aktualitások

Május:

- Év végi mérések, éves munka értékelése
- Kirándulás részletes megtervezése
- Aktualitások

Június:

- Egyéni tanrendes tanulók osztályozó vizsgájának lebonyolítása
- Osztályozó értekezlet lebonyolítása
- Ballagás, évzáró részletes megbeszélése – feladatok kiosztása
- Év végi adminisztráció



**Munkaközösségünk tagjai:**

|                                                                    |                            |                      |
|--------------------------------------------------------------------|----------------------------|----------------------|
| Papp Márta<br>gyógypedagógiai tanár<br>1.-4. évfolyam osztályfőnök | SNI tanulók - különnevelés | Bocskai Tagintézmény |
| Nagy Mária<br>gyógypedagógiai tanár                                | SNI tanulók - különnevelés | Bocskai Tagintézmény |
| Marmoly Emese<br>gyógypedagógiai tanár                             | SNI tanulók - különnevelés | Bocskai Tagintézmény |
| Nagy Attila<br>fejlesztő pedagógus<br>5.-8. évfolyam osztályfőnök  |                            | Bocskai Tagintézmény |
| Kiss János<br>tanító                                               | SNI tanulók - különnevelés | Bocskai Tagintézmény |
| Kornisné Hódör Gabriella<br>angol tanár                            |                            | Bocskai Tagintézmény |
| Harangi Sándorné<br>gyógypedagógiai asszisztens                    |                            | Bocskai Tagintézmény |
| Szabó Istvánné<br>gyógypedagógiai asszisztens                      |                            | Bocskai Tagintézmény |

**Tanulócsoportjaink:**

szeptember 1.- nyitó adat

|          |                                                                            |
|----------|----------------------------------------------------------------------------|
| 1.-4. o. | 1. o. – 2 fő<br>2. o. – 4 fő<br>3. o. – -<br>4. o. – 2 fő                  |
| 5.-8. o. | 5. o. – 2 fő<br>6. o. – 5 fő (1 ET)<br>7. o. – 2 fő<br>8. o. – 3 fő (1 ET) |

Összes létszám (szeptember 1.): 20 fő



**Partner kapcsolatok:**

1. Hajdú-Bihar Megyei Szakértői Bizottság
2. Balmazújvárosi Kistérség Humán Szolgáltató Központ Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat
3. Lengyel Menyhért Városi Könyvtár
4. Vöröskereszt
5. Máltai Szeretetszolgálat

**Az iskola és a család kapcsolatának alapvető formái:**

- elektronikus (telefon, Messenger)
- fogadóórák, szülői értekezletek
- kirándulások
- iskolai programok szervezésébe való bekapcsolódás

2023. augusztus. 31.

Papp Márta  
Munkaközösség-vezető



# **Balmazújvárosi Általános Iskola**

## **Bocskai István Tagintézmény**

### **Idegen nyelvi munkaterv 2023/2024-es tanév**

Balmazújváros, 2023. augusztus 31.

Készítette: Kornisné Hódör Gabriella

Szekér Ágnes

munkaközösség-vezetők



### **Célok és feladatok**

Első helyen áll a motiváció fenntartása, a gyerekek sikerélményhez juttatása.

A receptív készségek (hallott és olvasott szöveg értése) fejlesztése áll a középpontban, mivel a produktív készségeket (beszéd és írás) a receptív készségek közvetve fejlesztik.

Az évek előrehaladtával egyre nagyobb hangsúlyt kap a beszédképesség. Lényeges nevelési cél a diákok olvasás igényének kialakítása és fejlesztése érdekes, könnyített vagy eredeti illusztrált hosszabb szövegek olvastatásával.

A 7-14 éves korosztály nyelv elsajátítása során jobban támaszkodik memóriájára, mint a cél nyelv szabályrendszerére, de egyre inkább képes szabályszerűségeket észrevenni a nyelvben. A szabályok ismerése ugyanakkor csak kismértékben segíti nyelvi fejlődésüket. A nyelvhasználatban a folyamatosság erősségük a nyelvhelyességgel szemben, de emellett szükség van a legfontosabb struktúrák automatizálásra is. Cél, hogy esetleges nyelvi hibáikat maguk vegyék észre és javítsák, így segíthetjük őket autonóm nyelvtanulóvá válni.

A diákoknak el kell jutniuk a nyelvtanulási stratégiák olyan szintű használatához, melyek lehetővé teszik számukra az osztályterem falain kívüli idegen nyelvi hatások (filmek, tévéműsorok, újságok) hasznosítását és az irányított önálló haladást. A tanuló képes a tanárral és társaival a célnyelven együttműködni a nyelvórai feladatok megoldásában. Tisztában van a nyelvtanulás részleteivel (beszédképesség, olvasásértés, szókincs) kialakult, tovább fejleszthető nyelvtanulási stratégiák vannak.

A nyolcadik osztály végére nyelvtudásuk eléri azt a mérhető szintet, mellyel képesek ismert témakörökben idegen nyelvű információt megérteni és adni, interakciókban sikerrel részt venni.

### **Nevelési és oktatási célokat megvalósító tevékenységek:**

1) Megismertetni a tanulókkal az angol és német anyanyelvű országok törtéelmét, földrajzát, kultúráját (hagyományok, népszokások megismertetése, megjelenítése).

2) Viselkedéskultúra javítása, a követelmények betartása, módszertani tapasztalatcsere; korrekt tényyszerű tájékoztatás, információátadás.



- 3) A közösségi élet olyan szervezeti formáinak kialakítása, amely az egyén fejlődését is segíti. (Tanulók szocializációjának fejlesztéséhez sokszínű módszertani kultúra aktivizálása.)
- 4) A tanulók hátrányos helyzetének csökkentése (felzárkóztató foglalkozások működtetése, differenciált óravezetés, kapcsolattartás az osztályfőnökkel).
- 5) Tehetséggondozás (differenciált óravezetés, szakkörök működtetése, emelt óraszámú tanítás, versenyeztetés).
- 6) Szervezeti kultúra átadása, egységes követelményrendszer a nevelési- és oktatási szinteken.
- 7) Intézményi arculatformálás.

**A munkaközösség 2023/2024-es tanévre vonatkozó célkitűzései:**

- játékos nyelvtanulás – pozitív tanulói légkör megteremtése – interkulturális ismeretek bővítése – nyelvi attitűdök fejlesztése – kompetencia alapú nyelvoktatás folytatása – produktív, receptív készségek fejlesztése – nyelvvizsgákról, versenyekről való tájékoztatás, felkészítés – nyelvi kultúra bővítése – szakmaiság – motiválás – tájékozódás – igazodás a Közös Európai Referenciakeret szintrendszeréhez

**Fejlesztési feladatok:**

Az élő idegen nyelv tanításának és tanulásának alapvető célja a kommunikatív nyelvi kompetenciák kialakítása. A kommunikatív nyelvi kompetencia fogalma azonos a használható nyelvtudással. Az adott szituációnak megfelelő nyelvhasználati képességet jelentik, melyek mérése és értékelése a négy nyelvi alapkészségen (hallás, beszéd, olvasás és írás) keresztül lehetséges. A kommunikatív nyelvi kompetenciák fejlesztése a következőket jelenti: A kötelező nyelvi oktatás végére a tanulók legyenek képesek az idegen nyelvet személyes, oktatási, közéleti és szakmai kontextusban megfelelően használni. A nyelvtanulás során a tanulóknak alakuljon ki és maradjon ébren a kedvező attitűd és motiváció a nyelvtanulás, a tanult nyelv, az azon a nyelven beszélő emberek és kultúrájuk, valamint általában más nyelvek és kultúrák



megismerésére. A tanulók legyenek képesek nyelvtudásukat egész életükön át önállóan fenn tartani, fejleszteni, emellett új idegen nyelveket hatékonyan és sikeresen tanulni. A hallott szöveg értése és a beszédalképség: A beszédértés és a beszédalképség egymással szorosán ösz szefüggnek, és egymást kiegészítik. A természetes interakcióban a kommunikáció résztvevője az egyik pillanatban beszélő, a másikban hallgató. Ezt figyelembe véve a két készséget integ ráltnan kell fejleszteni. Egyaránt törekedni kell arra, hogy a tanulók a beszélgetésekben részt tudjanak venni, azaz néhány szóval, egy-két mondattal be tudjanak kapcsolódni, reagálni tud janak és arra, hogy egy összefüggő esemény- vagy gondolatsort megértsenek, illetve folyama tos beszédben kifejtsenek (különböző játékos feladatok, rögtönzések, szerepjátékok, kiselő adások, problémamegoldó feladatok, kötetlen beszélgetések és viták). A különböző típusú szövegek hallgatása egyaránt fontos részei a hallott szövegértés fejlesztésének. A szöveghall gatás mindig legyen előkészített, a feladatok legyenek változatosak és segítsenek a figyelem irányításában, a lényeg kiszűrésében (pl. vizuális és hallott információ összevetése, informá ciók sorrendbe rakása, igaz-hamis válaszok, táblázatkitöltés stb.) A beszédértés területén ki kell fejleszteni azokat a stratégiákat, amelyek segítségével a tanulók ki tudják szűrni egy hosszabb közlés lényegét, megtalálják a keresett információt, követni tudnak hosszabb, ösze függő szövegeket, esetleges vizuális információk fölhasználásával. Az olvasott szöveg értése: Az olvasásának sokféle célja van, a szövegértésnek sokféle módja. Ennek megfelelően sokféle szövegfajttával kell megismerkedni. Már kezdő szinttől szorgalmazni kell a globális és a rész letes szövegértést segítő feladatok végzését. Minél magasabb szintre jutnak el a tanulók a nyelvtanulásban, annál nagyobb jelentősége van az olvasásnak. Az íráskészség: Az íráskész ség fejlesztése során valós feladatok megvalósítására van szükség (rövid üzenetek, utasítások, üdvözetek, levelek írása stb.). Lényeges, hogy a témák megfeleljenek az életkornak, nyelvi szintnek és egyéni érdeklődésnek és valódi olvasóközönségnek szóljanak (levelezőpartner, fa liújság stb.). Fontos, hogy a tanulók koherens szövegeket tudjanak alkotni, tudják alkalmazni a megfelelő stílust, és eleget tegyenek a helyesírás, nyelvhelyesség, külalak követelményei nek.



## **Megvalósítás**

### *Motiváció:*

A tanulóban kedvet kell ébreszteni a nyelvtanulás iránt, és sikerélményhez kell juttatni őket. A nyelvi ismereteket a korosztály számára érdekes témák és a tanulók életéről vett példák, helyzetek segítségével közli. A szövegkörnyezet és feladatai eleinte a tanuló saját környezetével foglalkoznak. Otthonával, családjával, kedvenc állataival, valamint az iskolájával és olyan hobbikkal, elfoglaltságokkal, amelyek erre a korosztályra jellemzőek. Később kitárul a világ, és ennek érdekességei képezik a tananyag alapjait.

### *Projektmunka:*

Itt nyílik alkalom arra, hogy a tanulók sikerélményhez jussanak, ne csak a nyelvi pontosság legyen az értékelés alapja, hanem a tanulók ötletei, kezűgyessége, önálló gondolatai, stb.... is dicséretet kaphassanak. A feladatok az egyéni nyelvhasználat kialakulását is segítik.

### *Önálló tanulás:*

Fontos hangsúly helyeződik a nyelvtanulási stratégiák kialakítására.

### *Kreativitás:*

A tananyag olyan játékos és kreativitásra ösztönző tevékenységeket tartalmaz, amelyek biztosítják, hogy a tanulók érdekes, értelmes, motiváló munkát végezzenek és kognitív szintjüknek megfelelő, kihívást jelentő feladatokon keresztül gyakorolják a nyelvet.

### *Témák:*

A tananyag épít a tanulók meglévő ismereteire, ezzel megkönnyítve a nyelvtanulást. Ez egyúttal azt biztosítja a tanulóban, hogy mindazokról a dolgokról, amelyekről magyarul el tudnak beszélgetni, idegen nyelven is képesek.



*Beszédértés:*

Nagy hangsúlyt kap a hallott szöveg értésének fejlesztése. A nyelvtanulás legelején már megtanulják a tanulók a leggyakoribb osztálytermi utasításokat, így már a kezdetektől az angol nyelvű óravezetésre szoktatja a tanulókat. A hangkazetták anyaga pedig kellő mennyiségű gyakorlást biztosít az idegen nyelvű szöveg megértéséhez.

*Beszédkésztség:*

A beszéd fejlesztése az elvárásoknak megfelelően egyszavas válaszokkal, egyszerű mondatokkal kezdődik. A készség fejlesztésére minden tanítási egységben sor kerül, és a nyolcadik év végén a tanulók már önálló nyelvhasználóként a megadott nyelvi szinten képesek megszólalni.

*Együttműködés:*

A feladatok megoldásánál rengeteg alkalom nyílik a kooperatív csoportmunkára, amivel a tanulók szociális kompetenciája fejleszthető.

*Eredmény:*

Milyen tudásszintre jutnak el a tanulók? A készségek fejlesztésén kívül a nyelvtani tudatosság kialakulása is fontos. A tanulók a középhaladó-, haladó szintre jutnak el, és sikeresen letehetnek valamilyen Elementary vagy Pre-Intermediate vizsgát.

(Magyar Állami Nyelvvizsga - Alapfok)

| Hónapok    | Programok                                                                             |
|------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Szeptember | - Feladatok megbeszélése - Tanmenetek leadása                                         |
| Október    | - <b>Halloween vetélkedő/</b> Plakátkészítés/ Tökfaragás<br>A hagyomány megjelenítése |



|                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                 | Felelős: Kornisné Hódör Gabriella                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>November</b> | <b>Guy Fawkes Day-</b> megemlékezés az angol ünnepről csoportonként                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>December</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>- A félév előtti helyzet felmérése, a szülők tájékoztatása.</li></ul> A gyengén tanuló diákok felzárkóztatása, differenciált feladatok előkészítése <ul style="list-style-type: none"><li>- <b>Karácsony</b> ünnepe: ( felső tagozat)Karácsonyi dalok éneklése, Ajándékok, üdvözlőkártyák készítése Csoportonként</li></ul>                                                                                                |
| <b>Január</b>   | <b>Spelling competition-</b> betűző verseny csoportonként                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Február</b>  | <b>Valentin nap ( csoportonként)</b><br><b>Pancake day/</b> Palacsinta nap( 10- 15 fő)<br>Felelős: Szekér Ágnes                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Március</b>  | <b>„ Ki mit tud?”-</b> angol nyelvű verseny<br>Felelős: Kornisné Hódör Gabriella                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Április</b>  | <b>English Tea Afternoons</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Angol mesedélután: Alsó tagozat</li></ul> Felelős: Kornisné Hódör Gabriella                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Május</b>    | <ul style="list-style-type: none"><li>- Idegen nyelvi mérés előkészítése, lebonyolítása</li><li>- A 7. osztály – év végi vizsgák előkészítése, lebonyolítása</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Június</b>   | <ul style="list-style-type: none"><li>- Alapfokú, középfokú nyelvvizsgák eredményeinek megbeszélése</li><li>- Az éves munka értékelése, beszámoló készítése. A sikeresen nyelvvizsgázó tanulók számbavétele.</li><li>- Javaslattétel jutalmazandó tanulókra.</li><li>- A tantárgyfelosztás elkészítése.</li><li>- Beszámoló az év végi vizsgákról, versenyeredményekről</li><li>- A tanév lezárása, az éves munka értékelése, dokumentumok elkészítése</li></ul> |



**Iskolánkban használt tankönyvek:**

*Felső tagozat:*

Tom Hutchinson: Project 2,3,4,5 ( Fourth Edition) Student's book and Workbook

*Alsó tagozat:*

H. Q. Mitchell: Smart Junior 1,2, 3

Sarah Phillips, Paul Shipton- Project Explore- Starter Student's Book and Workbook

Tom Hutchinson: Project 1 ( Fourth Edition) Student's Book and Workbook

*Készítette: Kornisné Hódör Gabriella*

*Szekér Ágnes*

*Balmazújváros, 2023. augusztus 31.*



# **Balmazújvárosi Általános Iskola**

## **Bocskai István Tagintézmény**

### **Mérés-értékelési ütemterv 2023/2024-es tanév**

Balmazújváros, 2023. augusztus 31.

Készítette: Dobiné Molnár Erika



|                   | 1. o                     | 2. o                     | 3. o                                                             | 4.o.              | 5.o.                                                       | 6.o.                                | 7.o.                                | 8.o               |
|-------------------|--------------------------|--------------------------|------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------|
| <b>szeptember</b> |                          |                          |                                                                  |                   |                                                            |                                     |                                     |                   |
| <b>október</b>    | Tanulási képesség mérése |                          | Műveleti sebesség<br>Íráskészség<br>Szókészlet<br>Olvasáskészség |                   | Tanulási stílus<br>Tanulási motiváció<br>Iskolai motiváció | Országos digitális kompetenciamérés |                                     |                   |
| <b>november</b>   |                          |                          |                                                                  |                   |                                                            |                                     |                                     |                   |
| <b>december</b>   |                          |                          | Műveleti sebesség                                                | Műveleti sebesség | Műveleti sebesség                                          | Műveleti sebesség                   | Műveleti sebesség                   | Műveleti sebesség |
| <b>január</b>     |                          |                          |                                                                  |                   |                                                            |                                     |                                     |                   |
| <b>február</b>    |                          |                          |                                                                  |                   |                                                            |                                     |                                     |                   |
| <b>március</b>    |                          | Tanulási képesség mérése |                                                                  |                   |                                                            |                                     | Országos digitális kompetenciamérés |                   |



|                |  |  |                                                                            |                                                                                                       |                                                                            |                                                                                                                                                        |                                                                            |                                                                                               |
|----------------|--|--|----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>április</b> |  |  | Műveleti se-<br>besség<br>Íráskészség<br>Szókészlet<br>Olvasáskész-<br>ség | Műveleti se-<br>besség<br>Íráskészség<br>Szókészlet<br>Olvasáskész-<br>ség<br>Gondolkodás<br>Figyelem | Műveleti se-<br>besség<br>Íráskészség<br>Szókészlet<br>Olvasáskész-<br>ség | Országos digi-<br>tális kompe-<br>tenciamérés<br>Műveleti se-<br>besség<br>Íráskészség<br>Szókészlet<br>Olvasáskész-<br>ség<br>Gondolkodás<br>Figyelem | Műveleti se-<br>besség<br>Íráskészség<br>Szókészlet<br>Olvasáskész-<br>ség | Műveleti se-<br>besség<br>Íráskészség<br>Szókészlet<br>Olvasáskész-<br>ség                    |
| <b>május</b>   |  |  |                                                                            | Országos digi-<br>tális kompe-<br>tenciamérés                                                         | Országos digi-<br>tális kompe-<br>tenciamérés                              | Idegen nyelvi<br>mérés szóbeli<br>méréssel való<br>kiegészítése                                                                                        | Szaktárgyi<br>vizsga: szó-<br>beli, írásbeli                               | Országos Digi-<br>tális kompe-<br>tenciamérés<br>Szaktárgyi<br>vizsga: szó-<br>beli, írásbeli |



# **Balmazújvárosi Általános Iskola**

## **Bocskai István Tagintézmény**

### **Környezetnevelési program**

### **2023/2024-es tanév**

Balmazújváros, 2023. augusztus 31.

Készítette: Kecskésné Mező Mária  
munkaközösség-vezető



**A környezeti nevelési munkacsoport tagjai:**

- Kecskésné Mező Mária ÖKO-csoport vezetője, biológia-földrajz szakos tanár
- Fodor Ildikó tanító munkaközösség-vezető
- Székelyhidiné Ecsedi Ibolya tanító, alsós munkaközösség-vezető
- Dobiné Molnár Erika matematika-német-informatika szakos tanár, felsős munkaközösség-vezető
- Tóth Gábor testnevelő tanár, DÖK-segítő
- Gulyás Tiborné biológia-földrajz szakos tanár
- Tóthné Dobi Éva matematika-kémia szakos tanár
- Papp Márta gyógypedagógus, eltérő tagozat munkaközösség-vezető
- Barát Ákos könyvtáros, történelem szakos tanár
- Vámos Róbert rendszergazda
- Sallai István technikai dolgozó
- Kókáné Szabó Erzsébet technikai dolgozó

**Célok:**

- Az ÖRÖKÖS Ökoiskolai tevékenység folyamatos továbbfejlesztése, a tervezett feladatok esetében a megjelölt határidők betartása.
- Megérteni a fogyasztás és a környezeti erőforrások kapcsolatát, a fenntartható fogyasztás elvét.
- A fenntartható fejlődést szolgáló Globális Célok megismerése, amelyek a társadalom kiemelt problémáira kíván megoldást nyújtani.
- A tanulók kapcsolódjanak be közvetlen környezetük hagyományainak, értékeinek megőrzésébe és gyarapításába.
- Életmódjukban a természet tisztelete, a felelősség, a környezeti károk megelőzésére való törekvés váljon meghatározóvá.
- A fenntarthatóság pedagógiájában a környezettudatos gondolkodás, életmód kialakítása, elmélyítése. együttműködve a város önkormányzatával, a szülőkkel és civil szervezetekkel.
- A tanulók egészségtudatos életvitelének kialakítása és fejlesztése.



- Iskolánknak és környezetének szépítése.
- Gyakorlókert és virágágások gondozása, komposztálás.
- Együttműködések ápolása, bővítése.
- Erősítsük a tantárgyközi kapcsolatokat, hogy a tanulók egységben lássák az egy témához tartozó ismereteket!
- A pedagógusok, a felnőtt dolgozók és a szülők személyes példájukkal legyenek a környezettudatos életvitel hiteles terjesztői!
- Az iskola tisztaságának javítása, a szemét mennyiségének csökkentése.
- Takarékoskodás a vízzel, a villannyal és az élelemmel.
- A tanulók ismerjék meg a szűkebb környezetüket, lássák az értékeket, problémákat, ápolják a hagyományokat!
- Legyenek a tanulók környezetük, szülőföldjük védelmezői.
- ÖKO-szakkör hatékony működtetése

### **Feladatok:**

#### **Az iskola működtetési területeire vonatkozó feladatok:**

- A szorgalmi időszakban mind az itt dolgozó pedagógusok, valamint a technikai dolgozók, és a tanulóink figyelmét is fokozatosan irányítani a minél kevesebb környezetidegen anyag használatára (műanyagok), a tudatos papírfelhasználásra (fénymásolás), energiafogyasztásra.
- Környezetbarát takarítószeres használata.
- Helyes fogyasztási szokások bemutatása.
- Szelektív hulladékgyűjtés az iskola egész területén.
  - elemgyűjtés
  - papírhulladék gyűjtése
- DÖK tagjainak bevonása a környezeti nevelési feladatok végrehajtásába.
- Környezetvédelemmel kapcsolatos iskolai információs bázis bővítése az iskolai könyvtárra építve.
- Iskolai honlapon a link folyamatos frissítése.



**Az iskola közvetlen fizikai környezetéhez illesztett feladatok:**

- Tantermek, folyósok dekorációja, folyamatos gondozása.
- A mellékhelyiségek kulturált használata, a higiénias alapkövetelmények ismeretének elmélyítése és betartása a közösségben tanuló gyereknél, mint az emberi társas érintkezés alapvető magatartási formája.
- A növények gondozása.
- Kerékpártároló rendszeres használata.
- Az ÖKO- faliújság aktuális „zöld” információkkal történő frissítése a diákok bevonásával, havonta osztályok vált

**Környezetvédelmi világnapok és nevezetes napok iskolai eseményprogramba illesztése:**

- Európai Mobilitási Hét –Sétálj velünk! (Európai autómentes világnap) – szeptember 16-22.
- Állatok világnapja – október 2.
- Világ Gyalogló(Hó)Nap - október 1-31.
- A Világ Legnagyobb Tanórája oktatási projekt október 4-8.
- Kézmosás világnapja október 15.
- Víz világnapja – március 22.
- Happy-hét a Víz világnapjához kötődően
- Föld napja – április 22.
- Madarak és fák napja – május 10.
- Méz világnap – május 20.

**Iskolai hagyományokhoz kötődő speciális projektek:**

- Projektnap (alsó – felső tagozat)
- Karácsonyi készülődés
- Daru témahét
- Pénz7 témahét (országos)
- Fenntarthatósági témahét (országos)



- Digitális témahét (országos)
- Hagyományőrző kulturális programok
- Szeméthyűjtési akciók (városi, országos)
- Madárvédelem és megfigyelés a Kadarcsban
- Sportprogramok (évszakoknak megfelelően)
- Egészséges táplálkozási szokások, helyi termékek népszerűsítése
- A Világ Legnagyobb Tanórāja oktatási projekt
- Csatlakozás az Európai Hulladékcsökkentési Hét programjához
- Csatlakozás az Európai Mézes Reggeli Programhoz
- Csatlakozás Az egészségtudatos gondolkodás és iskolai mozgástevékenység témaphoz

**Speciális feladatok a fenntarthatóság mentén:**

- Használati tárgyak környezetünk természetes anyagaiból.
- Környezetvédelmi vetélkedők kapcsán szoros kapcsolat kiépítése (BAKCSO, Hortobágyi Nemzeti Park, Hajdúböszörményi Zöld Kör).
- Nyitnikék óvoda („zöld ovi”) kapcsolattartás közös programok keretében.
- A településrészt lakosságának elérhetővé tesszük a használt elemek, használt sütőolaj és rongy begyűjtését.
- Ültessünk fát! - A nyertes projekt feladatainak megfelelő elméleti és gyakorlati feladatok elvégzése.



## **Környezeti nevelési munkaterv**

**2023-2024. tanév**

| <b>Időpont</b>             | <b>Feladat</b>                                                                                                         | <b>Felelős</b>                                                                                                         | <b>Sikerismérvek</b>                                                                                                             |
|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>2023. augusztus 24.</b> | Környezeti nevelési munkacsoport újjáalakítása.<br>A környezeti nevelési munkaterv elkészítése a 2022/2023-as tanévre. | Kecskésné Mező Mária<br>Fodor Ildikó<br>Buglyó Mária                                                                   | Megalakul a környezeti nevelési munkacsoport. A munkaterv elkészítése.                                                           |
| <b>2023. augusztus 30.</b> | Környezeti nevelési munkaterv egyeztetése DÖK-vel, az SZM vezetőségével                                                | Kecskésné Mező Mária<br>Fodor Ildikó<br>Székelyhidiné Ecsedi Ibolya<br>Dobiné Molnár Erika<br>Papp Márta<br>Tóth Gábor | A DÖK és az SZM, az alsós és felsős munkaközösségek és az eltérő tagozat munkatervében megjelennek a környezeti nevelési elemek. |



|                                        |                                                                                                                                           |                                                                 |                                                                                                 |
|----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>2023. szeptember-től folyamatos</b> | Tisztasági- és energiajárőr szolgálat működtetése (világítás, vizes blokkok, ajtó- ablakok ellenőrzése)                                   | Gulyás Tiborné<br>DÖK tagok<br>technikai dolgozók               | A megjelölt objektumok folyamatos ellenőrzése, heti beszámolók elkészítése, értékelése havonta. |
|                                        | Környezeti szempontból előnyös beszerzések kivitelezése, környezetbarát termékek használata.                                              | Buglyó Mária                                                    | Környezetbarát termékek használatának kiterjesztése                                             |
|                                        | Komposztáló működtetése. Az iskolaudvar zöld felületeinek gondozása.<br>Gyakorlókert működtetése<br>Madáretetők karbantartása, feltöltése | Sallai István<br>Technikai dolgozók<br><br>Kecskésné Mező Mária | A zöld területek és a komposztáló, gyakorlókert gondozása                                       |
|                                        | Beltéri növényzet ápolása.                                                                                                                | Technikai dolgozók és a tantermi felelősök                      | Növények gondozása                                                                              |
|                                        | Szabadtéri sportpályák működtetése.                                                                                                       | Tóth Gábor                                                      | Sportpályák használata                                                                          |
|                                        | Fenntarthatósággal kapcsolatos „kiskönyvtár” bővítése tanárok és diákok részére.                                                          | Barát Ákos                                                      | Könyvek használata                                                                              |



|                                |                                                                                                                               |                                                                                 |                                                                      |
|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| <b>2023. szeptember</b>        |                                                                                                                               |                                                                                 |                                                                      |
| <b>szeptember 08.</b>          | ÖKO-szakkör megalakítása, programok elfogadása                                                                                | Kecskésné Mező Mária                                                            | Szakkör beindul                                                      |
| <b>szeptember 16.</b>          | Népi ételek és játékok Fesztiválja                                                                                            |                                                                                 | Csatlakozás a Kadarcs egyesületi programhoz                          |
| <b>szeptember második hete</b> | Ültessünk fát!<br>Ronggyűjtés a Zöld óvodával                                                                                 | Kecskésné Mező Mária<br>Osztályfőnökök és helyetteseik<br>Tóth Gábor DÖK-segítő | projekt beindítása és folyamatos feladatai                           |
| <b>szeptember 22-ig</b>        |                                                                                                                               |                                                                                 |                                                                      |
| <b>szeptember 16-22.</b>       | Európai Mobilitási Hét –Kerékpáros felfedező túra (Európai autómentes világnap)                                               | Osztályfőnökök és helyetteseik                                                  | Figyelemfelhívás a gyaloglás, kerékpározás egészségmegtartó hatására |
| <b>szeptember 29-30.</b>       | Az egészségtudatos gondolkodás és iskolai mozgástevékenység témanap<br>Magyar Diáksport Napja<br>Honvédelem projekt keretében | Tóth Gábor                                                                      | Figyelemfelhívás a mozgás öröme<br>Hagyományőrzés                    |



|                       |                                                                                     |                                                     |                                                                                                                                                                                                                   |
|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>szeptember 29.</b> | A népmese napja                                                                     | magyart tanító nevelők                              | cél: a mesékben élő bölcsesség tovább hagyományozása                                                                                                                                                              |
| október 1-31.         | Világ Gyalogló (Hó)Nap                                                              | 1. ab osztályban tanító nevelők                     | Séta a Kadarcsban, kapcsolódás a központi rendezvényekhez                                                                                                                                                         |
| <b>október 11.</b>    | Állatok világnapja – rajzverseny<br>Gyűjtés - Az állatok javára                     | Pinczés Mariann<br>Nagy Adrienn<br>Kovács-Jenet Éva | Rajzok elkészítése, kiállítás<br>Adományozás                                                                                                                                                                      |
| <b>október 04-08.</b> | A Világ Legnagyobb Tanórája oktatási projekt<br>+ Tanulmányi versenyek meghirdetése | Kecskésné Mező Mária<br>Gulyás Tiborné              | A témahét megszervezése, lebonyolítása<br>A gyermekek világszerte egy időben megismerik a fenntartható fejlődést szolgáló Globális célokat, amelyek a társadalom kiemelt problémáira kívánnak megoldást nyújtani. |



|                                      |                                                                                            |                                                                   |                                                                                                         |
|--------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Október/ Novem-<br/>ber10-20.</b> | Faültetés az iskola területén<br>1. a és b osztály fája                                    | Császi Julianna<br>Székelyhidiné Ecsedi Ibolya<br>SZM választmány | Programon való részvétel,<br>közös együttműködés                                                        |
| <b>október 15.</b>                   | Kézmosás világnapja<br>HONLAPON                                                            | iskolai védőnő                                                    | Figyelemfelhívás a helyes<br>higiénés szokásokra                                                        |
| <b>október</b>                       | Iskolakerti munkák                                                                         | Sallai István<br>Kókáné Szabó Erzsébet<br>Kecskésné Mező Mária    | Az időjárásnak megfelelő<br>munkálatok végzése                                                          |
| <b>november</b>                      | Csatlakozás az Európai<br>Hulladékcsökkentési Hét programjához<br>RONGY ELEM OLAJ gyűjtése | Kecskésné Mező Mária<br>Fodor Ildikó osztályfőnökök               | Gyerekek és családok bevo-<br>nása a csapvíz fogyasztás<br>népszerűsítésébe, elem- és<br>kupakgyűjtésbe |
| <b>november</b>                      | Daru-projekt<br>Hortobágy                                                                  | Mk- vezetők<br>osztályfőnökök<br>Buglyó Mária                     | Hagyományápolás                                                                                         |



|                        |                                                                            |                                                                          |                                                                              |
|------------------------|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| <b>december</b>        | Adománygyűjtés<br>„Kék vödör akció”<br>nehézsorsú gyerekek<br>támogatására | Buglyó Mária<br>Munkak. vez.<br>osztályfőnökök<br>SZM választmányi tagok | Gyerekek és családjaik se-<br>gítségnyújtása                                 |
| <b>december 08.</b>    | Mikulás                                                                    | osztályfőnökök és helyette-<br>seik, szülői választmányi ta-<br>gok      | Hagyományőrzés, élmény-<br>nyújtás                                           |
| <b>december 13.</b>    | Madáretetők készítése, kihelyezése<br>Madarak karácsonya                   | Sallai István<br>Kiss János<br>Kecskésné Mező Mária                      | Kihelyezés, folyamatos fel-<br>töltés eséllyel                               |
| <b>december 16-20.</b> | Karácsonyváró kézműves foglalkozások és vá-<br>sár                         |                                                                          | Foglalkozások megszerve-<br>zése, ajándékok elkészítése<br>családok bevonása |
| <b>december 21.</b>    | A Zöld óvodával közös program - Ka-<br>rácsonyi műsor                      | 3.a 3.b osztályok                                                        | Élménynyújtás                                                                |



|                     |                                 |                                                                                                 |                                                                                  |
|---------------------|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| <b>2024. január</b> | Korcsolyázás                    | Tóth Gábor                                                                                      | Szabadidős programok lebonyolítása                                               |
| <b>február 01.</b>  | A Tisza élővilágának emléknapja | Tóthné Dobi Éva<br>Kecskésné Mező Mária                                                         | A környezeti katasztrófa hatásainak bemutatása                                   |
| <b>február</b>      | Iskolai szaktárgyi versenyek    | Szakot tanító nevelők                                                                           | Iskolai versenyek meghirdetése, megrendezése                                     |
| <b>február 16.</b>  | Farsang                         | Osztályfőnökök és helyetteseik<br>Kecskésné Mező Mária<br>Kerekesné Dobi Erzsébet<br>Tóth Gábor | A program megvalósítása, dekorálás az újrahasznosított és természetes anyagokkal |
| <b>március</b>      | Csatlakozás a HNP versenyeihez  | Gulyás Tiborné                                                                                  | Első fordulók megoldása                                                          |



|                       |                                                |                                                                                                  |                                             |
|-----------------------|------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| <b>március 04-08.</b> | Pénz7 pénzügyi és vállalkozási témahét         | Osztályfőnökök és helyetteseik<br>1. ab                                                          | A témahét megvalósítása                     |
| <b>március 22.</b>    | A víz világnapja                               | Környezetismeretet tanító<br>nevelők                                                             | Csatlakozás a városi rendezvényekhez        |
| <b>március 18-22.</b> | Happy Hét                                      | Kecskésné Mező Mária<br>Gulyás Tiborné<br>Fodor Ildikó                                           | Program adaptálás                           |
| <b>március 26-27.</b> | Tojásvadászat, Tojásfa díszítés                | Nagy Adrienn<br>Fodor Ildikó                                                                     | Hagyományőrzés                              |
| <b>április 8-12.</b>  | Digitális témahét                              | Dobiné Molnár Erika<br>Fodor Krisztina                                                           | Adaptálás a tanórákon                       |
| <b>április</b>        | Iskolakerti munkák beindítása,<br>veteményezés | Sallai István<br>Kókáné Szabó Erzsébet<br>Kecskésné Mező Mária<br>Osztályfőnökök és helyetteseik | Az időjárásnak megfelelő munkálatok végzése |



|                       |                                                                                                                         |                                                                                              |                                                 |
|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| <b>április- május</b> | Dísznövények telepítése az udvari ágyásokba<br>Gyakorlókert beültetése<br>Föld napja - Minden gyermek-egy palánta akció | Kecskésné Mező Mária<br>Sallai István<br>Kókáné Szabó Erzsébet<br>szülők                     | Növények, folyamatos gondozása                  |
| <b>április</b>        | Hulladékgyűjtés a Zöld óvodával<br>/ Gazdaságosság szerinti anyagokkal!/<br>                                            | Tóth Gábor<br>Osztályfőnökök és helyetteseik                                                 | A fenntarthatóság és újrahasznosítás lehetősége |
| <b>április 22-26.</b> | A Föld napja<br>Fenntarthatósági témahét                                                                                | Kecskésné Mező Mária<br>Gulyás Tiborné<br>a 2. ab osztályok<br>osztályfőnökök és helyettesek | A témahét megszervezése, lebonyolítása          |
| <b>május 10.</b>      | Madarak és fák napja                                                                                                    | Székelyhidiné Ecsedi Ibolya                                                                  | Közös rendezvény a Zöld-óvodával                |
| <b>április</b>        | Te Szedd! -Szemétszedési akció Önkormányzati felhíváshoz való csatlakozás                                               | felső tagozat, osztályfőnökök<br>Kecskésné Mező Mária                                        | Tiszta környezet                                |



|                     |                                                                                             |                                                    |                                                                             |
|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| <b>május 20.</b>    | A méhek világnapja                                                                          | osztályfőnökök<br>Kiss János                       | Kóstolás és a méhek hasznos<br>tevékenységének bemutatása                   |
| <b>május-június</b> | Osztálykirándulások                                                                         | osztályfőnökök és helyette-<br>seik                | Természeti értékeink és épít-<br>tett környezetünk megisme-<br>rése         |
| <b>június 18.</b>   | Pünkösdi király/királynéválasztás<br>/ Az időjárásnak megfelelően változhat idő-<br>pontja/ | Tóth Gábor<br>Barát Ákos                           | Hagyományok ápolása,<br>ügyességi feladatok lebonyo-<br>lítása              |
| <b>június 18.</b>   | Bolhapiac                                                                                   | Tóth Gábor<br>Radócz-Posta Noémi                   | Az újrahasznosítás népszerű-<br>sítése                                      |
| <b>június 21.</b>   | Munkaközösségek munkatervének év végi érté-<br>kelése, elfogadása                           | Kecskésné Mező Mária ÖKO<br>munkacsoport<br>tagjai | Hatékonyág vizsgálata, kö-<br>vetkező tanévre szóló kiegészítések megtétele |

Balmazújváros, 2023. augusztus 31.

---

Kecskésné Mező Mária  
ÖKO-munkacsoport - vezető



## A Szülői Választmány munkaterve a 2023/2024. tanévben

| IDŐPONT                                                                                                            | PROGRAM                                                                                                                                              | FELELŐS                                                                            | SIKERKRITÉRIUM                                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| <b>2023</b><br><b>AUGUSZTUS 23.</b><br><b>SZEPTEMBER</b><br><b>Szeptember 22-ig</b><br><br><b>Szeptember 22-ig</b> | A SZM vezetőségének megbeszélése<br><br>Az osztály szülői értekezletek megtartása, munkaközösségi tagok megválasztása<br><br>Hulladékgyűjtés RONGY   | Kecskésné Mező Mária<br><br>Osztályfőnökök<br>Választmányi tagok                   | Az éves program kialakítása<br><br>A szülők tevékeny közreműködése    |
| <b>OKTÓBER</b>                                                                                                     | A SZM alakuló ülése, a vezetőség beszámolója az előző évi munkáról<br>Az SZM éves program elfogadása<br>A tagintézmény éves programjának ismertetése | Buglyó Mária<br>A SZM vezetője Molnárné Zavaczki Mariann<br>Kecskésné Mező Mária   | Az éves program elfogadása                                            |
| <b>NOVEMBER</b>                                                                                                    | A szülők bevonása a DARU témahét rendezvényeibe<br>Pályaválasztási szülői értekezlet<br>Iskolalátogatások                                            | Osztályfőnökök<br>Választmányi tagok                                               | A rendezvények lebonyolítása a szülők segítségével, bevonásával       |
| <b>DECEMBER</b><br><b>December 06. és 21.</b>                                                                      | Mikulás és Karácsony megszervezése az osztályokban és a tagintézményben                                                                              | Osztályfőnökök<br>Választmányi tagok                                               | Ajándékozás<br>Ajándékok készítése<br>Ünnepi műsor és diszko segítése |
| <b>2024</b><br><b>JANUÁR</b><br><br><b>Január utolsó hete</b>                                                      | Szülői értekezletek megszervezése<br>Aktuális szervezési feladatok lebonyolítása<br><br>Az iskolai farsang, büfé megszervezése                       | Osztályfőnökök<br>Buglyó Mária<br><br>Választmányi tagok                           | Szülői értekezletek megtartása<br>SZM tagok vállalásai                |
| <b>FEBRUÁR</b><br><b>Február 16.</b>                                                                               | Az iskolai rendezvény megtartás                                                                                                                      | SZM elnök<br>Választmányi tagok<br>Kecskésné Mező Mária<br>Kerekesné Dobi Erzsébet | A rendezvényen büfé működtetése<br>A programok aktív segítése         |



|                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                        |                                                                                                               |
|------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>MÁRCIUS</b><br><b>Március 04-08..</b><br><b>Március 14.</b>   | Pénz7 pénzügyi és vállalkozói témahét<br>Március 15. iskolai ünnepély                                                                                                                                                                                         | A témahét felelős szaktanárai<br>Osztályfőnökök<br>Választmányi tagok                                  | A programok előkészíté-<br>sének és lebonyolításá-<br>nak segítése                                            |
| <b>ÁPRILIS</b><br><b>Április 08-12.</b><br><b>Április 22-26.</b> | Minden gyermek – egy palánta akció ismételt meghirdetése<br>Digitális témahét<br>Fenntarthatósági témahét<br>Föld napja programjába bekapcsolni a vezetőségi tagokat<br>Osztálykirándulások előkészítése<br>Gála lebonyolításának segítése<br>Hulladékgyűjtés | Kecskésné Mező Mária<br>Szaktanárok<br>SZM vezetősége<br>Választmányi tagok<br>Osztályfőnökök          | A programok tervének<br>és megvalósulásának<br>cselekvő segítése                                              |
| <b>MÁJUS</b><br><b>Május 26-ig</b>                               | Gála megrendezésének segítése<br>Szülői értekezletek megtartása<br>Osztálykirándulások előkészítése<br>Anyák napi rendezvények segítése<br>Pünkösdi rendezvények támogatása<br>A SZM éves programjának értékelése                                             | Osztályfőnökök<br>Választmányi tagok<br>Kecskésné Mező Mária<br>Molnárné Zavaczki Mariann<br>SZM elnök | A rendezvényeken ve-<br>gyenek részt és aktívan<br>működjenek közre a<br>szülők                               |
| <b>JÚNIUS</b><br><b>Június első hete</b><br><b>Június 21.</b>    | A tanév és a választmány munkájának értékelése<br>Pedagógusok köszöntése<br>DÖK- nap gyermekprogramjai<br><br>Ballagás és Tanévvzáro ünnepély                                                                                                                 | Molnárné Zavaczki Mariann<br>SZM elnök<br>SZM vezetősége<br><br>Választmányi tagok                     | A programok értékelése<br>Pedagógusok köszöntése<br>Gyermekek megajándé-<br>kozása<br>Osztályfőnökök segítése |

Balmazújváros, 2023. augusztus 31.

Kecskésné Mező Mária  
SZM összekötő

## Mellékletek

### Intézményfejlesztési tevékenység

| Intézményfejlesztési tevékenység megnevezése                                                                                                                                                                 |      |        |      |      |      |        |      |      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--------|------|------|------|--------|------|------|
|                                                                                                                                                                                                              | 7-9. | 10-12. | 1-3. | 4-6. | 7-9. | 10-12. | 1-3. | 4-6. |
| Az IF mikrocsoport megbeszélése kéthavi rendszerességgel.                                                                                                                                                    | X    | X      | X    | X    | X    | X      | X    | X    |
| A munka értékelése és az eredmények visszacsatolása (1. pont)                                                                                                                                                |      |        | X    | X    |      |        | X    | X    |
| A TT mikrocsoport megbeszélése kéthavi rendszerességgel.                                                                                                                                                     | X    | X      | X    | X    | X    | X      | X    | X    |
| A munka értékelése és az eredmények visszacsatolása (3. pont)                                                                                                                                                |      |        | X    | X    |      |        | X    | X    |
| Az átmeneteket segítő munkacsoport megbeszélése háromhavi rendszerességgel.                                                                                                                                  | X    | X      | X    | X    | X    | X      | X    | X    |
| A munka értékelése és az eredmények visszacsatolása (5. pont)                                                                                                                                                |      |        | X    | X    |      |        | X    | X    |
| A szülők tájékoztatása gyermekük mérési eredményeiről a mérési naptár szerinti ütemezésben.                                                                                                                  |      | X      |      | X    |      | X      |      | X    |
| A 2019-20-as tanévben elkészített összefoglaló elemzés frissítése, aktualizálása tanévente a korai jelzőrendszer adatainak felhasználásával a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók számára alakulásáról. |      |        |      | X    |      |        |      | X    |
| A formanyomtatvány alapján szülők tájékoztatása a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulmányi eredményéről negyedévente.                                                                                     |      | X      | X    | X    |      | X      | X    | X    |
| Közreműködés a Tankerületi Esélyegyenlőségi Intézkedési Terv (TEIT) elkészítésében.                                                                                                                          |      |        |      |      |      |        |      |      |
| Intézményi partnerek (a település többi alapfokú iskolájának) programszerű együttműködése a TEIT-tel összhangban.                                                                                            | X    | X      | X    | X    | X    | X      | X    | X    |
| Az együttműködés értékelése és az eredmények visszacsatolása (11. pont)                                                                                                                                      |      |        |      | X    |      |        |      |      |
|                                                                                                                                                                                                              |      |        |      |      |      |        |      |      |



| <b>Intézményfejlesztési tevékenység megnevezése</b>                                                                                                                           | <b>7-9.</b> | <b>10-12.</b> | <b>1-3.</b> | <b>4-6.</b> | <b>7-9.</b> | <b>10-12.</b> | <b>1-3.</b> | <b>4-6.</b> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------------|-------------|-------------|-------------|---------------|-------------|-------------|
| Az intézmény bekapcsolódása a település által szervezett közösségfejlesztő projekt megvalósításába.                                                                           |             |               |             |             |             |               |             |             |
| A munka értékelése és az eredmények visszacsatolása (13. pont)                                                                                                                |             |               |             |             |             |               |             |             |
| A TEIT-ben megjelölt, a települési köznevelési rendszer szelekciós mechanizmusának mérséklésére irányuló intézményi feladatok végrehajtása.                                   |             | X             | X           | X           | X           | X             | X           | X           |
| A közösségfejlesztő projektben megvalósított tevékenységek folytatása.                                                                                                        |             |               |             |             |             | X             |             |             |
| A projekt eredményeinek értékelése és az eredmények visszacsatolása (16. pont)                                                                                                |             |               |             |             |             |               | X           |             |
| Intézményünk FEH-jei között többlépcsős egyeztetést folytatunk annak érdekében, hogy kiegyenlített legyen a tagintézmények között a SNI, BTMN, HH, HHH tanulók aránya.        |             |               |             | X           |             |               |             | X           |
| FEH-ünkön belül az osztályok és csoportbontás esetén a csoportok között fenntartjuk azt az állapotot, hogy ne legyen jelentős eltérés az SNI, BTMN, HH, HHH tanulók arányában |             |               |             | X           |             |               |             | X           |
| Intézményünkben felzárkóztató foglalkozásokat szervezünk a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók számára magyar és matematika tantárgyból.                                 | X           | X             | X           | X           | X           | X             | X           | X           |
| A foglalkozások hatásának értékelése és az eredmények visszacsatolása (20. pont)                                                                                              |             |               | X           | X           |             |               | X           | X           |
| Az írásbeli kompetenciamérés kiegészítése szóbeli idegen nyelvi kompetenciaméréssel, felkészítés után.                                                                        |             |               | X           | X           |             |               | X           | X           |
| A felkészítés és a mérés hatékonyságának értékelése és az eredmények visszacsatolása (22. pont)                                                                               |             |               |             | X           |             |               |             | X           |
| Tanórákba beépített 5 perces képességfejlesztés.                                                                                                                              | X           | X             | X           | X           | X           | X             | X           | X           |



| A fejlesztés hatékonyságának az értékelése és az eredmények visszacsatolása (24. pont)                                                                                                     |      |        | X    | X    |      |        | X    | X    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--------|------|------|------|--------|------|------|
| Intézményfejlesztési tevékenység megnevezése                                                                                                                                               |      |        |      |      |      |        |      |      |
|                                                                                                                                                                                            | 7-9. | 10-12. | 1-3. | 4-6. | 7-9. | 10-12. | 1-3. | 4-6. |
| Kompetenciamérések feladattípusainak beépítése minden tantárgy esetében a szabadon felhasználható időkeretben.                                                                             | X    | X      | X    | X    | X    | X      | X    | X    |
| A tevékenység értékelése és az eredmények visszacsatolása (26. pont)                                                                                                                       |      |        |      | X    |      |        |      | X    |
| A Családi nap VII.megrendezése.                                                                                                                                                            |      |        |      |      |      |        |      |      |
| A Családi nap VII. értékelése és az eredmények visszacsatolása (28. pont)                                                                                                                  |      |        |      |      |      |        |      |      |
| Sportdélután rendezése a helyi középiskola és FEH-ünk 7-8. évfolyamos diákjainak részvételével.                                                                                            |      |        | X    |      |      |        | X    |      |
| A sportdélután értékelése és az eredmények visszacsatolása (30. pont)                                                                                                                      |      |        | X    |      |      |        | X    |      |
| A már megkötött együttműködési megállapodások – Balmazújvárosi Kistérség Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat, Egyesített Óvoda és Bölcsőde Intézmény felülvizsgálata.                  | X    |        |      |      | X    |        |      |      |
| A már megkötött együttműködési megállapodások – Balmazújvárosi Kistérség Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat, Egyesített Óvoda és Bölcsőde Intézmény - az együttműködés megvalósítása. |      | X      | X    | X    |      | X      | X    | X    |
| A Családi nap VIII. IX. megrendezése.                                                                                                                                                      |      | X      |      |      |      | X      |      |      |
| A Családi nap VIII. és IX. értékelése és az eredmények visszacsatolása (34. pont)                                                                                                          |      |        | X    |      |      |        | X    |      |
| Közösségfejlesztő tartalommal kiegészített Nevelőtestületi napok rendezése.                                                                                                                |      |        |      | X    |      |        |      | X    |
| A nap értékelése és az eredmények visszacsatolása (36. pont)                                                                                                                               |      |        |      | X    |      |        |      | X    |
| Jó munkahelyi légkör fenntartása tantestületi kirándulás szervezésével.                                                                                                                    |      |        |      | X    |      |        |      | X    |



|                                                                                  |  |  |  |   |  |  |  |   |
|----------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|---|--|--|--|---|
| A program értékelése és az eredmények visszacsatolása (38. pont)                 |  |  |  | X |  |  |  | X |
| Egyedi belső értékelési rendszer alapján történő tanév végi elismerések átadása. |  |  |  | X |  |  |  | X |